

- ร่าง -



อักษร TH SarabunPSK  
ขนาด 20 ตัวหนา

หลักสูตร.....  
สาขาวิชา(ถ้ามี).....

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

คณะ.....  
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

หลักสูตร.....  
สาขาวิชา(ถ้ามี).....  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

คณะ.....  
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

## สารบัญ

หน้า

- หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ 2 : คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- หมวดที่ 3 : ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
- หมวดที่ 4 : โครงสร้างของหลักสูตร
- หมวดที่ 5 : การจัดกระบวนการเรียนรู้
- หมวดที่ 6 : ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร
- หมวดที่ 7 : การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- หมวดที่ 8 : การประกันคุณภาพหลักสูตร
- หมวดที่ 9 : ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

### ภาคผนวก

1. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำหลักสูตร .....  
2. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง .....  
3. ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษาเดิมกับแผนการศึกษาใหม่ .....  
4. ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและสรุปการปรับแก้ไขตามข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ  
ของคณะกรรมการร่างหลักสูตร .....  
(เอกสารฉบับเสนอสภามหาวิทยาลัย และ สป.อว. ให้ตัดข้อคิดเห็นผู้ทรงคุณวุฒิออก)
7. ข้อบังคับ/ประกาศ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง .....  
(เมื่อหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้แนบเอกสารทุกฉบับที่อ้างถึงไว้ในไฟล์ มคอ. ฉบับเสนอ 2  
สป.อว.รับทราบผ่านระบบ CHECO)

## รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

หลักสูตร..... สาขาวิชา(ถ้ามี).....  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ .....  
.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด  
คณะ : .....

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

อักษร TH SarabunPSK  
ขนาด 16

#### 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 255XXXXXXXXXX  
ภาษาไทย : หลักสูตร..... สาขาวิชา (ถ้ามี).....  
ภาษาอังกฤษ : ..... Program in (if any).....

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ชื่อเต็ม ..... (.....ถ้ามี).....  
: ชื่อย่อ ..... (.....ถ้ามี).....  
ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม Bachelor of ..... (.....if any).....  
: ชื่อย่อ ..... (.....if any).....

#### 3. วิชาเอก (ถ้ามี) ..... ถ้าไม่มี ให้ระบุ -ไม่มี- .....

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ..... หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 ประเมินโดยใช้เกณฑ์ปี .....

5.2 รูปแบบประเภทของหลักสูตร (เลือกเพียง 1 ประเภท)

- ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ  
 ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ  
 ปริญญาตรี 4 ปี : ปริญญาตรีปฏิบัติการ  
 ปริญญาตรี 5 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ  
 ปริญญาตรี 5 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ  
 ปริญญาตรี 5 ปี : ปริญญาตรีปฏิบัติการ  
 ปริญญาตรี 6 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ  
 ปริญญาตรี 6 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ  
 ปริญญาตรี 6 ปี : ปริญญาตรีปฏิบัติการ

- ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) : ปริญญาตรีทางวิชาการ
- ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) : ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
- ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) : ปริญญาตรีปฏิบัติการ

### 5.3 ภาษาที่ใช้

- ภาษาไทย
- ภาษาต่างประเทศ ...**(ระบุภาษา)**...
- ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ...**(ระบุภาษา)**...

### 5.4 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- หรือ**  เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

ชื่อสถาบัน ..... ประเทศ .....

รูปแบบของการร่วม

- ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดเป็นผู้ให้ปริญญา
- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา **(เลือกที่สอดคล้องกับหลักสูตร)**

#### จำนวนปริญญา

- 1 ปริญญา                       4 ปริญญา
- 2 ปริญญา                       ปริญญา 2 ระดับ (โท-เอก)
- 3 ปริญญา                       พหุปริญญา

#### กรณีหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

- หลักสูตรเดี่ยว
- หลักสูตรร่วมภายในสถาบัน มีโครงการรองรับ
- คณะที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก.....
- คณะที่ร่วมรับผิดชอบ.....
- หลักสูตรสาขาวิชาร่วม
- คณะที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก.....
- คณะที่ร่วมรับผิดชอบ.....

#### กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น **(มี MOU)**

- หลักสูตรปริญญาคู่ (Double Degree)
- หลักสูตรปริญญาร่วม (Joint Degree)
- ร่วมกับมหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
- ชื่อปริญญา **(ชื่อเต็ม)** .....บัณฑิต สาขาวิชา**(ถ้ามี)**.....
- ชื่อย่อภาษาไทย **(ถ้ามี)** : ..... (.....)
- ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : ..... (.....)

**(กรณีร่วมมากกว่า 1 สถาบัน-โปรดระบุชื่อสถาบันและชื่อปริญญาให้ครบ)**

#### กรณีหลักสูตรร่วมกับองค์กรภายนอก **(มี MOU)**

- หลักสูตรปริญญาเดี่ยว (ปริญญาของมหาวิทยาลัย)

- ร่วมกับ.....

(กรณีร่วมมากกว่า 1 องค์กร-โปรดระบุชื่อให้ครบ)

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตร.....สาขาวิชา.....หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....

ปรับปรุงมาจากหลักสูตร..... สาขาวิชา(ถ้ามี)..... (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ....)

เริ่มใช้มาตั้งแต่ ปี พ.ศ. .... (ปีที่หลักสูตรเริ่มเปิดสอนครั้งแรก)

มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 25.....

คณะกรรมการประจำคณะ..... อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้  
ในการประชุม เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตร  
ครั้งนี้ ในการประชุม เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้  
ในการประชุม เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้  
ในการประชุม เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

สภาวิชาชีพ ให้การรับรอง เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(หลักสูตรที่ไม่มีสภาวิชาชีพ ให้ตัดชื่อนี้ออก)

## 6.2 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับปริญญาตรี..... สาขาวิชา (ระบุชื่อเต็มประกาศ มคอ.1) ในปีการศึกษาปี พ.ศ. ที่เปิดสอน+2 (กึ่งหนึ่ง  
ของปีหลักสูตร)

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษาปี พ.ศ. ที่เปิดสอน+2 (กึ่งหนึ่งของปีหลักสูตร) (กรณี  
หลักสูตรไม่มี มคอ.1)

\*\*\*หมายเหตุ ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง\*\*\*

## 7. ระบบการจัดการศึกษา

### 7.1 ระบบ

ระบบการศึกษาตลอดปี (ไม่น้อยกว่า ..... สัปดาห์)

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมี  
ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ระบบหน่วยการศึกษา (Module)

### 7.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

แผนการศึกษากำหนดให้มีภาคฤดูร้อน เป็นเวลา ... สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

แผนการศึกษาไม่มีภาคฤดูร้อน

อื่นๆ โปรดระบุ.....

### 7.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค (ในกรณีที่มีใช้ระบบทวิภาค - ให้ระบุรายละเอียด)

.....ใช้ระบบทวิภาคตามระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม.....

8. การดำเนินการหลักสูตร (กรุณาระบุให้สอดคล้องกับข้อ 7.1 ระบบการจัดการศึกษา)

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระบบทวิภาค

ภาคต้น เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคปลาย เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ในกรณีการศึกษาจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดในช่วงเดือน มีนาคม – พฤษภาคม  
ภาคฤดูร้อน ตั้งแต่เดือน..... ถึง ..... (กรณีข้อ 7.2 ระบุว่าไม่มีภาคฤดูร้อน)

ในเวลาราชการ

นอกเวลาราชการ ไปรระบุ.....

ระบบการศึกษาตลอดปี (เดือน..... ถึง.....)

ในเวลาราชการ

นอกเวลาราชการ ไปรระบุ.....

ระบบหน่วยการศึกษา (เดือน..... ถึง.....)

ในเวลาราชการ

นอกเวลาราชการ ไปรระบุ.....

9. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่น้อยกว่า 5 อาชีพ เรียงตามลำดับความสัมพันธ์กับสาขาวิชา)

อาชีพ	ลักษณะงาน





10. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565)

<b>คุณวุฒิ (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดจนถึง ปริญญาตรี)</b>
คุณวุฒิ(สาขาวิชา).(สำหรับคุณวุฒิจาก ตปท) ประเทศ ,สถาบัน ,, ปีที่สำเร็จฯ (กรณีจบจากต่างประเทศให้ระบุ ค.ศ.)



ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ย่อ) (สาขาวิชา (ระบุชื่อเต็ม))	สถาบันการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นาย/นาง/นางสาว 3 4510 0070xxx x	อาจารย์/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์			
2					
3					
4					
5					

## 11. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

11.1 ภาพรวมขององค์ความรู้ที่เปิดสอนในคณะ (ให้อธิบายความเป็นมาของหลักสูตร และชี้แจงว่าหลักสูตรที่ปรับปรุงต่อยอดมาจากองค์ความรู้อะไร มีความเชื่อมโยงกับองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของคณะอย่างไร แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต)

.....

11.2 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์ความรู้ที่จัดการเรียนการสอนโดยหลักสูตร

.....

11.3 การวิเคราะห์ช่องว่างขององค์ความรู้และโอกาส (gap analysis and opportunity)

.....

11.4 การดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงภายนอก (11.1) และโอกาส (11.2)

.....

## 12. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

12.1 การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเฉพาะด้านที่หลักสูตรตอบสนองและอธิบายเพิ่มเติมว่าตอบสนองอย่างไร)

- ด้านความมั่นคง (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)
- ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)
- ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)
- ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)
- ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)
- ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (กรุณาเพิ่มคำอธิบาย)

12.2 การตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ ของ SDGs

SDGs	คำอธิบาย
1.	
2.	
3.	

12.3 การตอบสนองนโยบายกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย (<https://planning.oou.cmu.ac.th/?p=3570>)

แผน 13	ประเด็น	ความสอดคล้อง
SO...		
SO...		
SO...		

12.4 การตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สามารถนำเสนอในรูปแบบตาราง/กราฟ/แผนภูมิ)

.....

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

(อธิบายการบริหารจัดการ แผนความร่วมมือหรือประสานงานร่วมกับภาควิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักสูตรนี้มี กระบวนวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรอื่นเรียนหรือไม่ ถ้ามีจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวน วิชาดังกล่าวสนองต่อความต้องการของนักศึกษาในหลักสูตรอื่น)

#### 13.1 กลุ่มวิชา/กระบวนวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี

#### 13.2 กลุ่มวิชา/กระบวนวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี
- ไม่มี

#### 13.3 การบริหารจัดการ

การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจะดำเนินการโดยคณะที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะ มนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของ แต่ละหลักสูตรจะดำเนินการประสานงานและแจ้งไปยังคณะที่จัดการเรียนการสอนให้ทราบล่วงหน้าถึงจำนวน นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนในแต่ละปีการศึกษา ในส่วนของวิชาเฉพาะ จะจัดการเรียนการสอนโดยสาขาวิชา ทั้งนี้ การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 โดยมีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน และมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของ รายวิชาตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ในทุกภาคการศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ทุกปีการศึกษา นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยยังได้จัดให้มีการสอบวัดความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ของนักศึกษาและส่งเสริมนักศึกษาที่มีศักยภาพสูงให้สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

## หมวดที่ 2

### คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

#### 1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

.....

.....

#### 2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- (ตัวอย่าง) ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ
- (ตัวอย่าง) ความรู้ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ
- (ตัวอย่าง) การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- (ตัวอย่าง) นักศึกษาไม่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาที่สอบคัดเลือกได้
- อื่นๆ (ระบุ) .....

#### 3. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.

- (ตัวอย่าง) จัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน
- (ตัวอย่าง) จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา
- (ตัวอย่าง) จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และให้เน้นย้ำในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาตามข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ
- (ตัวอย่าง) จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา ได้แก่ วันแรกพบระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และจัดกิจกรรมสอนเสริมถ้าจำเป็น
- อื่นๆ (ระบุ) .....

#### 4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5/6/7 ปี (เลือกตารางให้สอดคล้องกับหลักสูตร)

##### ตารางหลักสูตร 4 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	25...	25...	25...	25...	25...
ชั้นปีที่ 1	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 2	-	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 3	-	-	x	x	x
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	x	x
รวม	x	x	x	x	x
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	x	x

### ตารางหลักสูตร 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)					
	25...	25...	25...	25...	25...	25...
ชั้นปีที่ 1	x	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 2	-	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 3	-	-	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	x	x	x
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	x	x
รวม	x	x	x	x	x	x
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	x	x

### ตารางหลักสูตร 6 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)						
	25...	25...	25...	25...	25...	25...	25...
ชั้นปีที่ 1	x	x	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 2	-	x	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 3	-	-	x	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	x	x	x	x
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	x	x	x
ชั้นปีที่ 6	-	-	-	-	-	x	x
รวม	x	x	x	x	x	x	x
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	x	x

## หมวดที่ 3

### ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร (แสดงแนวคิดที่สะท้อนถึงเป้าหมายสูงสุดในการผลิตบัณฑิต ธรรมชาติของศาสตร์ของหลักสูตร รวมถึงให้บอกถึงผลดีของศาสตร์ที่เปิดสอนนี้ที่จะมีต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด สังคมภายนอก และประเทศชาติอย่างไรบ้าง)

.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่ :

- 2.1 .....
- 2.2 .....
- 2.n .....

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

- PLO 1 .....
- PLO 2 .....
- PLO n .....

หากมี sub PLOs ให้ระบุให้ครบทุกข้อย่อย

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

- ชั้นปีที่ 1.....
- ชั้นปีที่ 2.....
- ชั้นปีที่ n.....

## หมวดที่ 4

### โครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. หลักสูตร

1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ..... หน่วยกิต

1.2 โครงสร้างหลักสูตร (เพิ่มพินิตาราง เพื่อความสะดวกในการ copy ลงระบบ CHECO)

	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24
1.1) กลุ่มรอบรู้สู่โลกกว้าง	ต้องเลือกเรียนให้ครบทุกกลุ่มวิชา อย่างน้อยกลุ่มละ 1 รายวิชา และ/หรืออย่างน้อย 3 หน่วยกิต
1.2) กลุ่มสรรค์สร้างนวัตกรรม	
1.3) กลุ่มฉลาดล้ำร่วมสมัย	
1.4) กลุ่มใส่ใจชีวิต	
(2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า .....
- วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า .....
วิชาเอกบังคับ	.....
วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า .....
- วิชาโท (ถ้ามี)	ไม่น้อยกว่า .....
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า .....

#### 1.3 รายวิชาในหลักสูตร

##### คำอธิบายระบบรหัสวิชา

เพื่อให้การกำหนดรหัสวิชาต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงกำหนดรหัสวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

- 1) ให้ใช้ตัวอักษร GED ขึ้นต้น
- 2) ตามด้วยตัวเลขที่กำหนดกลุ่มวิชา
  - เลข 1 หมายถึง กลุ่มรอบรู้สู่โลกกว้าง
  - เลข 2 หมายถึง กลุ่มสรรค์สร้างนวัตกรรม
  - เลข 3 หมายถึง กลุ่มฉลาดล้ำร่วมสมัย
  - เลข 4 หมายถึง กลุ่มใส่ใจชีวิต
- 3) ตามด้วยตัวเลขที่เป็นลำดับรายวิชาในแต่ละกลุ่ม

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ประกอบด้วย กลุ่มรอบรู้สู่โลกกว้าง กลุ่มสรรค์สร้างนวัตกรรม กลุ่มฉลาดล้ำร่วมสมัย และกลุ่มใส่ใจชีวิต โดยให้นักศึกษาเลือกเรียนให้ครบทั้ง 4 กลุ่ม อย่างน้อยกลุ่มละ 1 รายวิชา และหรือ/อย่างน้อย 3 หน่วยกิต ซึ่งต้องมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ทั้งนี้แต่ละกลุ่มวิชาประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

### 1) กลุ่มรอบรู้สู่โลกกว้าง

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนางาน และอาชีพ สามารถใช้ทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GED1101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
GED1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพ English for Professional Communication	3(2-2-5)
GED1103	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	3(2-2-5)
GED1104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
GED1105	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(2-2-5)
GED1106	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(2-2-5)
GED1107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(2-2-5)
GED1108	ภาษาจีนเพื่องานบริการด้านสุขภาพ Chinese for Health Care Services	3(2-2-5)
GED1109	จีนศึกษา Chinese Studies	3(2-2-5)
GED1110	ร้อยเอ็ดศึกษา Roi Et Studies	3(3-0-6)



## 2) กลุ่มสรรค์สร้างนวัตกรรม

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมที่มาจากภูมิปัญญา ศาสตร์พระราชา และนวัตกรรมสมัยใหม่ ที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GED2101	รู้เท่าทันสื่อและผลิตสื่อสร้างสรรค์ Media Literacy and Creative Media Production	3(2-2-5)
GED2102	ทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Information Literacy Skills for Learning in 21 <sup>st</sup> Century	3(2-2-5)
GED2103	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21 <sup>st</sup> Century Skills for Living and Occupations	3(2-2-5)
GED2104	ชีวิตและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ Life and Modern Technology	3(2-2-5)
GED2105	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Wisdom for Local Development	3(2-2-5)
GED2106	ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneurs	3(2-2-5)
GED2107	การจัดการสำนักงานในยุคดิจิทัล Office Management in the Digital Era	3(2-2-5)
GED2108	ภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริม Thai Wisdom and Complementary Therapy	2(1-2-3)
GED2109	เส้นทางสร้างอาชีพ Career Paths	3(2-2-5)

## 3) กลุ่มฉลาดล้ำร่วมสมัย

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง มีระเบียบวินัย เคารพกฎ กติกา มีคุณค่าต่อสังคมไทยและสังคมโลก รู้คุณค่าและรักษชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GED3101	สังคมและวิถีโลก Global Society and Living	3(3-0-6)
GED3102	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Laws for Living	3(3-0-6)
GED3103	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GED3104	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Citizenship and Social Responsibility	3(3-0-6)
GED3105	การพยากรณ์ทางสังคม Social Forecasting	3(2-2-5)
GED3106	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ Laws and Professional Ethics	3(3-0-6)
GED3107	ประชาธิปไตย สิทธิมนุษยชน และความยุติธรรมทางเพศสถานะ Democracy, Human Rights and Gender Justice	3(3-0-6)
GED3108	การต่อต้านการทุจริต Anti-Corruption	3(2-2-5)
GED3109	การเตรียมเข้าสู่วิชาชีพ Introduction to Profession	1(0-2-1)
GED3110	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
GED3111	การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking	3(2-2-5)
GED3112	วัยใส ใจสะอาด Youngsters with a Good Heart	3(2-2-5)

#### 4) กลุ่มใส่ใจชีวิต

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GED4101	การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Exercise and Recreation for Health	3(2-2-5)
GED4102	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิต Sciences and Environment for Quality of Life	3(2-2-5)
GED4103	การเกษตรกับคุณภาพชีวิต Agriculture and Quality of Life	3(2-2-5)
GED4104	เกษตรวิถีไทย Thai Lives Agriculture	3(2-2-5)
GED4105	การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Conservation of Natural Resources and The Environment	3(2-2-5)

GED4106	สภาพแวดล้อมในพลวัตของชีวิต Life Dynamics in Environment	3(2-2-5)
GED4107	สุนทรียภาพ Aesthetics	3(2-2-5)
GED4108	จริยธรรมกับชีวิต Morality and Life	3(2-2-5)
GED4109	ทักษะชีวิต Life Skills	3(2-2-5)
GED4110	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารในที่สาธารณะ Personality Development and Art in Public Communication	3(2-2-5)
GED4111	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Progress	3(2-2-5)
GED4112	จิตตปัญญาศึกษาเพื่อพัฒนาชีวิต Contemplative Education for Life Development	3(2-2-5)
GED4113	การเรียนรู้โดยการใช้ชุมชนเป็นฐาน Community Based Learning	3(2-2-5)
GED4114	การเอาตัวรอดจากสถานการณ์ฉุกเฉิน Emergency Survival	3(2-2-5)

#### 1.4 รายการกระบวนวิชา (ขอให้ระบุเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษควบคู่กัน และการเขียนชื่อกระบวนวิชาภาษาอังกฤษให้เขียนแบบ Title Style)

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป .... หน่วยกิต  
 หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)  
 ..... (---...-...)

(2) หมวดวิชาเฉพาะ .... หน่วยกิต  
 ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)  
 ..... (---...-...)

**หลักสูตร 4 ปี** วิชาเอก จะต้องมึกระบวนวิชาระดับ 300 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และในจำนวน 36 หน่วยกิต ต้องเป็นกระบวนวิชาระดับ 400 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

**หลักสูตร 5 ปี** วิชาเอก จะต้องมึกระบวนวิชาระดับ 300 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต และในจำนวน 45 หน่วยกิต ต้องเป็นกระบวนวิชาระดับ 400 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 25 หน่วยกิต

**หลักสูตร 6 ปี** วิชาเอก จะต้องมึกระบวนวิชาระดับ 300 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต และในจำนวน 45 หน่วยกิต ต้องเป็นกระบวนวิชาระดับ 400 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

หลักสูตรปรับปรุง ที่กำหนดเงื่อนไขวิชาโทเป็น "(ถ้ามี) ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต" ขอให้ระบุข้อความเพิ่มเติมในโครงสร้างหลักสูตรเพื่อให้เกิดความชัดเจน ดังนี้

“2.3 วิชาโท (ถ้ามี) ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

นักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนวิชาโท อาจเลือกเรียนวิชาโทในสาขาใดก็ได้ที่เปิดสอนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง วิชาโทที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งจะให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเพิ่มขึ้นอีก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต”

อ้างอิงจาก : มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและประสานงานวิชาการ ครั้งที่ 7/2560 (กรณีของหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร)

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี .... หน่วยกิต  
 ไม่น้อยกว่า

## หมวดที่ 5

### การจัดกระบวนการเรียนรู้

#### 1. ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน  
 แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก  
 แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก  
 แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)  
 แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต  
 อื่นๆ (ระบุ) .....

#### 2. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาที่โดดเด่นเมื่อเทียบกับหลักสูตรที่มีเนื้อหาคล้ายคลึงกัน (ไม่เกิน 3 คุณลักษณะ)

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมนักศึกษา
(ระบุคุณลักษณะพิเศษเฉพาะของสาขาวิชา)	

#### 3. วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

##### 3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมิน
PLO 1 ถ้ามี sub PLOs ให้ระบุให้ครบทุกข้อย่อย	1.	1.
PLO 2	2.	2.
PLO n	n.	n.
...	...	...

##### 3.2 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมิน
YLO 1 ถ้ามี sub PLOs ให้ระบุให้ครบทุกข้อย่อย	1.	1.
YLO 2	2.	2.
YLO n	n.	n.
...	...	...

### 3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมิน
GELO 1 ถ้ามี sub GELOs ให้ระบุให้ครบทุกข้อย่อย	1.	1.
GELO 2	2.	2.
GELO n	n.	n.
...	...	...

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่กระบวนการวิชา  
(Curriculum Mapping)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรมีความหมายดังนี้

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย (ดึงข้อความมาจากตารางผลลัพธ์การเรียนรู้)

หมวดวิชาเฉพาะ

PLO1 .....

1.1 .....\*

1.2 .....\*

1.n .....\*

PLO2 .....

2.1 .....\*

2.2 .....\*

2.n .....\*

PLOn .....

n.1 .....\*

n.2 .....\*

n.n .....\*

\* หลักสูตรสามารถระบุเฉพาะ PLO หลัก และ/หรือลงรายละเอียดในระดับ PLO ย่อยได้ ขึ้นอยู่กับความต้องการวัดและประเมินผลของหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GELO 1 .....

1.1 .....\*

1.2 .....\*

1.n .....\*

GELO 2 .....

2.1 .....\*

2.2 .....\*

2.n .....\*

GELO n .....

n.1 .....\*

n.2 .....\*

n.n .....\*

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่กระบวนวิชา (Curriculum Mapping)

(ระบุชื่อกระบวนวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษของทุกกระบวนวิชาในหลักสูตร)

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1 .....			PLO2 .....			PLO3 .....			PLO4 .....			PLO5 .....			PLOn .....		
		1.1	1.2	1.n	2.1	2.2	2.n	3.1	3.2	3.n	4.1	4.2	4.n	5.1	5.2	5.n	n.1	n.2	n.n
กลุ่มวิชา.....																			
xxxxxxx	กขคดจ (Abcdef)	●							●										
xxxxxxx	กขคดจ (Abcdef)		●						●										
xxxxxxx	กขคดจ (Abcdef)				●										●				

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา	ชื่อวิชา	GELO 1 .....			GELO 2 .....			GELO 3 .....			GELO 4 .....			GELO 5 .....			GELO n .....		
		1.1	1.2	1.n	2.1	2.2	2.n	3.1	3.2	3.n	4.1	4.2	4.n	5.1	5.2	5.n	n.1	n.2	n.n
กลุ่มวิชา.....																			
GENxxxx	กขคจ (Abcdef)	●							●										
GENxxxx	กขคจ (Abcdef)		●						●										
GENxxxx	กขคจ (Abcdef)				●									●					

หมายเหตุ หลักสูตรไม่ได้กำหนดให้เลือกเรียนกระบวนวิชาที่สอดคล้องกับ GELO ข้อ ..... (กรณีหลักสูตรไม่ได้เลือกกระบวนวิชาที่มี GELO ในข้อใดๆ ให้ตัดตาราง (column) ข้อนั้นออก โดยให้คงเลขลำดับข้อที่เหลือตามเดิม ไม่ต้องรันเลขใหม่)



## คำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

### (ตัวอย่างคำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้)

<b>1. ความรู้ (Knowledge)</b>
คำอธิบาย : สิ่งที่ยังสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็น และเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนา อย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล
1.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีความรู้ความเข้าใจทางด้านดิจิทัลเทคโนโลยี เพื่อเล็งเห็นถึงประโยชน์และผลกระทบของเทคโนโลยี (Information and Digital Literacy)สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายโดยเลือกใช้รูปแบบของสื่อและวิธีการที่เหมาะสม</li> <li>2) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายโดยเลือกใช้รูปแบบของสื่อและวิธีการที่เหมาะสม (Communication)</li> <li>3) สามารถบูรณาการความรู้ที่มาจากการศึกษาเล่าเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ไขปัญหาในรูปแบบใหม่ๆ (Innovation)</li> </ol>
1.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะสาขา (Subject-Specific Learning Outcomes)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สาขาวิชาการบัญชี</li> <li>2) สาขาวิชาการบัญชี</li> </ol>
<b>2. ทักษะ (Skills)</b>
คำอธิบาย : ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว และชำนาญ เพื่อพัฒนา งาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาดน และพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล <u>ทุกหลักสูตรต้องอ้างอิงทักษะจากกรอบแนวคิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ 21Top 10 Skills ของ World Economic Forum</u>
2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การคิดและวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ มีวิจารณญาณเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ (Critical Thinking / Complex Problem Solving / Innovative Thinking)</li> <li>2) การทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ (Change Catalyst / Leadership / Teamwork)</li> <li>3) ความสามารถในการใช้ ควบคุม ดูแลเทคโนโลยี (Technology Literacy)</li> <li>4) การจัดการความเครียด ยืดหยุ่น และรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ เช่น การดูแลสุขภาพ การพัฒนาทักษะการจัดการด้านการเงิน (Resilience, Stress tolerance and Flexibility)</li> </ol>
2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะสาขา (Subject-Specific Learning Outcomes)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สาขาวิชาการบัญชี</li> <li>2) สาขาวิชาการบัญชี</li> </ol>

<b>3. จริยธรรม (Ethics)</b>
<p>คำอธิบาย : พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนร่วมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น</p> <p><u>ทุกหลักสูตรต้องกำหนดจริยธรรมที่เหมาะสมกับสาขาวิชาในระดับปริญญาตรี และจริยธรรมเฉพาะวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ หรือประชาคมวิชาชีพ หรือจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ</u></p>
<p>3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตระหนักและเคารพสิทธิของผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ (Inclusiveness, Equality, Fair Treatment, Mutual Respect)</li> <li>2) มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของสังคม (Regulatory Compliance)</li> </ol>
<p>3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะสาขา (Subject-Specific Learning Outcomes)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สาขาวิชาการบัญชี</li> <li>2) สาขาวิชาการบริหาร</li> </ol>
<b>4. ลักษณะบุคคล (Character)</b>
<p>คำอธิบาย : บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p><u>ทุกหลักสูตรต้องกำหนดลักษณะบุคคลที่เป็นลักษณะบุคคลทั่วไปที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรและสถาบัน ส่วนหลักสูตรวิชาชีพ ควรกำหนดลักษณะบุคคลเฉพาะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพด้วย โดยอาจเลือกลักษณะบุคคลทั่วไปมากำหนดเป็นคุณสมบัติที่เป็นจุดเน้นให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร</u></p>
<p>4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นบุคคลผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ (Creativity and Initiator)</li> <li>2) แสดงออกถึงความใฝ่รู้ ที่จะมีการศึกษาหาความรู้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย (Lifelong Learner)</li> <li>3) มีจิตสำนึกสาธารณะ ต่อเพื่อนร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก (Public Awareness, Social Responsibility, Environmental Concerns)</li> </ol>
<p>4.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะสาขา (Subject-Specific Learning Outcomes)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สาขาวิชาการบัญชี</li> <li>2) สาขาวิชาการบริหาร</li> </ol>

ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(ตัวอย่างตาราง) หมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (ตัวอย่าง)	PLO 1			PLO 2			PLO n....		
	1.1	1.2	1.n	2.1	2.2	2.n	n.1	n.2	n.n
1. ความรู้ (Knowledge)	ตัวอย่าง								
1.1 มีความรู้ความเข้าใจทางด้านดิจิทัลเทคโนโลยี เพื่อเล็งเห็นถึงประโยชน์และผลกระทบของเทคโนโลยี (Information and Digital Literacy)			✓						
1.2 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายโดยเลือกใช้รูปแบบของสื่อและวิธีการที่เหมาะสม (Communication)						✓			
1.3 สามารถบูรณาการความรู้ที่มาจากการศึกษาเล่าเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ไขปัญหาในรูปแบบใหม่ๆ (Innovation)								✓	
n) .....									
2. ทักษะ (Skills)									
2.1 การคิดและวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ มี วิจารณ์ญาณเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ (Critical Thinking / Complex Problem Solving / Innovative Thinking)	✓				✓				
2.2 การทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ (Change Catalyst / Leadership / Teamwork)							✓		
2.3 ความสามารถในการใช้ ควบคุม ดูแล เทคโนโลยี (Technology Literacy)								✓	
2.4 การจัดการความเครียด ยืดหยุ่น และรับมือ กับสถานการณ์ต่างๆ เช่น การดูแลสุขภาพ การพัฒนาทักษะการจัดการด้านการเงิน (Resilience, Stress tolerance and Flexibility)						✓			
n) .....									
3. จริยธรรม (Ethics)									
3.1 ตระหนักและเคารพสิทธิของผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ (Inclusiveness, Equality, Fair Treatment, Mutual Respect)					✓				
3.2 มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม เคารพ กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของสังคม (Regulatory Compliance)			✓						

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (ตัวอย่าง)	PLO 1			PLO 2			PLO n....		
	1.1	1.2	1.n	2.1	2.2	2.n	n.1	n.2	n.n
n) .....									
4. ลักษณะบุคคล (Character)								✓	
4.1 เป็นบุคคลผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ (Creativity and Initiator)			✓						
4.2 แสดงออกถึงความใฝ่รู้ ที่จะมีการศึกษาหาความรู้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย (Lifelong Learner)		✓							
4.3 มีจิตสำนึกสาธารณะ ต่อเพื่อนร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก (Public Awareness, Social Responsibility, Environmental Concerns)						✓			
n) .....			✓						



ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี	GELO 1			GELO 2			GELO n....		
	1.1	1.2	1.n	2.1	2.2	2.n	n.1	n.2	n.n
เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของสังคม (Regulatory Compliance)									
4. ลักษณะบุคคล (Character)									
4.1 เป็นบุคคลผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ (Creativity and Initiator)						✓			
4.2 แสดงออกถึงความใฝ่รู้ ที่จะมีการศึกษา หาความรู้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย (Lifelong Learner)						✓			
4.3 มีจิตสำนึกสาธารณะ ต่อเพื่อนร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับประเทศ และระดับโลก (Public Awareness, Social Responsibility, Environmental Concerns)								✓	

หมายเหตุ หลักสูตรไม่ได้กำหนดให้เลือกเรียนกระบวนวิชาที่สอดคล้องกับ GELO ข้อ ..... (กรณีที่หลักสูตรไม่ได้เลือก  
กระบวนวิชาที่มี GELO ในข้อใดๆ ให้ตัดตาราง (column) ข้อนั้นออก โดยให้คงเลขลำดับข้อที่เหลือตามเดิม ไม่ต้อง  
รันเลขใหม่)



ข้อมูล หมวดที่ 1 ข้อ 10

2. ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตร / อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (เริ่มจากคุณวุฒิสุงสุดจนถึง ป.ตรี)	ภาระงานสอน/สัปดาห์				จำนวนผลงาน วิชาการรวม (ผลงานในระยะ 5 ปีล่าสุด)
				ปัจจุบัน		เมื่อปรับปรุงหลักสูตร		
1	นาย/นาง/นางสาว 3 4510 0070xxx x *.....*	อาจารย์/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)สำหรับ) ประเทศ ,สถาบัน , (.คุณวุฒิจาก ตปท, ปีที่สำเร็จฯ (กรณีจบจาก ต่างประเทศให้ระบุ ค.ศ.)					
2	.....*							
3	.....*							
4	.....*							
5	.....*							
...	.....		.....					
...	.....		.....					



## 2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ถ้ามี)

ที่	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดจนถึง ป.ตรี)	ภาระงานสอน/สัปดาห์				จำนวนผลงาน วิชาการรวม (ผลงานในระยะ 5 ปีล่าสุด)
				ปัจจุบัน		เมื่อปรับปรุงหลักสูตร		
1	นาย/นาง/นางสาว 3 4510 0070xxx x *.....*	อาจารย์/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)สำหรับ) ประเทศ ,สถาบัน , (.คุณวุฒิจาก ตปท, ปีที่สำเร็จฯ (กรณีจบจาก ต่างประเทศให้ระบุ ค.ศ.)					
2	.....*							
3	.....*							
4	.....*							
5	.....*							
...	.....		.....					
...	.....		.....					

## 2.3 อาจารย์ประจำ (ถ้ามี)

ที่	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดจนถึง ป.ตรี)	ภาระงานสอน/สัปดาห์				จำนวนผลงาน วิชาการรวม (ผลงานในระยะ 5 ปีล่าสุด)
				ปัจจุบัน		เมื่อปรับปรุงหลักสูตร		
1	นาย/นาง/นางสาว 3 4510 0070xxx x *.....*	อาจารย์/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)สำหรับ) ประเทศ ,สถาบัน , (.คุณวุฒิจาก ตปท, ปีที่สำเร็จฯ (กรณีจบจาก ต่างประเทศให้ระบุ ค.ศ.)					
2	.....*							
3	.....*							
4	.....*							
5	.....*							
...	.....		.....					
...	.....		.....					

## 2.4 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ที่	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดจนถึง ป.ตรี)	จำนวนผลงานวิชาการรวม (ผลงานในระยะ 5 ปีล่าสุด)
1	นาย/นาง/นางสาว	อาจารย์/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)(สำหรับคุณวุฒิจาก ตปท) ประเทศ ,สถาบัน ,, ปีที่ สำเร็จฯ (กรณีจบจากต่างประเทศให้ระบุ ค.ศ.)	

3. ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) ..... บาท

(ขอให้ระบุค่าธรรมเนียมทุกรายการที่หลักสูตรเรียกเก็บจากนักศึกษา (สูงสุด) ต่อปี)

## หมวดที่ 7

### การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

#### 1. การประเมินผลการศึกษา

##### 1.1 การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 การประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาค การศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนนตัวอักษร (Grade) ดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0

นักศึกษาที่มีระดับคะแนนตัวอักษรตั้งแต่ D ขึ้นไปถือว่าสอบได้ หรือการสอบได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ

การประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนตัวอักษรต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา

##### 1.2 สัญลักษณ์อื่นที่กำหนดเป็นตัวอักษร ดังนี้

S (Satisfactory)	หมายความว่า ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	หมายความว่า ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์
I (Incomplete)	หมายความว่า การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์
Au (Audit)	หมายความว่า การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต
W (Withdrawn)	หมายความว่า การได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชา
R (Repeated)	หมายความว่า การเรียนรายวิชาซ้ำ หรือเรียนแทน

หมายเหตุ การแบ่งระดับคะแนนเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

##### 1.3 ระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาตามคุณสมบัติ หมวด 3 ข้อ 2.2.1 ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร 4 ปีการศึกษา สำเร็จได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา

## 2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โดยต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนด และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.0 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจึงถือว่า เรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 หรือข้อบังคับที่ประกาศเพิ่มเติมและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 3. การเทียบโอนหน่วยกิต กระทบวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

- 1) กระทบวิชาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดจะพิจารณารับโอน จะต้องเป็นกระทบวิชาที่มีเนื้อหาอยู่ในระดับเดียวกันหรือมีความใกล้เคียงกับกระทบวิชาที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด หรือเป็นกระทบวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนของนักศึกษา และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะที่เกี่ยวข้อง
- 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดจะพิจารณาโอนกระทบวิชา จำนวนหน่วยกิต ลำดับชั้นของกระทบวิชาที่นักศึกษาเรียนมาจากมหาวิทยาลัยอื่น โดยความเห็นชอบของคณะที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจต้องมีการพิจารณาปรับเข้าสู่ระบบลำดับชั้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ข้อ 8 และ 9

## หมวดที่ 8

### การประกันคุณภาพหลักสูตร

#### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า คน มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ปีย้อนหลัง 5 รายการในรอบ 1
- อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ปีย้อนหลัง 5 รายการในรอบ 1
- มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณา

#### 2. บัณฑิต

- มีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต โดยพิจารณาจากคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่เทียบเคียงได้อย่างน้อย 4 ด้าน คือ 1) ด้านความรู้ 2) ด้านทักษะ 3) ด้านจริยธรรม 4) ด้านลักษณะบุคคล
- มีการสำรวจข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และบัณฑิตที่ได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระ ภายในระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ

#### 3. นักศึกษา

- มีกระบวนการรับนักศึกษาที่เหมาะสม โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและคุณสมบัติของนักศึกษาให้สอดคล้องกับลักษณะของหลักสูตร และมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นักศึกษา มีความพร้อมในการเรียนและสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด
- มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของนักศึกษาในรูปแบบต่างๆ เสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และแนะแนวให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยอาจารย์จะต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าปรึกษาได้
- มีการสำรวจข้อมูลการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา เพื่อประเมินแนวโน้มผลการดำเนินงาน

- มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการประเมินความพึงพอใจและผล การจัดการข้อร้องเรียน

#### 4. อาจารย์

- มีระบบการรับอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และต้องมีคะแนน ทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ
- มีระบบการบริหาร และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย และแนวทางของหลักสูตร
- มีระบบการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อให้อาจารย์มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอน และ มีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
- มีการสำรวจข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงาน ทางวิชาการ การคงอยู่ของอาจารย์ และความพึงพอใจของอาจารย์ เพื่อประเมินแนวโน้มผลการ ดำเนินงาน

#### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

- มีกระบวนการออกแบบ/ปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนวิชาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ได้มาตรฐานทาง วิชาการ/วิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ
- มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ
- มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม
- มีการกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละกระบวนวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความ เชี่ยวชาญในกระบวนวิชาที่สอน และมีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน
- มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง และมีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

#### 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ในการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน ทั้งทางด้านกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ และนำผลการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุง

## 7. การกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(สำหรับหลักสูตร 5 ปี และ 6 ปี ให้เพิ่มช่องตารางให้สอดคล้องกับจำนวนปีที่ศึกษาของหลักสูตร)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
<b>มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา</b>					
1. มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร อย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วม ประชุม อย่างน้อยร้อยละ 80 และมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของกระบวนการวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ ครบทุกกระบวนการวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกระบวนการวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ให้ครบทุกกระบวนการวิชา ที่เปิดสอนในหลักสูตร ภายใน 30 วัน หลังวันปิดภาคการศึกษา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของกระบวนการวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ ปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ได้รับคำแนะนำด้านการ บริหารจัดการหลักสูตร	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
11. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					x
12. นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80				x	x
13. นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR (B1) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย				x	x
14. นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ IC3 หรือเทียบเท่า หรือตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50				x	x

หมายเหตุ : คณะ/วิทยาลัยสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละหลักสูตร



## หมวดที่ 9

## ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

## 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

## 1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้

วิธีการประเมิน	รอบการประเมิน	การนำผลการประเมินไปใช้
(ตัวอย่าง) มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดย นักศึกษา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของ อาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้ เหมาะสม โดยอาจารย์แต่ละท่าน		
(ตัวอย่าง) มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดย การสอบ		
(ตัวอย่าง) มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดย การปฏิบัติงานกลุ่ม		
(ตัวอย่าง) วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการ เรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อปรับกลยุทธ์การสอน ให้เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดย อาจารย์แต่ละท่าน		

## 1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้

วิธีการประเมิน	รอบการประเมิน	การนำผลการประเมินไปใช้
(ตัวอย่าง) ให้นักศึกษาได้ประเมินผลการสอนของ อาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กล ยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกกระบวนการ วิชา		

## 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

วิธีการประเมิน	รอบการประเมิน	การนำผลการประเมินไปใช้
(ตัวอย่าง) ประเมินโดยนักศึกษาปีสุดท้าย		
(ตัวอย่าง) ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา		
(ตัวอย่าง) ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อื่นๆ		

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร (อธิบายกระบวนการการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามเกณฑ์อื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ โดยเน้นการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) เป็นประจำทุกปี)

วิธีการประเมิน	รอบการประเมิน	การนำผลการประเมินไปใช้

## 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ให้กรรมการวิชาการประจำสาขาวิชา/ภาควิชา รวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ. 5, 6, 7 เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละกระบวนการวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงกระบวนการวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุกๆ 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

## ภาคผนวก

1. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ขอให้ระบุผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่าน ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรสาขาวิชานั้นๆ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี)

### รูปแบบ การเรียงลำดับผลงานทางวิชาการของอาจารย์

#### 1. เรียงรายชื่ออาจารย์ ตามตารางอาจารย์หมวดที่ 1 ข้อ 10

ระบุผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง โดยนับตั้งแต่ปีที่หลักสูตรจะมีผลบังคับใช้ (พ.ศ. 2566 - 2562 หรือ ค.ศ. 2023 - 2019) ทั้งนี้ ให้เรียงลำดับจากปีล่าสุดก่อน

2. แยกประเภท/หมวดหมู่ผลงานทางวิชาการ ตามคำจำกัดความผลงานทางวิชาการของอาจารย์
3. แยกลักษณะผลงานทางวิชาการให้ชัดเจนว่าเป็น “ระดับนานาชาติ” หรือ “ระดับชาติ”
4. รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงของอาจารย์ทุกคนในหลักสูตร จะต้องเขียนเป็นรูปแบบเดียวกัน โดยอิงตามมาตรฐานที่ใช้ในสาขานั้นๆ
5. ระบุเลขลำดับหน้าผลงานทางวิชาการทุกเรื่อง เพื่อให้ง่ายต่อการนับจำนวน

#### 1. งานวิจัย

(ผลงานวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีที่มาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์) หรือการพัฒนาอุปกรณ์หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์)

**ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ** (เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

##### ระดับนานาชาติ

- 1.
- 2.

##### ระดับชาติ

- 3.
- 4.

##### หนังสือรวมบทความวิจัย

- 5.

**นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ** (นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุม)  
**ระดับนานาชาติ**

6.

7.

**ระดับชาติ**

8.

9.

**รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

10.

11.

**หนังสือ** (นำงานวิจัยมาใช้ประกอบการเขียน มีหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง)

12.

**2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (มี 10 ประเภท)**

**ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม** (ผลงานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมที่มีห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ส่วนใหญ่อยู่ภายในประเทศ เป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาหรือการแก้ปัญหาของอุตสาหกรรม)

13.

**ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้** (ผลงานวิชาการซึ่งอาจดำเนินงานในรูปการศึกษาหรือการวิจัยเชิงทดลองหรือการวิจัยและพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หรือแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน)

14.

**ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ** (เป็นผลงานที่เกิดจากการศึกษาวิจัย หรือ วิเคราะห์ สังเคราะห์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือทางวิชาการด้านอื่น อันนำไปสู่ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะใหม่ หรือข้อเสนอแนะเชิงความคิด หรือเชิงประจักษ์เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ หรือการนำนโยบายนั้นไปปฏิบัติ เพื่อให้ภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อแก้ปัญหาที่มีอยู่หรือพัฒนาให้เกิดผลดีต่อสาธารณะไม่ว่าระดับชาติ ท้องถิ่น หรือนานาชาติ)

15.

**กรณีศึกษา** (งานเขียนที่เกิดจากการศึกษาบุคคลหรือสถาบัน (หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐบาล ฯลฯ) ศึกษาเหตุการณ์ การบริหารจัดการ คดี หรือกรณีที่เกิดขึ้นจริงมาจัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการสอน

16.

**งานแปล** (งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด

17.

**พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน** (งานอ้างอิงที่อธิบาย และให้ข้อมูลเกี่ยวกับคำ หรือหัวข้อ หรือหน่วยย่อย ในลักษณะอื่น ๆ อันเป็นผลของการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ และมีหลักวิชา รวมทั้งแสดงสถานะล่าสุดทางวิชาการ (state-of-the-art) ของสาขาวิชานั้น ๆ)

18.

**ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** (ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน วัคซีนผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ)

19.

**ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ** (ผลงานหรือชุดของผลงานสร้างสรรค์ที่แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางสุนทรียะ ปรัชญา จริยธรรม หรือเป็นงานที่สะท้อนสังคม แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างสรรค์ของเจ้าของผลงาน มีการนำเสนอพร้อมคำอธิบายอันก่อปรด้วยหลักวิชาที่เอื้อต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจในความหมายและคุณค่าของงาน เช่น ผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม ด้านศิลปะการแสดง ด้านดนตรี ด้านสถาปัตยกรรม การออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ และศิลปะด้านอื่น ๆ)

20.

**สิทธิบัตร** (สิทธิบัตรตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร)

21.

**ซอฟต์แวร์** (หมายความถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามความหมายของกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ ซึ่งเป็นผลงานที่ได้จากการวิจัย หรือการประดิษฐ์คิดค้นใหม่หรือการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่มีหลักวิชาอันสามารถอธิบายได้อย่างชัดเจน รวมถึงซอฟต์แวร์ที่เป็นการประยุกต์หลักวิชา เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ โดยต้องมีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)

22.

3. **ผลงานวิชาการรับใช้สังคม** (ผลงานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่งผลให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม โดยประจักษ์ต่อสาธารณะ)

23.

4. **ตำรา หนังสือ และบทความทางวิชาการ**

**ตำรา** (งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีนักทศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับนักทศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและ

สารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ)

24.

**หนังสือ** (งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง)

25.

**บทความทางวิชาการ** (งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย)

26.

## 2. ประกาศ และ ข้อบังคับ

## 3. คำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

## 4. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ.256....	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.256...	เหตุผลในการปรับปรุง
(ระบุกระบวนวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	(กรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงให้ระบุ เหมือนเดิม หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ขีดเส้นใต้ พร้อมระบุเหตุผลในช่องเหตุผลในการปรับปรุง)  (ระบุกระบวนวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	

#### 6. ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและข้อสรุปผลการดำเนินการของคณะกรรมการร่างหลักสูตร

- ขอให้สรุปความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นประเด็นสำคัญไว้ในตารางด้านซ้าย และสรุปผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ไว้ในตารางด้านขวา กรณีที่ไม่ดำเนินการตามความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ขอให้ชี้แจงเหตุผล
- แนบเอกสารผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ฉบับเต็ม) ไว้ในภาคผนวกเพื่อเป็นเอกสารอ้างอิง
- ให้ตัดรายละเอียดในข้อนี้ออกก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ	การดำเนินการของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
1.	
2.	
3.	

#### 5. ข้อบังคับ/ประกาศ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(เมื่อหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้แนบเอกสารข้อบังคับ/ประกาศ/ระเบียบทุกฉบับที่อ้างอิงไว้ในไฟล์เล่มหลักสูตรฉบับที่เสนอ สป.อว. ผ่านระบบ CHECO)