



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
Date Month year

สำนักวิชาการและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
Office of Academic Affairs and Registration, Roi-Et Rajabhat University

คำร้องขอกลับเข้าเรียน (กรณีลาพักการเรียน)

Registration for Taking Leave

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและประมวลผล

To the Director Academic Affairs and Registration:

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง/อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

Name Mr./Miss/Mrs./other (specify) ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง) Name-family name (in block letters)

รหัสประจำตัวนักศึกษา สาขาวิชา.....

Student ID Program

ชั้นปี/รุ่นที่.....หลักสูตร.....เบอร์โทรศัพท์.....E-mail

Level Curriculum Phone number

ระบบการศึกษา ปกติ กศ.ปช. พิเศษ อื่นๆ โปรดระบุ.....

Academic System Full time Education for all Special in block letters

ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ภาคการศึกษา.....	ปีการศึกษา.....
I was approved to take leave from Semester	Academic year
มีความประสงค์ขอกลับเข้าเรียน ภาคการศึกษา.....	ปีการศึกษา.....
I would like to register to return to class of Semester	Academic year

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Please be to consider Approve

ขอแสดงความนับถือ

Sincerely yours

ลงชื่อ/Signature.....นักศึกษา/Students

(...../...../.....)

Date

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor</p> <p>เห็นควรโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>Please be to consider Approve Disapprove</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ / Signature</p> <p>วันที่ / Date(...../...../.....)</p>	<p>2. คณบดี /Dean</p> <p>เห็นควรโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>Please be to consider Approve Disapprove</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ / Signature</p> <p>วันที่ / Date(...../...../.....)</p>
<p>3. กลุ่มงานทะเบียนนักศึกษา</p> <p>Personal Data</p> <p>เห็นควรโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>Please be to consider Approve Disapprove</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ / Signature</p> <p>วันที่ / Date(...../...../.....)</p>	<p>3. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและประมวลผล</p> <p>Director Academic Affairs and Registration:</p> <p>เห็นควรโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>Please be to consider Approve Disapprove</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ / Signature</p> <p>วันที่ / Date(...../...../.....)</p>

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียน (กรณีลาพักการเรียน)

