



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

คำนำ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2558 เพื่อบริหารจัดการหลักสูตรที่มีลักษณะที่แตกต่างตามจุดเน้นของสาขาวิชาการและวิชาชีพต่าง ๆ ตอบสนองการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากลให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อว่าการศึกษามีคุณภาพต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทย ภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล อีกทั้งมีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ที่มีการสื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบมาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล

สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) ให้มีมาตรฐานสอดคล้องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 นี้ มุ่งพัฒนาบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และความเข้าใจแนวคิดทางการการตลาดดิจิทัล เป็นหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ด้านการตลาดดิจิทัล รวมถึงอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบอาชีพในระดับปฏิบัติการจนถึงระดับหัวหน้างาน ตลอดจนนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรมต่างๆ สำหรับการแข่งขันในยุคดิจิทัล มุ่งสร้างบัณฑิตให้เป็นนักปฏิบัติการด้านการตลาดดิจิทัลที่มีความรู้ความสามารถ และมีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนพัฒนากำลังคนรองรับการพัฒนาประเทศ เน้นการจัดการศึกษาด้วยการบูรณาการศาสตร์ที่หลากหลาย การเรียนรู้ควบคู่กับฝึกปฏิบัติจริงโดยยึดมั่นหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	6
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความ เกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	8
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	10
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	12
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	12
2. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	13
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	15
1. ระบบการจัดการศึกษา	15
2. การดำเนินการหลักสูตร	15
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	19
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน)	84
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	82

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	86
	1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	86
	2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	87
	3. การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	90
	4. มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะด้าน	100
	5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	138
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	140
	1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	140
	2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	141
	3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	142
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	143
	1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	143
	2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	143
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	144
	1. การกำกับมาตรฐาน	144
	2. บัณฑิต	145
	3. นักศึกษา	145
	4. อาจารย์	147
	5. หลักสูตรและการเรียนการสอน	149
	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	150
	7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)	151
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	153
	1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	153
	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	153
	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	154
	4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	154

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	156
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559	162
ภาคผนวก ค	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2559	182
ภาคผนวก ง	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่ 054/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล	187
ภาคผนวก จ	หนังสือขอความอนุเคราะห์วิพากษ์หลักสูตร รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	189
ภาคผนวก ฉ	ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง	196
ภาคผนวก ช	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2558	211



**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
คณะ : คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

**หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป**

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25521581105357
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Digital Marketing

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดดิจิทัล)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (การตลาดดิจิทัล)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Digital Marketing)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Digital Marketing)

3. วิชาเอก หรือ ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

- ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558

5.2 ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และภาษาอังกฤษในบางรายวิชา

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 หมวด 4 ข้อ 14 (ภาคผนวก ข)

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร



หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564



ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี เมื่อคราวประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 2 (20) /2563 วันพุธ ที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2563



ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เมื่อคราวประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2563 วันพุธ ที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563



ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 11 (158)/2563 เมื่อวันที่ 17 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล ออกแบบไว้เพื่อให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา สามารถทำงานได้หลากหลายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อาทิ

- 8.1 เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด/ฝ่ายขาย (Marketing or Sale Officer)
 - 8.2 เจ้าหน้าที่การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing Officer)
 - 8.3 เจ้าหน้าที่การตลาดออนไลน์ (Online Marketing Officer)
 - 8.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายเนื้อหาดิจิทัล (Digital Content Officer)
 - 8.5 นักวิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนการตลาด (Analysts and Marketing Planners)
 - 8.6 เจ้าหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์และวางแผนการตลาด (Product Development and Marketing Planning Officer)
 - 8.7 เจ้าหน้าที่แผนกตราสินค้า (Brand Officer)
 - 8.8 เจ้าหน้าที่ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Officer)
 - 8.9 เจ้าหน้าที่ฝ่ายโฆษณา (Advertising Officer)
 - 8.10 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (Public Relation Officer)
 - 8.11 ผู้บริหารระดับต้นแผนกการตลาดและตราสินค้า (Marketing and Brand Supervisor)
 - 8.12 นักวางแผนกลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategy Planner)
 - 8.13 นักวิจัยการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค (Marketing and Consumer Behavior Researcher)
 - 8.14 ผู้ดูแลระบบโซเชียลมีเดีย (Social Media Admin)
 - 8.15 ผู้เชี่ยวชาญด้าน SEM (Search Engine Marketing Specialist)
- รวมทั้งการประกอบอาชีพทำธุรกิจส่วนตัวแบบ Startup หรือ การนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดธุรกิจของครอบครัว

9. ชื่อ-สกุล และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่สำเร็จการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ
1	อาจารย์วรรณษา วังแสนแก้ว 3 4303 0074xxx x	ปร.ด. (การจัดการการตลาด) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2562 2550 2547	อาจารย์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษศิริรินทร์ ภิญญาคง 3 4599 0001xxx x	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545 2538	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3	อาจารย์สิริวิทย์ ปิ่นคำ 3 4114 0009xxx x	บธ.ม. (การจัดการการตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2552 2546	อาจารย์
4	อาจารย์สุธาสินี วงศ์หาต 1 4999 0000xxx x	ศธ.ม. (เศรษฐศาสตรธุรกิจ) ศธ.ม. (เศรษฐศาสตร์) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) ศธ.บ. (เศรษฐศาสตรธุรกิจ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2554 2552 2559 2550	อาจารย์
5	อาจารย์จีระพัฒน์ จุมกumar 3 5407 0094xxx x	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ ค.บ. คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	2555 2548	อาจารย์

หมายเหตุ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ให้ระบุ ตัวอย่างเช่น 3 4510 0070xxx x

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

- (1) อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ (อาคารเรียนรวม 7 ชั้น)
- (2) อาคารบรรณราชนครินทร์ (ศูนย์วิทยบริการ)
- (3) อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 100 เครื่อง
- (4) อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (อาคารเรียน 9 ชั้น)
- (5) อาคารเฉลิมพระเกียรติ 56 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- (6) อาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์ราชภัฏกรีนวิว

10.2 ศูนย์วิทยบริการ

นักศึกษาในสาขาวิชาการตลาดดิจิทัล สามารถใช้บริการสืบค้นข้อมูลได้จากศูนย์วิทยบริการ รวมทั้งศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ซึ่งมีการให้บริการทางด้านวิชาการต่างๆ ในการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่างๆในการเรียนและการวิจัย ดังนี้

10.2.1 สิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หนังสือและตำราเรียนภาษาไทยด้านการตลาดและการตลาดดิจิทัล	630	เล่ม
หนังสือและตำราเรียนภาษาอังกฤษด้านบริหารธุรกิจ	5,500	เล่ม
วารสารต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	180	รายชื่อ
วารสารวิชาการเย็บเล่ม	43	รายชื่อ
จุลสาร	112	แฟ้ม
หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	16	ฉบับ
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	3	ฉบับ
กฤตภาค	655	รายการ
แผ่นซีดี	2,680	แผ่น

10.2.2 ศูนย์ภาษา สิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ตำราภาษาอังกฤษด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ	890	รายการ
ตำราภาษาไทยด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,000	รายการ
นิตยสาร	75	รายการ
VCD และภาพยนตร์พากย์เสียงภาษาอังกฤษ	120	รายการ
VCD ช่วยสอนภาษา	15	รายการ

10.2.3 ฐานข้อมูลออนไลน์

ฐานข้อมูล ACM Digital Library
 ฐานข้อมูล H.W. Wilson, IEEE/IET Electronic Library (IEL)
 ฐานข้อมูล LexisNexis^R และ Nexis^R
 ฐานข้อมูล ProQuest Dissertation & Thesis
 ฐานข้อมูล Web of Science
 ฐานข้อมูล ThaiLIS

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี มีเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็น "ดิจิทัลไทยแลนด์" ทั้งระบบ โดยมีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะ 5 ปี รวม 4 แผน รองรับกับยุทธศาสตร์ชาติ โดยเริ่มจาก แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ ตุลาคมปี พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป การพัฒนาประเทศไทยในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560- 2564) ต้องการเร่งการปฏิรูป ประเทศเพื่อแก้ปัญหาพื้นฐานหลายด้านท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว การแข่งขันด้าน เศรษฐกิจจะเข้มข้นมากขึ้น สังคมโลกจะมีความเชื่อมโยงใกล้ชิดกันมากขึ้นเป็นสภาพไร้พรมแดน การพัฒนาเทคโนโลยีจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กระทั่งชีวิตความเป็นอยู่ในสังคมและการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจอย่างมาก ประเทศไทยต้องปรับตัวขนาดใหญ่ โดยจะต้องเร่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรมให้เป็นปัจจัยหลัก ซึ่งต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการเร่งยกระดับทักษะฝีมือแรงงานกลุ่มที่กำลังจะเข้าสู่ตลาดแรงงานและกลุ่มที่อยู่ในตลาดแรงงานในปัจจุบันให้สอดคล้องกับสาขาการผลิตและบริการเป้าหมายและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี รวมถึงการพัฒนาคนในภาพรวมให้เป็นคนที่สมบูรณ์ในทุกช่วงวัยที่สามารถบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสภาพแวดล้อมการดำเนินชีวิตได้อย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาทุนมนุษย์จากการยกระดับคุณภาพการศึกษา การเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะ ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันอย่างเป็นสากลว่าทุกการพัฒนา ปัจจัยสำคัญที่สุดคือ "คุณภาพของคน" ไม่ว่าเป้าหมายการพัฒนาจะเป็นอะไรก็ตาม แต่จุดเริ่มต้นจะต้องเป็นการเตรียมคนให้เหมาะสมกับการไปสู่เป้าหมายนั้น ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับนี้ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของคน โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เพื่อเตรียมคนในสังคมไทยให้มีทักษะในการดำรงชีวิตสำหรับโลกศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีวัตถุประสงค์สำคัญคือ พัฒนาความรู้ และการประกอบอาชีพตรงตามตลาดงาน นอกจากนี้คนไทยในศตวรรษที่ 21 จะต้องเป็น "คนไทยที่มีปัญญาเฉียบแหลม มีทักษะที่เห็นผล มีสุขภาพที่แข็งแรง และมีจิตใจที่งดงาม" ซึ่งจะต้องปรับเปลี่ยนคนไทยปัจจุบันใน 4 มิติ ได้แก่ (1) การเปลี่ยนคนไทยจากแบบ คนไทย (Thai) เป็นแบบคนไทยสากล (Global Thai) ที่มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย แต่มีกรอบความคิดที่เป็นสากล เพราะโลกกำลังเปลี่ยนจากหนึ่งประเทศหนึ่งจุดหมาย (One Country One Destiny) เป็นหนึ่งโลกหนึ่งจุดหมาย (One World One Destiny) (2) เปลี่ยนจาก Analog Thai เป็น Digital Thai เพื่อให้สามารถ ดำรงชีวิตเรียนรู้ ทำงานและประกอบธุรกิจได้ทั้งในโลกจริงและโลกเสมือน (3) เปลี่ยนจากคนไทยที่มีความรู้และทักษะต่ำ เป็นคนไทยที่มีความรู้และทักษะสูง มีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อให้อยู่ได้ในโลกดิจิทัล (Global Digital) และ(4) เปลี่ยนจากการเน้นประโยชน์ส่วนตน เป็นคนมีจิตสาธารณะเกื้อกูล แบ่งปันและรับผิดชอบต่อส่วนรวม "ดิจิทัลไทยแลนด์" เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยหรือ โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจ

ของรัฐบาล โดยวางเป้าตัวเองว่าในอนาคตประเทศไทยจะเป็นประเทศไทยอัจฉริยะ (Smart Thailand) มุ่งเน้นเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์โดยอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน

นอกจากนั้นการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศไทย ยังมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเทศไทยสามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามในศตวรรษที่ 21 ที่หลายประเทศได้กำหนดโมเดลเศรษฐกิจรูปแบบใหม่เพื่อสร้างความมั่งคั่ง เช่น A Nation of Makers ของประเทศสหรัฐอเมริกา Design of Innovation ของประเทศอังกฤษ ในขณะที่ประเทศจีนได้ประกาศ Made in China 2025 ส่วนประเทศอินเดียก็ได้ขับเคลื่อน Made in India หรือเกาหลีใต้ก็วางโมเดล เศรษฐกิจเป็นเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ (Creative Economy) เป็นต้น

"ดิจิทัลไทยแลนด์" เป็นการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ "Value-Based Economy" หรือ "เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม" การก้าวไปสู่ "ดิจิทัลไทยแลนด์" นวัตกรรมจะเป็นตัวผลักดันให้เศรษฐกิจในโมเดล "ดิจิทัลไทยแลนด์" ก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืน ความคิดสร้างสรรค์หรือการใส่ความเป็นครีเอทีฟในสินค้าและบริการที่ทำอยู่จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ทุกธุรกิจจึงต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และวิธีคิดเสียใหม่ เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรมและนำเสนอสินค้า/บริการสู่ตลาดด้วยความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ เปลี่ยนการขับเคลื่อนประเทศจากภาคอุตสาหกรรมไปสู่ภาคเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งยูเนสโกได้ทำการสำรวจและสรุปเป็นรายงานเมื่อ เดือนธันวาคม 2558 โดยระบุผลข้อมูลไว้ว่า อุตสาหกรรมสร้างสรรค์และวัฒนธรรมทั่วโลกมีรายรับทั้งสิ้น 22.5 แสนล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 80 ล้านล้านบาท และมีการจ้างงานมากถึง 29.5 ล้านคน ซึ่งเป็นบทพิสูจน์ยืนยันได้ว่า ความคิดสร้างสรรค์หรือครีเอทีฟ รวมถึงนวัตกรรม เป็นสิ่งสำคัญในอนาคตที่จะช่วยให้ธุรกิจยั่งยืนและสร้าง เศรษฐกิจโลกอย่างแท้จริง การสร้างแผนเศรษฐกิจจังหวัด 4.0 ภายใต้นโยบายดิจิทัลไทยแลนด์เป็นส่วนหนึ่งของการ พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก (Local Economy Development) ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่เน้นการสร้าง ความเข้มแข็งจากภายใน โดยเปลี่ยนเศรษฐกิจภูมิภาคให้เป็นระบบเศรษฐกิจที่เข้มแข็งด้วยการติดอาวุธทางปัญญาให้แก่ผู้ประกอบการ ทั้งองค์ความรู้ การบริหารจัดการและการสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อให้ทุกคนในประเทศสามารถยืนอยู่บนขาของตัวเองได้ตั้งแต่ต้นน้ำ คือการมีเทคโนโลยีเป็นของตนเอง กลางน้ำ คือการมีอุตสาหกรรมที่แข็งแกร่ง และปลายน้ำ คือ การมีธุรกิจแบบใหม่ เช่น องค์กรธุรกิจอัจฉริยะ (Smart Enterprises) และ สตาร์ทอัพ (Startup) "แผนเศรษฐกิจจังหวัด 4.0" เน้นการพัฒนาแผนจากพื้นที่ (Area Based) และมีเป้าหมายสอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี มีจุดมุ่งหมายให้ประชาชนในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หรือแม้กระทั่งภาครัฐ เป็นหน่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับจังหวัด

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคมและวัฒนธรรมที่รวดเร็วทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาคอาเซียนส่งผลให้สังคมไทยมีการเปิดรับวัฒนธรรมต่างชาติอันมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีปฏิบัติของคนไทยให้สอดคล้องกับขนบธรรมเนียมโลก เช่น การเปลี่ยนจากสังคมแบบดั้งเดิมไปสู่ ยุคที่

เรียกว่า “โซเชี่ยล มีเดีย” ซึ่งเป็นการสื่อสารแบบเรียลไทม์เป็นหลัก ฟิลลิป คอตเลอร์ (Philip Kotler) ประจักษ์ด้านการตลาด ได้อธิบายไว้ว่า “แนวโน้มการทำการตลาดจากนี้ไปจะเข้าสู่ยุคสื่อสังคม Social Media มากขึ้น จากที่ปัจจุบันในหลายประเทศเริ่มปรับตัวทางการตลาดเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ยุคสื่อสังคม (Social Media) รวมไปถึงการติดต่อสื่อสารที่จะมาพลิกโฉมและสร้างหน้าประวัติศาสตร์ของการตลาดในยุคใหม่ จะทำให้การเชื่อมโยงถึงกันได้อย่างง่ายดาย ดังนั้นรูปแบบการตลาดจะเปลี่ยนไป เข้าสู่ยุคที่ผู้บริโภคจะเชื่อมความคิดเห็นของผู้บริโภคด้วยกันเป็นอย่างมาก การบอกต่อแบบปากต่อปากจึงทวีความสำคัญในการตัดสินใจ และปรากฏการณ์นี้ยังทำให้ผู้บริโภคฉลาดและรอบรู้มากกว่า เนื่องจากยุคนี้คือยุคข้อมูลอันหลากหลายที่เรียกว่า “Big Data” ทำให้ลูกค้าสามารถเปลี่ยนแปลงและเปลี่ยนใจได้อย่างรวดเร็วมากกว่าแต่ก่อน อีกทั้งความต้องการของผู้บริโภคที่มีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้นและต้องการสินค้าหรือบริการที่จะสามารถตอบสนองความต้องการที่จำเพาะของตนเองได้อย่างตรงจุดที่สุด ก่อให้เกิดแนวทางการทำการตลาดรูปแบบใหม่ที่มีความเป็นนวัตกรรมและการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์/บริการที่ต้องมีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงความต้องการที่สุด ช่องทางการจำหน่ายที่เปิดกว้างและเปิดตลอดเวลา การสื่อสารที่ครอบคลุมพื้นที่แพลตฟอร์ม (Platform) ต่างๆ สร้างสิ่งที่ถูกค้ายังไม่ได้หยิบจับให้สามารถสัมผัสได้ด้วยความรู้สึก มีเนื้อหาที่ดึงดูดความสนใจ (Content Marketing) และบอกเล่าเรื่องราวได้อย่างมีชั้นเชิง (Storytelling) การส่งเสริมการตลาดที่โน้มน้าวใจที่ไม่เพียงแค่การลดราคา แต่ยังรวมการคำนึงถึงต้นทุนการซื้อที่ผู้บริโภคต้องจ่ายในการทำธุรกรรมแต่ละครั้ง ดังนั้นการออกแบบและสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการตลาด จะช่วยลดช่องว่างระหว่างผู้ผลิตและผู้บริโภค ช่วยให้การดำเนินงานของกิจการและธุรกิจในปัจจุบันให้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล มุ่งตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศและความต้องการของทั้งภาครัฐและเอกชนในสายงานด้านการตลาดดิจิทัล เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความสามารถในการทำงานและประกอบอาชีพได้อย่างมืออาชีพ มีทัศนคติเชิงสร้างสรรค์ มุ่งงาน ทันยุคทันสมัย มีศักยภาพในการแข่งขันทางการค้า พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลได้อย่างเต็มภาคภูมิ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ปัจจุบันรัฐบาลไทยมีนโยบายที่ต้องการให้หลักสูตรมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลาให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นทิศทางการศึกษาของประเทศไทยที่จะผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับทั้งด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถในการค้นคว้าวิจัย

ตลอดจนเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนทักษะการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมดังกล่าวข้างต้น ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นในการยกระดับคุณภาพกำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล จึงมีความจำเป็น ต้องพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรเพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะตามนโยบายรัฐบาล ด้านการผลิตบุคลากรด้านการตลาดเพื่อสนับสนุนและตอบสนองความต้องการทางการค้าของธุรกิจและการสื่อสารทางการตลาดกับประชาชนผู้ใช้บริการของภาครัฐ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้เกิดการดำเนินธุรกิจที่ราบรื่น บรรลุเป้าหมาย โดยมุ่งเน้นมาตรฐานด้านนวัตกรรมการตลาดในอุตสาหกรรมการค้าทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนที่ยังขาดแคลนอยู่อีกจำนวนมาก โดยกำลังคนที่ผลิตนั้นจะต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที มีความพร้อมในสมรรถนะ และศักยภาพสูง ในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติได้จริง เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในระดับภูมิภาค และนานาชาติได้ อีกทั้งเพื่อให้ผู้เรียนก้าวสู่การเป็นบุคลากรที่มีทักษะความรู้รอบรอบด้านเพื่อการปฏิบัติงานในศตวรรษที่ 21 ในการยกระดับมาตรฐานคุณภาพบุคลากรในอนาคต จึงได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตด้านการตลาดดิจิทัล ที่มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมในยุคดิจิทัลให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมโดยให้ความสำคัญกับการศึกษาเชิงบูรณาการที่เน้นทั้งภาคทฤษฎีและประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริง ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งที่จะเป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำเชิงนวัตกรรมท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การปรับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในระดับต่างๆ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ส่งผลให้มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ต้องมีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างวิสัยทัศน์ของผู้บริหารและคณาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทุกภาคส่วนให้เป็นจุดเปลี่ยนของมหาวิทยาลัย โดยจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนตัวเองเพื่อสร้างโอกาส ซึ่งต้องปรับเปลี่ยนการทำงานของมหาวิทยาลัย จากการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเดียว อาจไม่เพียงพอต่อการบรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาในระดับต่างๆ ได้ ดังนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงต้องเป็นมหาวิทยาลัยที่มีศักยภาพในการสร้างและพัฒนานวัตกรรม ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ โดยมุ่งเน้นการสร้างคน เพื่อให้คนไปสร้างชาติ รวมทั้งการเน้นการวิจัยและการบริการวิชาการที่ทันสมัย ตอบโจทย์การพัฒนาในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องของชุมชนท้องถิ่น และกำหนดนโยบายเชิงรุก เพื่อปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการที่เปิดกว้างมากขึ้น ยึดผลประโยชน์มหาวิทยาลัยเป็นหลัก รวมทั้งมองประโยชน์ส่วนรวม โดยเฉพาะเป้าหมายของชาติเป็นสำคัญ และสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งคือ การสร้างการมีส่วนร่วมของ

ทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างสรรค์พันธกิจและสร้างผลงานของมหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดให้เกิดขึ้นต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏร้อยเอ็ด จึงได้วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ 20 ปี ในระหว่างปี พ.ศ. 2561 – พ.ศ.2579 โดยมหาวิทยาลัยมุ่งมั่นที่จะต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพใน การสร้างและพัฒนานวัตกรรม ต่อยอดจากงานวิจัยพื้นฐานหรือประยุกต์ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของชุมชนท้องถิ่นและประเทศ การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้เป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อพัฒนาท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม”

ทั้งนี้ ยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) มีวิสัยทัศน์ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อพัฒนาท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม” ในประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยพัฒนาหลักสูตรให้ได้รับมาตรฐานตามเกณฑ์ มาตรฐานระดับนานาชาติ และมาตรฐานสากลส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาให้มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาการ พัฒนาระดับความสามารถทางภาษาของนักศึกษา ศิษย์เก่า และบริการวิชาการแก่บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พัฒนาอาจารย์ด้านการศึกษามีคุณวุฒิที่สูงขึ้นและให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดังนั้นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ซึ่งมี 2 แขนงวิชา ได้แก่ แขนงวิชาการตลาด และแขนงวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก ได้มีแนวคิดในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย และสร้างอัตลักษณ์เฉพาะเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ จึงปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัลขึ้น เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการขององค์กรต่างๆ ที่มีความสามารถทางด้านวิชาการและปฏิบัติงานทางการตลาดดิจิทัล สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่มีอยู่หลากหลายได้ มีความคิดสร้างสรรค์ที่ทันสมัย และมีความเป็นนวัตกรรมในตนเอง ตอบสนองต่อการทำงานด้านบริหารธุรกิจและการจัดการนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

☒ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

☒ หมวดวิชาเฉพาะ

☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

1) แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาในการพิจารณาข้อกำหนดรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการดำเนินการ

2) มอบหมายให้หัวหน้าสาขาควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

3) แต่งตั้งและมอบหมายอาจารย์ผู้ประสานงานหน่วยงานที่นักศึกษาออกฝึกและติดตามผลการฝึกงาน วิเคราะห์ผลประเมินผลแหล่งฝึกงานร่วมกันระหว่างนักศึกษา อาจารย์และตัวแทนหน่วยงาน จัดทำเป็นบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ การบริหารจัดการให้อยู่ภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย โดยรูปแบบการจัดการเรียนการสอน การสร้างทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สร้างโอกาสจากการสนับสนุนการฝึกงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจริง สร้างระบบการติดตาม สนับสนุน และส่งเสริมสื่อการเรียนการสอน พัฒนาบุคลากรสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาเรียน สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสร้างโอกาสทางตำแหน่งงาน โดยความร่วมมือจากภาคีที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งสร้างบัณฑิตให้เป็นนักปฏิบัติการด้านการตลาดดิจิทัลที่มีความรู้ความสามารถ และมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนพัฒนากำลังคนรองรับการพัฒนาประเทศ เน้นการจัดการศึกษาด้วยการบูรณาการศาสตร์ที่หลากหลาย การเรียนรู้ควบคู่กับฝึกปฏิบัติจริงโดยยึดมั่นหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

จากการรวบรวมข้อมูลการศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล พบว่า แนวโน้มตลาดแรงงานภายในประเทศ (ข้อมูลจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ) ได้มีการคาดการณ์ความต้องการแรงงานทั้งในภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ หนึ่งในสาขาอาชีพที่ตลาดแรงงานยังคงมีความต้องการคืออาชีพด้านการขาย การตลาด ด้านการสร้างเนื้อหาดิจิทัลอย่างมืออาชีพ (Digital Content Specialist) ซึ่งทักษะที่จำเป็นสำหรับอาชีพนี้คือความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนและปรับปรุงกลยุทธ์เนื้อหา ความคิดสร้างสรรค์และการสร้างเรื่องราว รวมถึง อาชีพด้าน นักออกแบบแบบดิจิทัลและสร้างสรรค์ (Digital Designer & Creative) ที่เน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการตลาดดิจิทัล ออกแบบทำสื่อสารออนไลน์กับผู้บริโภค ที่มีแนวโน้มความต้องการสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงผลสำรวจจากสวนดุสิตโพล (2562) ได้ชี้ให้เห็นว่าอาชีพทางการตลาด อยู่อันดับที่ 6 ในสาขาวิชาที่หางานง่ายและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานอยู่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งผลสำรวจความต้องการศึกษาต่อของกลุ่มนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากการออกแนะแนวการศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี พบว่า นักเรียนมีความประสงค์ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีถึงร้อยละ 83.48 และมีความสนใจหลักสูตรทางบริหารธุรกิจและการตลาดอยู่ในระดับมาก

หลักสูตรจึงมุ่งให้นักศึกษามีความคิดเชิงสร้างสรรค์ มีความรู้ด้านการวางแผนกลยุทธ์สื่อสาร การตลาดดิจิทัล โดยเน้นทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรธุรกิจและเพิ่มความเชื่อมั่นในสินค้าและบริการให้กับลูกค้า ด้วยข้อมูลหรือ คอนเทนต์ (Content) ที่มีคุณค่า ช่วยสร้างความผูกพันที่แข็งแกร่งระหว่างลูกค้ากับตราสินค้า เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมด้านการตลาดดิจิทัลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรมต่างๆ สำหรับการแข่งขันในยุคดิจิทัล

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.3.1 มีความซื่อสัตย์ มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ มีจิตสำนึกในหน้าที่มีวินัย และมีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3.2 มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางการตลาดดิจิทัลและการปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบ เป็นสากล ทันสมัย ด้วยเทคนิคการค้นคว้าและวิจัย สามารถแก้ไขปัญหาด้วยการต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

1.3.3 มีทักษะกระบวนการคิด ด้วยการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและชี้แนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงทางธุรกิจและการตลาดดิจิทัลทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

1.3.4 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมด้วยความรับผิดชอบ รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น จัดความขัดแย้งที่เกิดขึ้นให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างราบรื่น

1.3.5 มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมตามสถานการณ์ควบคู่กับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการตลาดในการนำเสนอด้วยการวิเคราะห์ ประมวลผลและแปลผลโดยอาศัยหลักการทางสถิติ

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด มีความทันสมัยของศาสตร์ ด้านการตลาดดิจิทัล สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ	1.1 พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) 1.2 มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการดำเนินงานของหลักสูตรให้คงมาตรฐานตามที่หลักสูตรได้รับการรับรอง 1.3 วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงสังคม ความต้องการของตลาดแรงงานและ รายงานดำเนินงานหลักสูตร มคอ.7 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี	1.1 หลักสูตรได้รับการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยและ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับทราบ 1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจากคณะฯ 1.3 มีรายงานผลการดำเนินงานผลการวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. แผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้ความรู้แก่นักศึกษา	2.1 อาจารย์ทุกคนต้องผ่านการอบรมความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง 2.2 อาจารย์ทุกคนมีการเข้าอบรมเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ และการวัดผลประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการประเมินผลตามกรอบมาตรฐาน เช่น STEM Skills, Innovative Skills, Social and Life, Globally Talented Entrepreneurial Mindset, Socially Engaged และ Digital Skills ฯลฯ	2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง/การศึกษา
3. แผนพัฒนานักศึกษา	3.1 ส่งเสริมการบูรณาการความรู้และทักษะปฏิบัติของผู้เรียน 3.2 ส่งเสริมการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ 3.3 ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่มุ่งพัฒนาทักษะความรู้ 5 ด้าน ตลอดจนทักษะการเป็นมนุษย์ในสังคม	3.1 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา แบบ มคอ. 3 ที่มีการบูรณาการความรู้และทักษะการปฏิบัติ และส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่มุ่งพัฒนาทักษะความรู้ 5 ด้าน ตลอดจนทักษะการเป็นมนุษย์ในสังคม 3.2 มีการจัดทำรายละเอียดรายวิชา ประสพการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 4

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนและระยะภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจจัดให้มีภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาให้มีสัดส่วนใกล้เคียงกัน ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามเกณฑ์การบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และข้อบังคับที่ประกาศเพิ่มเติม

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และข้อบังคับที่ประกาศเพิ่มเติม

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย)

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคต้น ปีการศึกษา 2564

ภาคต้น เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคปลาย เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ในกรณีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดในช่วง เดือน มีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า (ปวช) / (ปวส) และไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดกำหนด

2.2.3 เป็นผู้ผ่านการอบรมในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร (Non-Degree) ของหลักสูตร และสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) มาแล้ว

2.2.4 เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน และการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

2.2.5 มีใจรักในงานบริการ มีความขยันและอดทน ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนควบคู่กับการทำงาน

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ด้านการเรียนในสถานศึกษา

- 1) นักศึกษามีทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในระดับน้อยมาก และไม่สามารถใช้สื่อสารในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- 2) นักศึกษามีทักษะทางการคิดคำนวณน้อย ทำให้ประสบปัญหาในการเรียน รายวิชาทางการคิดคำนวณอันส่งผลต่อเกรดเฉลี่ยสะสม
- 3) นักศึกษายังขาดความมั่นใจเรื่องบุคลิกภาพ การปรับตัวซึ่งส่งผลต่อการเรียนรู้และ ฝึกปฏิบัติงานด้านการตลาด
- 4) นักศึกษายังขาดทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้จากชั้นเรียนสู่สถานการณ์จริงใน สถานประกอบการ

2.3.2 ด้านการทำงานในสถานประกอบการ

- 1) นักศึกษาที่ไม่เคยมีประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการมาก่อนอาจมี ปัญหาการปรับตัวเข้ากับสถานที่ทำงานและลาออกในช่วงแรกของการเรียน
- 2) นักศึกษาที่ขาดทักษะกระบวนการคิดในเชิงวิทยาศาสตร์อาจมีปัญหากการทำวิจัย ในสถานประกอบการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหานี้ / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 ด้านการเรียนในสถานศึกษา

2.4.1.1 มีทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในระดับน้อยและไม่สามารถใช้สื่อสารในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินการ คือ

(1) การจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นทั้งในรายวิชาศึกษาทั่วไปและในรายวิชาเฉพาะของหลักสูตร

(2) จัดเพิ่มกิจกรรมอบรมความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ

(3) จัดทดสอบความสามารถทางภาษา โดยการจัดหลักสูตรสอนเสริม โดยสถาบันจัดให้มีห้องปฏิบัติการภาษา และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีจำนวนเหมาะสมกับผู้เรียน

2.4.1.2 นักศึกษามีทักษะทางการคิดคำนวณน้อย ทำให้ประสบปัญหาในการเรียนรายวิชาทางการคิดคำนวณ เช่น การเงิน บัญชี เป็นต้น และจะส่งผลต่อเกรดเฉลี่ยสะสม

กลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินการ คือ

(1) การจัดสอนเสริมในรายวิชาที่เน้นทักษะการคิดคำนวณ ในรูปแบบของอาจารย์ผู้ช่วยสอน หรือรุ่นพี่ถ่ายทอดประสบการณ์สู่รุ่นน้อง

(2) เน้นการฝึกฝนและพัฒนาทักษะการคิดคำนวณด้วยคลังแบบฝึกหัด

2.4.1.3 นักศึกษายังขาดความมั่นใจเรื่องบุคลิกภาพ การปรับตัวซึ่งส่งผลต่อการเรียนรู้ และการฝึกปฏิบัติงานด้านการตลาดที่ต้องพบปะและสื่อสารกับผู้คนจำนวนมาก

กลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินการคือ

(1) กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้และทักษะด้านสื่อสาร และการพัฒนาบุคลิกภาพ และจัดกิจกรรมในการพัฒนาบุคลิกภาพและและเทคนิคการนำเสนอเสริมให้กับนักศึกษา

(2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้คู่กับการฝึกปฏิบัติ เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาบุคลิกภาพ การเรียนรู้การปรับตัว การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร และทัศนคติที่ดีในงานบริการ ผ่านการศึกษาดูงาน และการฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่างๆ

2.4.2 ด้านการทำงานในสถานประกอบการ

2.4.2.1 นักศึกษาที่ไม่เคยมีประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการมาก่อน อาจมีปัญหาการปรับตัวเข้ากับสถานที่ทำงานและลาออกในช่วงแรกของการเรียน

กลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินการ คือ

(1) กำหนดให้นักศึกษาใหม่มีโอกาสเลือกสถานประกอบการด้วยตนเองตามความสนใจแล้วจัดให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานก่อนเริ่มการเรียน (Pre-Course Experience) เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสปรับตัวและทำความเข้าใจบทบาททางวิชาชีพ หรืออาจมีการเปลี่ยนสถานประกอบการตามความถนัดของนักศึกษา

2.4.2.2 นักศึกษาที่ขาดทักษะกระบวนการคิดในเชิงวิทยาศาสตร์อาจมีปัญหาการทำวิจัยในสถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินการ คือ

(1) มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่นักศึกษาใหม่ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดในเชิงวิทยาศาสตร์ก่อนเริ่มการทำวิจัยจริง พร้อมทั้งมีการจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างใกล้ชิด

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	30	30	40	40	50
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	100	140	160
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณบำรุงการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี และ
เงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. ค่าลงทะเบียน	390,000	780,000	1,300,000	1,820,000	2,080,000
2. ได้รับจัดสรรคืนคณะ	24,000	48,000	80,000	112,000	128,000
รวมรายรับ	414,000	828,000	1,380,000	1,932,000	2,208,000

หมายเหตุ 1. ค่าลงทะเบียน = จำนวนรับนักศึกษา x 6,500 บาท x 2 เทอม

2. ได้รับจัดสรรคืนคณะ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)

- มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 800 บาท / ปี /คน

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด รายละเอียดการ
ประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบบุคลากร	-	180,000	180,000	360,000	360,000
งบดำเนินงาน	262,000	344,000	710,000	896,000	1,054,000
งบอุดหนุนการวิจัย/การบริการ วิชาการ	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000
รวม	312,000	624,000	1,040,000	1,456,000	1,664,000

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษาตลอดหลักสูตร 52,000 บาท/คน

(ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคเรียนเทอมละ 6,500 บาท x 2 ภาคเรียน x 4 ปี)

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2559 และข้อบังคับที่ประกาศเพิ่มเติม (ภาคผนวก ข)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา (ถ้ามี)

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การ
โอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและและเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตาม
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ.2559 และข้อบังคับที่ประกาศเพิ่มเติม (ภาคผนวก ค)

2.9 การลงทะเบียนเรียน

ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต (ยกเว้นภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา) แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หรือได้รับความเห็นชอบ ตามหลักเกณฑ์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 หรือประกาศเพิ่มเติม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	127	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ต้องเลือกเรียนให้ครบทุกกลุ่มวิชา	
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	อย่างน้อยกลุ่มละ 1 รายวิชา	
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	และ/หรืออย่างน้อย 3 หน่วยกิต	
1.3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ	24	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเนื้อหา	60	หน่วยกิต
2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับ	36	หน่วยกิต
2.2.2) กลุ่มวิชาเลือก	24	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการวิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
2.3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
ก) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	2	หน่วยกิต
ข) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
2.3.2 สหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
ก) เตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
ข) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.2 รายวิชาในหลักสูตร

3.2.1 เกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาในหลักสูตร ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2558

1. ให้ใช้รหัสวิชาประกอบด้วยสัญลักษณ์ 7 ตัว โดย

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัวแรก	หมายถึง สาขาวิชาหรือคณะที่สังกัด
ตัวเลข ตัวที่ 4	หมายถึง ระดับชั้นปี
ตัวเลข ตัวที่ 5, 6 และ 7	หมายถึง ลำดับความยากง่ายของรายวิชา
2. ความหมายของตัวเลข ตัวที่ 4 แสดงระดับชั้นปี มีดังนี้

เลข 1	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ 1
เลข 2	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ 2
เลข 3	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ 3
เลข 4	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ 4
เลข 5	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ 5
เลข 6	หมายถึง	ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
เลข 7	หมายถึง	ระดับปริญญาโท
เลข 8	หมายถึง	ระดับปริญญาเอก

3.2.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โดยให้นักศึกษาเลือกเรียนให้ครบทั้ง 4 กลุ่มวิชา อย่างน้อยกลุ่มวิชาละ 1 รายวิชา และ/หรือ อย่างน้อย 3 หน่วยกิต ซึ่งต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ แต่ละกลุ่มวิชาประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

3.2.2.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	(ท-ป-อ)
GEN1102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน English for Beginners	3(2-2-5)
GEN1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ English for International Communication	3(2-2-5)
GEN1104	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Japanese for Beginners	3(2-2-5)
GEN1105	ภาษาจีนพื้นฐาน Chinese for Beginners	3(2-2-5)

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	
GEN1106	ภาษาเวียดนามพื้นฐาน Vietnamese for Beginners	3(2-2-5)
GEN1107	ภาษาลาวพื้นฐาน Lao for Beginners	3(2-2-5)
GEN1108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
GEN1109	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพ English for Professional Communication	3(2-2-5)

3.2.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	
GEN2104	สุนทรียภาพ Aesthetic	3(2-2-5)
GEN2105	จริยธรรมกับชีวิต Morality and Life	3(2-2-5)
GEN2106	ทักษะชีวิต Life Skills	3(2-2-5)
GEN2107	ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Information Literacy Skill for Learning in 21 st Century	3(2-2-5)
GEN2108	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21 st Century Skills for Living and Occupations	3(2-2-5)
GEN2109	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารในที่สาธารณะ Personality Development and Art in Public Communication	3(2-2-5)
GEN2110	การเตรียมเข้าสู่วิชาชีพ Introduction to Profession	1(0-2-2)
GEN2111	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Progress	3(2-2-5)

3.2.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3101	สังคมและวิถีโลก Global Society and Living	3(3-0-6)
GEN3102	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Law for Living	3(3-0-6)
GEN3103	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
GEN3104	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Citizenship and Social Responsibility	3(3-0-6)
GEN3105	ร้อยเอ็ดศึกษา Roi Et Studies	3(3-0-6)
GEN3106	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Wisdom for Local Development	3(2-2-5)
GEN3107	สภาพแวดล้อมในพลวัตของชีวิต Life Dynamics in Environment	3(2-2-5)
GEN3108	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management	3(2-2-5)
GEN3109	ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneur	3(2-2-5)
GEN3110	ทักษะชีวิตการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย Life Skills for Undergraduate Students	3(2-2-5)
GEN3111	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy	3(3-0-6)
GEN3112	การพยากรณ์ทางสังคม Social Forecasting	3(2-2-5)
GEN3113	ภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริม Thai Wisdom and Complementary Therapy	2(1-2-3)
GEN3114	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ Laws and Professional Ethics	3(3-0-6)

3.2.2.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN4101	การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Exercise and Recreation for Health	3(2-2-5)
GEN4106	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิต Science and Environment for Quality of Life	3(2-2-5)
GEN4107	ชีวิตและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ Life and Modern Technology	3(2-2-5)
GEN4108	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
GEN4109	การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking	3(2-2-5)
GEN4110	การเกษตรกับคุณภาพชีวิตที่ดี Agriculture and Quality of Life	3(2-2-5)
GEN4111	การจัดการทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน Agricultural Resources and Environmental Management for Sustainable	3(2-2-5)
GEN4112	เกษตรวิถีไทย Thai Lives Agriculture	3(2-2-5)

3.2.3 หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ให้ศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
BAC1102	หลักการบัญชี Principle of Accounting	3(2-2-5)
BBA1101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economics	3(3-0-6)
BBA2102	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(3-0-6)

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
BBA2103	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics	3(3-0-6)
FIN2101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
BMK1101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
BMG1101	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
BMG3301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต

ให้ศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK1101	พฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ Modern Consumer Behavior	3(3-0-6)
DMK1102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล Introduction of Digital Marketing	3(3-0-6)
DMK2101	การจัดการการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
DMK2102	การจัดการตราสินค้า Brand Management	3(2-2-5)
DMK2103	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน Marketing Channel and Supply Chain Management	3(3-0-6)
DMK2201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล Information Technology for Digital Marketing	3(2-2-5)

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	
DMK3101	กลยุทธ์การตลาด Marketing Strategy	3(3-0-6)
DMK3102	กลยุทธ์การกำหนดราคา Pricing Strategy	3(3-0-6)
DMK3103	การสื่อสารการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Communication	3(2-2-5)
DMK3104	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)
DMK3105	การวิจัยการตลาด Marketing Research	3(2-2-5)
DMK4101	หัวข้อพิเศษทางการตลาดดิจิทัล Special Topics in Digital Marketing	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเอกเลือก จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้ แบ่งเป็น

- กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ก. กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	
DMK1103	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่องานธุรกิจ Personality Improvement and Communication Arts in Business	3(2-2-5)
DMK2104	แนวคิดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Product Concept and Development	3(2-2-5)
DMK2105	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานการตลาด Effective Presentation Techniques for Marketing	3(2-2-5)
DMK3106	การจัดการประสบการณ์และความสัมพันธ์กับลูกค้า Management of Customer Experience and Engagement	3(3-0-6)

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3107	การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล Digital Marketing Content and Communication	3(2-2-5)
DMK3108	การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ Marketing for Hospitality Business	3(3-0-6)
DMK3109	การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Social and Environmental Marketing	3(3-0-6)
DMK3110	การตลาดเหตุการณ์พิเศษ Event Marketing	3(2-2-5)
DMK3111	การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร Marketing for Agricultural Business	3(3-0-6)
DMK3112	การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง Marketing for Sport and Entertainment Business	3(3-0-6)
DMK3113	การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ Online Community Management	3(2-2-5)
DMK4102	การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ Strategic Marketing Planning	3(2-2-5)
DMK4103	การตลาดสำหรับภาครัฐ Marketing in Public Sector	3(3-0-6)
DMK4104	สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล Seminar in Digital Marketing	3(2-2-5)
DMK4105	การตลาดพหุวัฒนธรรม Multicultural Marketing	3(3-0-6)
DMK4106	การคิดเชิงออกแบบและการออกแบบบริการสำหรับงานการตลาด Design Thinking and Service Design for Marketing	3(2-2-5)

ข. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูล ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK2202	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูปสำหรับงานด้านการตลาด Application of Information Technology for Marketing	3(2-2-5)

DMK2203	การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา Search Marketing	3(2-2-5)
DMK3201	การวิเคราะห์สารสนเทศศาสตร์ทางการตลาดและระบบธุรกิจอัจฉริยะ Marketing Informatics and Business Intelligence	3(2-2-5)
DMK3202	ระบบการตลาดอัจฉริยะ Artificial Intelligence Marketing	3(2-2-5)
DMK3203	การวิเคราะห์การตลาดดิจิทัล Digital Marketing Analytics	3(2-2-5)
DMK3204	การตลาดสื่อสังคม Social Media Marketing	3(2-2-5)
DMK4201	เทคโนโลยีเสมือนสำหรับการตลาด Virtual Technology for Marketing	3(2-2-5)

2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง
จำนวนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

ก) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
DMK4401	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด Preparation for Professional Experience in Marketing	2(90)
DMK4402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด Field Experience in Marketing	5(450)

ข) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัสรายวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
DMK4403	เตรียมสหกิจศึกษาทางการตลาด Preparation for Cooperative Education in Marketing	1(45)
DMK4404	สหกิจศึกษาทางการตลาด Cooperative Education in Marketing	6(560)

3.2.4 หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โดยไม่ซ้ำกับ
รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์
การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.2.4 การจัดแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคต้น			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาทั่วไป	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐาน	BBA1101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
	BMK1101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	DMK1101	พฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่	3(3-0-6)
รวมทั้งสิ้น			18 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคปลาย			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาทั่วไป	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐาน	BMG1101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
	BAC1102	หลักการบัญชี	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	DMK1102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
รวมทั้งสิ้น			18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคต้น			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาทั่วไป	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐาน	FIN2101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
	BBA2103	จริยธรรมทางธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	DMK2101	การจัดการการตลาด	3(3-0-6)
	DMK2201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	XXXXX	3
รวมทั้งสิ้น			21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคปลาย			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
การศึกษาทั่วไป	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
	GENXXXX	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐาน	BBA2102	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	DMK2102	การจัดการตราสินค้า	3(2-2-5)
	DMK2103	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
วิชาเอกเลือก	DMK2202	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูปสำหรับงานด้านการตลาด	3(2-2-5)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXX	XXXXX	3
รวมทั้งสิ้น			21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคต้น			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาพื้นฐาน	BMG3301	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	DMK3101	กลยุทธ์การตลาด	3(3-0-6)
	DMK3102	กลยุทธ์การกำหนดราคา	3(3-0-6)
	DMK3103	การสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก	DMK3201	การวิเคราะห์สหศาสตร์ทางการตลาดและระบบธุรกิจอัจฉริยะ	3(2-2-5)
	DMK3204	การตลาดสื่อสังคม	3(2-2-5)
รวมทั้งสิ้น			18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคปลาย			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	DMK3104	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
	DMK3105	การวิจัยการตลาด	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก	DMK3110	การตลาดเหตุการณ์พิเศษ	3(2-2-5)
	DMK3107	การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)
	DMK3113	การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์	3(2-2-5)
รวมทั้งสิ้น			15 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคต้น			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	DMK4101	หัวข้อพิเศษทางการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
	DMK4105	การตลาดพหุวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	DMK3106	การจัดการประสบการณ์และความสัมพันธ์กับลูกค้า	3(3-0-6)
วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	DMK4401	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด หรือ การเตรียมสหกิจศึกษาทางการตลาด	2(90) 1(45)
รวมทั้งสิ้น			10/11 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคปลาย			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	DMK4402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด หรือ สหกิจศึกษาทางการตลาด	5(450) 6(560)
รวมทั้งสิ้น			5/6 หน่วยกิต

3.4 คำอธิบายรายวิชา

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	(ท-ป-อ)
GEN1102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน English for Beginners	3(2-2-5)
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน คำศัพท์ โครงสร้างประโยค ไวยากรณ์พื้นฐาน การออกเสียง และบทสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทายและการกล่าวลา การบอกเวลา การซื้อและขายสิ่งของ การพูดคุยเกี่ยวกับครอบครัว กิจกรรมประจำวัน และกิจกรรมในวันหยุดการถามทิศทาง และการบรรยายลักษณะของคนในสถานการณ์ต่างๆ Development of basic English language skills: listening, speaking, reading and writing; basic vocabulary, sentence structure, basic grammar, pronunciation and basic conversation in daily-life: greetings and saying goodbye, time telling, selling and buying things, talking about family, daily routine, and vacation, asking for direction, and describing people		
GEN1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ English for International Communication	3(2-2-5)
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในระดับที่สูงขึ้น การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ในการสื่อสารในบริบทสังคมต่างๆ เช่น การแนะนำสถานที่ การแสดงความคิดเห็น การเปรียบเทียบ การวางแผนอนาคต การตอบรับและปฏิเสธคำเชิญ และการเขียนจดหมายสมัครงาน Development of English language skills: listening, speaking, reading, and writing at higher level of English proficiency; English for communicative purposes in a variety of contexts: introducing places, giving		

opinion, comparing things, planning for the future,
accepting and rejecting invitations, and writing a resume

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN1104	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Japanese for Beginners พัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาญี่ปุ่นอย่างบูรณาการ ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทายการแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ ฝึกการอ่านข้อความสั้นๆ สรุปและตอบคำถามได้ และการเขียนประโยคง่ายๆ ได้ Development of Integrated Japanese language skills : listening, speaking, reading and writing; vocabulary; basic sentences and grammar, conversation practices in daily life including greetings, self-introduction, time telling, shopping; practices of reading short messages, summarizing and answering questions, and writing simple sentences	3(2-2-5)
GEN1105	ภาษาจีนพื้นฐาน Chinese for Beginners พัฒนาทักษะภาษาจีนด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนอย่างบูรณาการ การสนทนาขั้นพื้นฐานในชีวิตประจำวัน ได้แก่ ทักทาย การแนะนำ การขอบคุณ และการขอโทษ เขียนตามคำบอกและเขียนประโยคง่ายๆ ฝึกอ่านเนื้อหาข้อความสั้นๆ การอ่านเพื่อสรุปและตอบคำถาม Development of Integrated Chinese language skills: listening, speaking, reading and writing; basic conversation practice in daily life including greetings, self-introduction, showing appreciation and asking apologies, taking dictation and writing simple sentences; practices of reading short messages, summarizing and answering questions	3(2-2-5)

รหัส GEN1106	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาเวียดนามพื้นฐาน Vietnamese for Beginners	หน่วยกิต (ท-ป-อ) 3(2-2-5)
	พัฒนาทักษะภาษาเวียดนามด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาเวียดนามอย่างบูรณาการ ศึกษาอุปประโยคและไวยากรณ์ เรียนรู้ ภาษาเวียดนามพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ การฝึกอ่าน ข้อความสั้นๆ การอ่านเพื่อ สรุปความและตอบคำถามและการเขียนประโยค ง่ายๆ Development of Integrated Vietnamese language skills: listening, speaking, reading and written; basic grammar and sentence patterns; basic Vietnamese in daily life including self-introduction, time telling, shopping, reading short messages, summarizing and answering questions; practices of writing simple sentences	
GEN1107	ภาษาลาวพื้นฐาน Lao for Beginners พัฒนาทักษะภาษาลาวด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาลาวอย่างบูรณาการ รูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน การ สนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเอง การ บอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น หลักการอ่านข้อความสั้นๆ การอ่านเพื่อสรุป ความและตอบคำถามและการเขียน ประโยคง่ายๆ Development of Integrated Lao language skills: listening, speaking, reading and writing; basic sentences and grammar, conversation in daily life including greetings, self-introduction, time telling, shopping; practices of reading short messages, summarizing and answering questions, and in writing simple sentences	(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN1108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ประวัติ ความสำคัญของภาษาไทย การพัฒนาทักษะภาษาไทย ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เสริมทักษะการใช้ภาษาไทย รวมถึงการแก้ไขปัญหาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม History; importance of Thai language; development of Thai language skills: listening, speaking, reading and writing; enhancing skills of Thai usage including appropriate communication solutions	3(2-2-5)
GEN1109	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพ English for Professional Communication พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในที่ ทำงาน และทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารงานและประสานงานใน บริบทวิชาชีพต่างๆ Development of English skills: listening, speaking, reading, and writing in a workplace; English language skills in communication and coordination in various professional contexts	3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		
รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN2104	สุนทรียภาพ Aesthetics ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ความสัมพันธ์ของสุนทรียศาสตร์ กับศาสตร์อื่นๆ ความงาม ศิลปวัฒนธรรม สุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ความเป็นมาของศาสตร์การเห็น ศาสตร์การได้ยิน และศาสตร์การ เคลื่อนไหว องค์ประกอบหลักทางด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ ออกแบบสื่อและจัดกิจกรรมต่างๆ การวิจารณ์ความงามโดยสามารถ	3(3-0-6)

นำความรู้ด้านสุนทรียะไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง และการดำเนินชีวิต

Meaning of aesthetics; relation between aesthetic and other sciences: beauty, arts and cultures; behavioral aesthetics; background of sciences in visualization, hearing and movement; major elements of arts, music and dramatic arts; material designs and activity organizations; beauty criticism; application of knowledge of aesthetics to personal development and living

GEN2105 จริยธรรมกับชีวิต 3(2-2-5)

Morality and Life

ความหมาย คุณค่า ความจริงและเป้าหมายของชีวิต ปรัชญา และแนวคิดในการดำเนินชีวิต ความหมายของจริยธรรม การพัฒนาจริยธรรมการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในตนเอง การดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมการแก้ไขปัญหาของชีวิตโดยอาศัยหลักศาสนาธรรม

Meaning, values and goals of life; philosophy and concepts of living; definition of ethics; ethical development of self-morality and ethics; living together in society; solving life problems using religious principles

รหัส ชื่อวิชาภาษาไทย หน่วยกิต
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ (ท-ป-อ)

GEN2106 ทักษะชีวิต 3(2-2-5)

Life Skills

ทักษะการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน โดยอาศัยพื้นฐานทางจิตวิทยาการเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาบุคลิกภาพ การสื่อสารและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ กระบวนการคิด กระบวนการคิดแก้ปัญหาและการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

Life skills for living in the current society using basics of psychology; understanding self and others; personal development; communication and building human

relationships; thinking processes; processes of problem solving and critical thinking

GEN2107 **ทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21** 3(2-2-5)

Information Literacy Skill for Learning in 21st Century

ความสำคัญของสารสนเทศและทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แหล่งสารสนเทศทั้งแหล่งสารสนเทศสถาบัน เช่น ห้องสมุด แหล่งสารสนเทศอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บโอแพค (WebOPAC) ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (Union Catalog) ฐานข้อมูลออนไลน์ (Online Database) และเครื่องมือสืบค้นในอินเทอร์เน็ต การประเมิน การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การเรียบเรียงสารสนเทศ การอ้างอิง การใช้และเผยแพร่สารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกกฎหมาย

Importance of information and information literacy skills for learning in 21st Century; information sources including institute sources such as libraries and internet information resources such as WebOPAC, Union Catalog, online database and other internet search engines; evaluation, analysis and synthesis of information; information arrangement; citation and references; using and distributing information ethically and legally

รหัส ชื่อวิชาภาษาไทย หน่วยกิต
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ (ท-ป-อ)

GEN2108 **ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ** 3(2-2-5)

21st Century Skills for Living and Occupations

สืบค้น วิเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะ 5Cs โดยบูรณาการการประยุกต์ เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21

Searching, analyzing concepts and theories related to 5Cs skill by integrating their applications for life and careers in the 21st Century effectively

GEN2109 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารในที่สาธารณะ 3(2-2-5)

Personality Development and Art in Public Communication

แนวคิด บุคลิกภาพ และองค์ประกอบที่ทำให้มนุษย์มีบุคลิกภาพที่ต่างกัน การปรับพฤติกรรมและการควบคุมอารมณ์ การส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร มรรยาทสังคม หลักการใช้ภาษา และการสื่อสารในสังคม ศิลปะในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เทคนิคการสร้างโครงเรื่องที่ดี การฝึกปฏิบัติในการสื่อสารเพื่อนำเสนอในที่สาธารณะ

Concepts, personality and elements of personality affecting individual differences; behavioral training and impulse control; enhancing interpersonal relation in organizations; social etiquette; principles of language usage and social communication; arts of improvisation; techniques in creating plots; practice in public presentation.

รหัส ชื่อวิชาภาษาไทย หน่วยกิต
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ (ท-ป-อ)

GEN2110 การเตรียมเข้าสู่วิชาชีพ 1(0-2-2)

Introduction to Profession

ฝึกทักษะการสร้างเสริมการตระหนักรู้ในตนเอง การจัดการความเครียดของตนเอง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน การสร้างสัมพันธภาพกับผู้รับบริการและสมาชิกในครอบครัว รวมทั้งการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรในทีมสุขภาพ บนพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ

Practice skills of self-awareness; self-stress management; using information technology in searching and presenting; developing interpersonal relation with clients, family members and health teams based on nursing code of ethics

GEN2111	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Progress ความหมาย วัตถุประสงค์ ขั้นตอน ลักษณะ ประโยชน์และการ วัตถุประสงค์ของสมาธิ สมาธิกับการพัฒนาความประเสริฐของมนุษย์ ลักษณะ ขั้นตอน และประโยชน์ของฌานและญาณ สิ่งควรรู้เรื่องวิปัสสนา การ นำสมาธิไปใช้ในการพัฒนาชีวิต Meaning, objectives, process, characteristics, benefits and evaluations of meditation; meditation and sublimation development human beings; characteristics, process and benefits of contemplation (Jhans) and attainment (Nana); selected aspects of Insightful meditation; application of meditation for life development	3(2-2-5)
รหัส	3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ สังคมและวิถีโลก Global Society and Living การดำเนินชีวิตของมนุษย์ภายใต้กระแสการ เปลี่ยนแปลงของโลกในด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการ ปกครอง และเทคโนโลยีพลวัตของการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก ที่ ส่งผลกระทบต่อประชากรโลกและประเทศไทย การปรับตัวของไทย ในการเป็นประชาคมโลกและประชาคมอาเซียน สภาพปัญหาและ แนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในประเทศไทยอันเป็นผลมาจาก กระแสโลกาภิวัตน์และประชาคมอาเซียน Ways of human living under global changes in the areas of society, culture, economy, politics and technology; dynamics of changes in a global society impacting the worlds' population and Thai people;	หน่วยกิต (ท-ป-อ) 3(3-0-6)
GEN3101		

adaptation of Thailand in the international community and the ASEAN community; problems and trends of changes in Thailand as a result of globalization and the formation of the ASEAN community

GEN3102 กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)

Law for Living

หลักกฎหมายมหาชน และกฎหมายเอกชน องค์การในกระบวนการยุติธรรมทางแพ่งและทางอาญา

Principles of public and private law; legal organizations related to civil and criminal procedures

GEN3103 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ประวัติศาสตร์พัฒนาการการเมืองการปกครองไทย สถาบันทางการเมืองและเหตุการณ์สำคัญทางการเมือง แนวโน้มบริบททางการเมืองการปกครองของสังคมไทย

History and development of Thai politics and government; political institutions and important political events; trends in the context of Thai politics and government

GEN3104 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6)

Citizenship and Social Responsibility

หลักการของประชาธิปไตย สิทธิมนุษยชน นิติรัฐและนิติธรรม ความหมายของ “พลเมือง” ในระบอบประชาธิปไตย การพัฒนาตนเองให้เป็นพลเมืองที่ตื่นตัวในสังคมประชาธิปไตยและให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึก บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อความเป็นสมาชิกที่ดีในสังคมในฐานะพลเมืองโลก

Basic principles of democracy; human rights; legal state and rule of law; meaning of “citizenship” in a democratic regime; self-development to be active citizens in

a democratic society with social responsibility ; building social consciousness and awareness of one's role and duties as a good global citizen

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3105	ร้อยเอ็ดศึกษา Roi Et Studies สภามุมิศาสตร์ของจังหวัดร้อยเอ็ด พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ สังคม และเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำเนินชีวิต คติความเชื่อ ประเพณี พิธีกรรมภูมิปัญญา วรรณกรรม ศิลปะบุคคลสำคัญ พระเจ้าอยู่หัวกับจังหวัดร้อยเอ็ด Geography of Roi Et province; historical development; society and economy; culture; lifestyle; beliefs; rituals; traditions; wisdom; literatures; arts; dignitaries; the King and Roi Et province	3(3-0-6)
GEN3106	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's Wisdom for Local Development พระราชประวัติ แนวคิด ปรัชญา พระราชกรณียกิจ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้หลักการทรงงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนและการประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Biography; concepts; philosophy; royal duties; projects initiated by His Majesty King Rama IX and the Philosophy of Sufficiency; application of the King's Working Principles for sustainable development; application of the principles for local development	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3107	สภาพแวดล้อมในพลวัตของชีวิต Life Dynamics in Environment แนวคิด สภาพแวดล้อมทางสังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ สังคมไทย และสังคมโลกที่มีอิทธิพลต่อมนุษยชาติ การบูรณาการบริบทต่างๆ เพื่อปรับตัวให้เท่าทันกระแสการเปลี่ยนแปลง ตะหนัก สำนึกและเห็นคุณค่าของความเป็นมนุษย์	3(2-2-5)
GEN3108	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management แนวคิดองค์การและสำนักงานทันสมัย ลักษณะและความสำคัญของการจัดการสำนักงานสมัยใหม่ ศึกษาเชิงปฏิบัติการ เครื่องมือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร การสื่อสารที่จำเป็นสำหรับสำนักงานและระหว่างสำนักงาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสำนักงาน	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3109	ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneur แนวคิดการบริหารธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ บทบาทและความสำคัญของการบริหารยุคใหม่ องค์ประกอบและการเขียนแผนธุรกิจ การเตรียมพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง Concepts of business administration in globalization era; roles and importance of modern business administration; business plan elements and writing business plan; competency preparation for being an entrepreneur; business feasibility; risk management	3(2-2-5)
GEN3110	ทักษะชีวิตการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย Life Skills for Undergraduate Students แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับ อารมณ์ บุคลิกภาพ แรงจูงใจ การเรียนรู้เจตคติ การเข้าใจตนเอง การเข้าใจผู้อื่น การสร้างสัมพันธภาพ การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ทักษะการจัดการปัญหาเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิตและการปรับตัวต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในมหาวิทยาลัย Concepts and theories on emotion, personality, motivation, learning, attitude, self-understanding, understanding others, relationship establishment, living with others, problem solving skill for the daily living and self-adjustment in the dynamic of university circumstances	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3111	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy ความหมายและความสำคัญของการรู้เท่าทันสื่อ แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการสื่อสาร การเข้าถึง เปิดรับ ตีความ และใช้ประโยชน์ ข้อมูลข่าวสารจากสื่อประเภทต่างๆ อิทธิพลของข้อมูลข่าวสารจากสื่อที่มีต่อชีวิตประจำวัน ค่านิยม กฎหมาย และวัฒนธรรม สังคม Meaning and importance of media literacy; concepts and principles about communication; accessing, exposure, interpreting and using information from various kinds of media; influences of information on daily life; values laws and social culture	3(3-0-6)
GEN3112	การพยากรณ์ทางสังคม Social Forecasting หลักการ ความหมาย และความสำคัญของการพยากรณ์ทางสังคม ทรัพยากรในการเข้าถึงการพยากรณ์ทางสังคม และการฝึกปฏิบัติการพยากรณ์ทางสังคม วิเคราะห์กรณีศึกษาสถานการณ์ต่างที่เกิดขึ้นในสังคมโลก สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่กำลังเกิดขึ้นและอนาคต Principles, meaning and the importance of social forecasting; resources to access social forecasting and social forecasting practice; analyzing case studies in various situations occurring in world community social change for adaptation in a changers social and future	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN3113	ภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริม Thai Wisdom and Complementary Therapy แนวคิดพื้นฐานและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทยด้านสุขภาพและการบำบัดเสริมที่ใช้ในการพยาบาล ภูมิปัญญาไทยและการแพทย์เพื่อการผ่อนคลาย การแพทย์แผนจีน ดนตรีบำบัด สมาธิบำบัด สะกดจิตบำบัดและการสร้างจิตภาพ อาหารและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แนวทางการเลือกวิธีบำบัดด้วยภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริมที่เหมาะสม Basic concepts and theories related to Thai wisdoms for health and complementary therapies; Thai wisdoms and traditional Thai medicine; herbs use in primary health care; herbal steam, herbal compress and Thai massage for relaxation; traditional Chinese medicine; music therapy; therapeutic meditation; hypnotherapy and guide imagery; food and exercise for health; complementary therapy selecting guideline	2(1-2-3)
GEN3114	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ Laws and Professional Ethics แนวคิด หลักการ ความสำคัญ กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่งข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่ใช้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติหลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรมและจริยธรรมของวิชาชีพ นำไปสู่การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ วิชาชีพ และการปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม Concepts, principles, importance, ministerial regulations, rules, regulations and practical methods based on good governance principles and integrity; morality and ethics of the profession leading to ethical behaviors;	3(3-0-6)

behaving as a role model with public awareness and social sacrifice

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN4101	การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Exercise and Recreation for Health ความหมาย ความรู้เบื้องต้น และนโยบายสาธารณะในการส่งเสริมสุขภาพ ประเภท หลักการ และประโยชน์ของการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ การออกแบบ การจัดกิจกรรม และการฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ ประเภทต่างๆ Meaning, basic knowledge, public policy in health promotion principles and benefits of exercises and recreational activities for health; activities design and management; practices of different types of exercises and recreational activities for health	3(2-2-5)
GEN4106	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิต Science and Environment for Quality of life หลักการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความสำคัญและผลกระทบของการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดำรงอยู่อย่างเป็นสุข Fundamental of environment for science and quality of life; impacts of scientific and technological development on ecosystem, natural resources, and conservation; application of science to improve sustainable life quality	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN4107	ชีวิตและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ Life and Modern Technology ความหมาย แนวคิด บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ต่อการดำเนินชีวิตและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แนวโน้มผลกระทบของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ เพื่อการดำเนินชีวิต และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน Meaning and concepts of modern technology; roles of modern technology in everyday life and in the 21st Century learning; trends and impact of information technology in the future; application of modern technology in daily life and in local community development	3(2-2-5)
GEN4108	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการ และกระบวนการคิดของมนุษย์ ข้อมูล ข่าวสาร การนำเสนอข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ และร้อยละ ความน่าจะเป็น ตรรกศาสตร์ และการใช้เหตุผล ลำดับและอนุกรม Principles and processes of human thinking; information and basic data analysis; rules of three and percentage; preliminary probability; logic and reasoning; order and series	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN4109	การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking การดำเนินการตัวเลข สัดส่วน ร้อยละ การแก้โจทย์ปัญหา การให้เหตุผล การให้เงื่อนไขเชิงภาษา เชิงสัญลักษณ์ และแบบรูป การวิเคราะห์แนวทางการแก้ปัญหาและ การเลือกใช้แนวทางได้อย่างเหมาะสม วิเคราะห์และอธิบายข้อมูลข่าวสารในโลกปัจจุบัน และการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลได้ Number operations; proportions; percentages; problems solving; reasoning; giving conditions in terms of language and symbolic and pattern; analysis of problems solving and choosing appropriate approaches; analyzing and explaining information in today's global and making decisions based on data	3(2-2-5)
GEN4110	การเกษตรกับคุณภาพชีวิตที่ดี Agriculture and Quality of Life ความสำคัญของภาคการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษย์ การผลิตทางการเกษตรอย่างยั่งยืน การเลือกบริโภคผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย สมุนไพรกับการดูแลสุขภาพ การสร้างโอกาสและเพิ่มรายได้จากการเกษตร Importance of agricultural sector to human life; sustainable agricultural production selection of agricultural products for safe consumption; herbs and health care; building opportunities and increasing income from agriculture	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
GEN4111	การจัดการทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน Agricultural Resources and Environmental for Sustainability ความสำคัญของทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม หลักการจัดการพื้นที่และทรัพยากรทางการเกษตร ระบบการเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน การเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสียทางการเกษตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม Importance of agricultural resources and environment; principles of agricultural resources management; sustainable agriculture system; eco-friendly agricultural practices; agricultural wastes management; and related laws in resources and environment agricultural management	3(2-2-5)
GEN4112	เกษตรวิถีไทย Thai Lives Agriculture ประวัติการเกษตรของชาติไทย เกษตรกับชีวิตประจำวัน ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้าน การเกษตร การเกษตรในปัจจุบัน การใช้ประโยชน์จากผลผลิตและของเหลือทางการเกษตร Thai agriculture history; agriculture and daily life; local wisdom in agriculture; current agriculture; utilization of agricultural product and residues	3(2-2-5)

3.5 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

3.5.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	(ท-ป-อ)
BAC1102	หลักการบัญชี	3(2-2-5)

Principle of Accounting

หลักการบัญชีและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี ได้แก่ ความหมายและวัตถุประสงค์ของ การบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี และแม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชี ตามหลักการบัญชีคู่ การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการสมุดรายวันและบัญชีแยกประเภทรายการปรับปรุง รายการปิดบัญชี การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ การจัดทำงบการเงิน ระบบเงินสดย่อย การบัญชีเบื้องต้นเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของรายได้ และค่าใช้จ่าย หลักการและวิธีการของระบบใบสำคัญ และจริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

Accounting principles and general knowledge about accounting including accounting meanings and objectives, the value of accounting information and accounting framework, accounting principles and methods of double entry system, accounting for trading enterprises and services business, journal and general ledger, end- of-period adjustments, closing entries, trial balance, working paper, financial statements preparation, petty cash system, fundamental accounting for assets, liabilities, equity, revenue and expenses, concepts of voucher system and accounting professional ethics

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
BBA1101	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economics ความหมายของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ปัจจัยการผลิต พฤติกรรมผู้บริโภค พฤติกรรมผู้ผลิต การกำหนดราคาในตลาดประเภท ต่างๆ ผลิตภัณฑ์มวลรวม การบริโภค การออม การลงทุน นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้า/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ตลอดจนการ พัฒนาเศรษฐกิจ Meanings of economics, demand, supply. production factors, consumer behaviors, manufacturer behaviors, pricing in various markets, gross domestic product: GDP; consuming, saving, investment, financial policy, and fiscal policy commerce/ international economics, as well as economic development.	3(3-0-6)
BBA2102	สถิติธุรกิจ Business Statistics ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติศาสตร์ และการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ ได้แก่ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม และการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน สถิติอนุพัราเมตริก การวิเคราะห์ สหสัมพันธ์ และการถดถอย อนุกรมเวลา เลขดัชนี การพยากรณ์และการ ตัดสินใจทางธุรกิจ General knowledge of statistics and application of statistics including data collection, data analysis, data presentation, random variables and probability distribution, population and sampling, estimation, hypothesis testing, analysis of variance, non-parametric statistics, correlation and	3(3-0-6)

regression analysis, time series analysis, index number,
business forecasting and decision and mathematical modes

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
BBA2103	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics แนวคิด ที่มาของจริยธรรมและเหตุผลที่ธุรกิจต้องมี จริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงานโดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ Background concepts of ethics and reasons required for business including ethic building in business organizations with an emphasis on administrators' ethics, employees ethics; case studies	3(3-0-6)
FIN2101	การเงินธุรกิจ Business Finance ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึง หลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมา เพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการเริ่ม ลงทุนกิจการ การขายกิจการ การเพิ่มทุนนโยบายการจัดสรรกำไรและเงิน ปันผล Scopes, features, roles, and functions of business finance; goals and importance of business finance; fundamental principles of allocating capital in business; acquisition of business capital; financial planning for investing in a business; business expansion; capital increase; profit and dividend policy; domestic and international capital markets and money market	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	(ท-ป-อ)
BMK1101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
Principles of Marketing		
ความหมาย และความสำคัญของการตลาดในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง แนวทางการศึกษา แนวความคิดหรือปรัชญาทางการตลาด ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนผสมการตลาด ประเภทและระบบการตลาด การวางแผนเป้าหมายและตำแหน่งทางการตลาด การวิเคราะห์แรงจูงใจและพฤติกรรมผู้บริโภค Meanings and importance of marketing as one of the core business activities. The principles are included: approaches, concepts or marketing philosophy; marketing mixes conceptualization, type of market and marketing systems, targeting and positioning, motivation and consumer behaviors analysis		
BMG1101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
Organization and Management		
แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการและองค์การ สภาพแวดล้อมทางการจัดการจริยธรรมในการจัดการหน้าที่และกระบวนการในการจัดการ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การสั่งการและการควบคุม โดยมีเนื้อหาเชื่อมโยงการสรรหา การพัฒนาและการอํารงคร้รักษาททรัพยากรมนุษย์ Basic concepts of management and organization, the managerial Environment and ethics, management responsibilities and processes; planning and organizing, human management; command and control, linkage to recruitment, training, development, and maintenance		

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
BMG3301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)

แนวความคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม

Concepts of strategic planning and management; differences between planning and general administration; elements of strategic planning; setting business goals; planning processes and techniques; policy planning; building competitive environments; internal and external environmental analysis; business strategies; evaluation and follow-up

3.5.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเอก

3.5.2.1 วิชาเฉพาะเอกบังคับ

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK1101	พฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ Modern Consumer Behavior	3(3-0-6)

แนวคิดทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดั้งเดิมและสมัยใหม่ อิทธิพลของปัจจัยภายในที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค เช่น การจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ และทัศนคติ เป็นต้น ทฤษฎีต่าง ๆ ที่นำมาใช้อธิบายพฤติกรรมผู้บริโภค ความสำคัญของพฤติกรรมผู้บริโภคในการบริหารการตลาด การประยุกต์ใช้ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภคกับการกำหนดกลยุทธ์การตลาด

Classical and modern consumer behavior concepts or theories; influence of internal factors toward consumer decision making such as motivation, perception, learning, and attitude etc.; theories for consumer behavior explanation; Importance of consumer behavior to

	marketing management; implementation of consumer behaviors theories on marketing strategies planning	
รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK1102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล Introduction of Digital Marketing ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการตลาดดิจิทัลขององค์กร เครื่องมือดิจิทัล การวางแผน การปฏิบัติการ การวัดและประเมินผล แนวคิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องมือค้นหา การจ่ายต่อคลิก ประเภทของโฆษณา การตลาดทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดแบบไวรัล การประชาสัมพันธ์ออนไลน์ การตลาดพันธมิตร และ สื่อสังคม เป็นต้น Skills and knowledge necessary digital marketing within organizations; digital tools; planning; implementing; measurement and evaluation; other relevant concepts, for example, Search Engine Optimization, pay per click, ad types, e-mail marketing, viral marketing, online PR, affiliate marketing and social media	3(3-0-6)
DMK2101	การจัดการการตลาด Marketing Management แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรคของธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งทางการตลาด การวางกลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด การวางแผนการตลาด การนำไปปฏิบัติ การควบคุมและวัดผลสำเร็จทางการตลาด Concepts and theories of marketing management, internal and external environment analysis, SWOT analysis, market segmentation, market targeting; market positioning; marketing mix strategies, market planning, implementation, controlling, and marketing success measurement	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK2102	การจัดการตราสินค้า Brand Management แนวคิดเกี่ยวกับคุณค่าของตราสินค้า การวัดคุณค่าตราสินค้า กระบวนการจัดการตราสินค้าอย่างมีกลยุทธ์ การออกแบบและสร้างสรรค์ตราสินค้า การกำหนดตำแหน่งตราสินค้า การวางแผนสร้างตราสินค้า เพิ่มคุณค่า และรักษาคุณค่าตราสินค้าให้ดำรงอยู่ในตลาดได้อย่างยั่งยืนเป็นที่ยอมรับของลูกค้า ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและสังคมโดยรวม The concept of brand value, measuring brand value, strategic brand management process, brand positioning planning, branding, brand value added; sustainable brand value accepted by customers, stakeholders and society	3(2-2-5)
DMK2103	การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน Marketing Channel and Supply Chain Management แนวคิดและหลักการจัดรูปแบบช่องทางการจัดจำหน่ายและห่วงโซ่อุปทาน การจัดการคนกลางและระบบการขนส่ง การจัดการคลังสินค้า การจัดการต้นทุน เทคโนโลยีที่สนับสนุนช่องทางการจัดจำหน่ายและห่วงโซ่อุปทาน พันธมิตรธุรกิจกับห่วงโซ่อุปทาน การปรับปรุงระบบการจัดจำหน่ายตามสถานการณ์ Concepts and principles of organizing distribution channels and supply chains; intermediary management and transportation system, warehouse management, cost management, technologies that support distribution channels and supply chains; business alliance supply chain management; distribution system improvement by situation	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK2201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล Information Technology for Digital Marketing แนวคิดและความสำคัญของระบบสารสนเทศทางการตลาด การออกแบบ พัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ การใช้ข้อมูลสารสนเทศทางการตลาดในการวางแผนและการตัดสินใจของผู้บริหาร รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลลูกค้า Concepts and importance of marketing information system; design and development of system; applying marketing information technology on planning and decision making of the executive; including security of the customer database	3(2-2-5)
DMK3101	กลยุทธ์การตลาด Marketing Strategy เทคนิคการวิเคราะห์และการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด การใช้กลยุทธ์สำหรับส่วนตลาดแบบต่าง ๆ กลยุทธ์เพื่อแสวงหาโอกาสทางการตลาด กลยุทธ์ทางการแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา การจำหน่ายและการส่งเสริมการขาย และศึกษากรณีศึกษาจากธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ Techniques for analysis and planning of marketing strategies; Using strategies for different market segments, strategies for acquiring market opportunities; competitive advantage marketing strategy; product, price, place and promotion strategies; and study on case studies from both domestic and international businesses	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3102	กลยุทธ์การกำหนดราคา Pricing Strategy แนวคิดหลักการเกี่ยวกับนโยบายราคา กลยุทธ์การกำหนดราคา การตัดสินใจเปลี่ยนแปลงราคาของผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ การกำหนดราคาให้สอดคล้องกับส่วนประสมทางการตลาด การศึกษาปัจจัยทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการทำกำไรของกิจการ และการประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์เชิงปริมาณเข้ามาช่วยในการตัดสินใจทางด้านการตลาด เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ Concepts about the price policy. The pricing strategy decision changes in prices of different type of pricing in line with the marketing mix. Study of factors that affect the Company's profitability. And the application of quantitative analysis techniques. To help decide on marketing to enhance the profitability of the business.	3(3-0-6)
DMK3103	การสื่อสารการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Communication บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารการตลาด ส่วนผสมการสื่อสารการตลาด การวางแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ ฝึกปฏิบัติการผสมผสานสื่อผ่านเครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยี การจัดการเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาดบนแพลตฟอร์มดิจิทัล และการประเมินผลประสิทธิภาพการสื่อสารการตลาด The role and importance of marketing communication; marketing communication mix; planning of integrated marketing communications; the practice of marketing communications combining media through digital tools and technology; management of marketing communications on digital platforms; evaluation of marketing communication efficiency	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3104	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing แนวคิดและปรัชญาการบริหารการตลาดระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมระหว่างประเทศ วิธีการเข้าสู่การตลาดระหว่างประเทศ สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์การแข่งขันของการตลาดระหว่างประเทศ กลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการตลาดระหว่างประเทศ Concept and philosophy of international marketing management; Factors influencing international marketing; analysis of the international environment and culture; mode of entry; the institutes involved in international marketing; competitive analysis; marketing strategy; problems analysis and solutions in international marketing operations.	3(3-0-6)
DMK3105	การวิจัยการตลาด Marketing Research วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบได้รายวิชา BBA2102 สถิติธุรกิจ และBMK1101 หลักการตลาด บทบาทและความสำคัญของการวิจัยการตลาดที่มีต่อธุรกิจ กระบวนการในการ วิจัยการตลาด การกำหนดปัญหา แหล่งข้อมูล การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบงานวิจัย การเลือกตัวอย่าง การออกแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงาน การใช้ผลการวิจัยให้เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ การดำเนินการวิจัยการตลาดในภาคปฏิบัติ Roles and importance of marketing research on businesses, marketing research methodology, issues finding, source of data, literature review, research design, sampling, questionnaire design, data collection, data analysis, report	3(2-2-5)

writing, applying research result for business advantages,
practices of marketing research.

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK4101	หัวข้อพิเศษทางการตลาดดิจิทัล Special Topics in Digital Marketing	3(2-2-5)
	ศึกษาประเด็นเกี่ยวกับแนวความคิดทางการตลาดและกลยุทธ์ทางการตลาดสมัยใหม่ รวมถึงประเด็นปัญหาทางการตลาดและการตลาดดิจิทัล การบริหารการตลาดสำหรับธุรกิจต่าง ๆ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหาที่มีความเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน Study issues related to modern marketing concepts and strategies. marketing problems; marketing management and digital marketing for the different types of businesses and appropriate problem-solving approaches	

3.5.2.2 วิชาเฉพาะเอกเลือก

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK1103	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่องานธุรกิจ Personality Improvement and Communication Arts in Business ความหมายของขอบเขตของคำว่าบุคลิกภาพ องค์ประกอบที่ทำให้มนุษย์มีบุคลิกภาพที่ต่างกัน บุคลิกภาพของบุคลากรในงานทางธุรกิจและการตลาด การปรับพฤติกรรมมนุษยสัมพันธ์ และการส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรเพื่อพัฒนาการทำงาน อุปนิสัยใจคอ พฤติกรรม มารยาท บุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสาร ตลอดจนศิลปะในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การสื่อสารในสังคม การนัดหมาย และทักษะการสื่อสารกับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ Meanings and scopes of personality; elements causing different personality of humans; staff personality in marketing and business; adjustment of behaviors; human relation and building a human relationship in the organization for performance development; characters, behaviors, manner, personality, and hospitality arts; communication and solving arts of unexpected problems; social communication, appointment, meeting, catering in business	3(2-2-5)
DMK2104	การสร้างแนวคิดและการออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Concept and Design Thinking แนวคิด การสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการ การศึกษาปัญหาและความต้องการผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค รวมถึงเทคนิคและวิธีการในการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตรงใจลูกค้า การวัดและประเมินผลความสำเร็จของผลิตภัณฑ์ Concepts, inspiration, product and service creation, the study of problem and customer desires, including techniques and methods to design products response to customer needs;	3(2-2-5)

measurement and evaluation of the success of the new product.

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK2105	เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานการตลาด Effective Presentation Techniques for Marketing ความหมาย และความสำคัญของการนำเสนอ ศิลปะการนำเสนออย่างสัมฤทธิ์ผล บุคลิกภาพ ความมั่นใจ ท่าทางการนำเสนอ แนวทางการค้นหาจุดเด่น และการสร้างเอกลักษณ์ทางการนำเสนอ การฝึกทักษะและการประยุกต์ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสำคัญสำหรับการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ Meaning and significance of the presentation. The art of presenting; personality, building self-confidence, guidelines for finding prominent point and creating a presentation identity; practicing the presentation skills and application of essential technology tools for effective presentations.	3(2-2-5)
DMK3106	การจัดการประสบการณ์และความสัมพันธ์กับลูกค้า Management of Customer Experience and Engagement แนวคิดต่าง ๆ ทางด้านการตลาดที่สำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้า กลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์ โปรแกรมการสร้างสัมพันธ์ภาพ การประยุกต์ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสมัยใหม่กับการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำเทคนิควิธีการต่าง ๆ ไปปฏิบัติวิธีการใช้ข้อมูลของลูกค้าในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ซึ่งเพิ่มความจงรักภักดีต่อตราสินค้า Customer Satisfaction various concepts of marketing is critical to customer satisfaction. Strategies to build relationships; relationship building program; modern digital tools implementation on customer relationship building; factors affecting success in implementing various techniques to practice; how to use customer data in product design; and enhance brand loyalty.	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3107	การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล Digital Marketing Content and Communication ความหมายและวัตถุประสงค์ของการตลาดเชิงเนื้อหา รูปแบบประเภท วิธีการเล่าเรื่อง ช่องทางการสื่อสารและการวัดผลของการตลาดเชิงเนื้อหา ฝึกทักษะการออกแบบเนื้อหาและวิธีการเล่าเรื่องผ่านเครื่องมือและสื่อดิจิทัล Definition and objectives of content marketing, formats, types, and storytelling. Content marketing communication and measurement; practicing content design and storytelling skills through tools and digital media.	3(2-2-5)
DMK3108	การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ Marketing for Hospitality Business ทฤษฎีและแนวคิดของการตลาดบริการสมัยใหม่ โครงสร้างของอุตสาหกรรมบริการ ประเภทของธุรกิจบริการ การบริหารส่วนประสมการตลาด บริการ การพัฒนาและการกำหนดนโยบายการตลาดบริการ Concepts and theories of modern service marketing; structure of service industry; type of service business; service marketing management; development and service policy formulation for services marketing	3(3-0-6)
DMK3109	การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Social and Environmental Marketing แนวคิด ทฤษฎี วิวัฒนาการของการตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การตลาดขององค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร การตลาดเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภค กลยุทธ์การตลาดเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มร่วมกันในสังคม Concept, theories, and evolutions of social and environment marketing, social enterprise; green enterprise; marketing for	3(3-0-6)

nonprofit organizations; social marketing and changes in consumer behavior; social marketing strategy for creating share value

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3110	การตลาดเหตุการณ์พิเศษ Event Marketing รูปแบบและวิธีการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการตรงตามความ วัตถุประสงค์ของเจ้าภาพ การจัดผังปฏิบัติงานก่อนการจัดงาน ระหว่างการจัด งาน และหลังการจัดงาน รวมถึงการควบคุมพิธีเปิดและพิธีปิด การออกแบบส่วน ต่างๆ ในการจัดงาน การพัฒนาธุรกิจ การบริหารจัดการลูกค้า การคิดสร้างสรรค์ ออกแบบงาน ผู้ลงมือจัดทำกิจกรรม การออกแบบงาน การผลิตสื่อ การจัดทำ แผนกลยุทธ์ทางการตลาด ช่องทางการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การ วางแผนทรัพยากรมนุษย์ ในการดำเนินงาน ตลอดจนการประเมินผลสัมฤทธิ์ใน การจัดงาน และการสรุปผลโครงการจัดงาน Patterns and how to trade fairs and exhibitions to meet the objectives of the host; mapping practice before the event; during the event and after the event included to control the opening and closing ceremonies; Business development Account executive Creative Producer Designer of the organizers in planning marketing strategies; channels, advertising and PR human resource planning in operation as well as the evaluation of the event; and the conclusion of the event	3(2-2-5)
DMK3111	การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร Marketing for Agricultural Business บทบาทของการตลาดและระบบธุรกิจสินค้าเกษตรกรรม สิ่งแวดล้อมทางการตลาดสำหรับธุรกิจเกษตรกรรม การพัฒนาการตลาด สินค้าเกษตรกรรม ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขของสินค้า เกษตรกรรม สินค้าชุมชนการตลาดเพื่อสังคม ส่วนประสมการตลาดสินค้า ชุมชน Roles of marketing and business system for agricultural products; marketing environment of agribusiness; development	3(3-0-6)

of agricultural marketing; problems and threats, and solutions for agricultural products; community product as social marketing; marketing mix for community product

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3112	การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง Marketing for Sport and Entertainment Business แนวความคิด ทฤษฎี วัตถุประสงค์ ความสำคัญกระบวนการวางแผนและกลยุทธ์การตลาดที่นำมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการกีฬาและบันเทิง พฤติกรรมผู้บริโภคที่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือบริการทางการกีฬาและบันเทิง การวิเคราะห์และวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสื่อสารทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและความบันเทิง Concepts, theories, objectives and importance of sports and entertainment marketing planning process and strategy, consumer behaviors related to sporting and entertainment products or services, an analysis and planning of promotional activities and marketing communications related to sports and entertainment business.	3(3-0-6)
DMK3113	การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ Online Community Management ศึกษากรอบการทำงานเพื่อจัดการ ดูแลและพัฒนาชุมชนออนไลน์ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด กลยุทธ์การเพิ่มจำนวน สมาชิกชุมชน การสร้างเนื้อหา การกระตุ้นปฏิสัมพันธ์ของสมาชิกในชุมชน และการสร้างแบรนด์ให้เป็นที่ยอมรับ ฝึกทักษะกระบวนการวิเคราะห์เชิงเหตุผลเพื่อการจัดการชุมชนในภาวะวิกฤต โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของพฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตทั่วโลก Study the framework to manage online community. Maintain and develop online communities for maximum efficiency. Strategies to increase the number of community members; stimulating community members' interactions; and building customer accepted brand; practice reasoning analysis	3(2-2-5)

skills for crisis community management based on global internet behavior.

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK4102	การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ Strategic Marketing Planning ฝึกทักษะการเขียนแผนการตลาดให้ประสบความสำเร็จ การผสมผสานงานวิจัย กรณีศึกษา การอภิปรายในชั้นเรียน การเขียนบทสรุปผู้บริหารที่น่าสนใจและการนำเสนอแผนการตลาดแบบมีออสี่พ	3(2-2-5)
DMK4103	การตลาดสำหรับภาครัฐ Marketing in Public Sector แนวคิด ทฤษฎี ความสำคัญและกระบวนการวางแผนตามแนวคิดทางการตลาดที่นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการหน่วยงานภาครัฐ การวิเคราะห์พฤติกรรมประชาชนผู้ใช้บริการ การตอบสนองความต้องการของประชาชน การตั้งราคา การสื่อสาร การรณรงค์และช่องทางการให้บริการ การสร้างความเข้าใจ การส่งเสริม/เปลี่ยนพฤติกรรมประชาชน การประเมินความสำเร็จการดำเนินงาน	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK4104	สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล Seminar in Digital Marketing ศึกษาประเด็นปัญหาทางการตลาดดิจิทัลที่น่าสนใจ การนำความรู้ทางการตลาด วิธีการเครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้น โดยการวิเคราะห์หาสาเหตุ การแก้ไขปัญหา การใช้กรณีศึกษามาประกอบการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน Study interesting digital marketing issues; marketing knowledge, methods, digital tools and technology applied to the problem. analyzing the cause; problem solving; using case studies to facilitate discussion, exchange and learn together	3(2-2-5)
DMK4106	การคิดเชิงออกแบบและการออกแบบบริการสำหรับงานการตลาด Design Thinking and Service Design for Marketing แนวคิดและกระบวนการคิด การแก้ปัญหา การออกแบบสินค้าและบริการหรือกระบวนการที่ต้องมีการทำความเข้าใจในปัญหาต่าง ๆ อย่างลึกซึ้ง โดยใช้ผู้ใช้สินค้าหรือบริการเป็นศูนย์กลาง และการสร้างความคิดสร้างสรรค์ แนวทางการแก้ปัญหา และนำเสนอแนวทางต่าง ๆ มาทดสอบและพัฒนา นำเสนอแนวทางหรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ในการแก้ปัญหาให้ ผลิตภัณฑ์ บริการ และงานทางการตลาด Concepts and thinking processes, problem solving, and products/ services design processes that require a deep understanding of the problems by a user-centered: generating creativity; finding problem solution by different approaches; test and develop problem solution; provide solutions or innovations that able to solving problems in products, services and marketing.	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK4105	การตลาดพหุวัฒนธรรม Multicultural Marketing ลักษณะการอยู่ร่วมกันของบุคคลที่มีวัฒนธรรมแตกต่างกัน แนวคิด และองค์ประกอบของวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อความต้องการบริโภคและการรับ ข้อมูลข่าวสารที่ต่างกัน จริยธรรมและการประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการ ตลาดเพื่อตอบสนองตลาดที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม Characteristics of people living in different cultures; concepts and components of culture influence to various demand and perception of information; ethics and application of marketing tools for responding to multi-cultural markets	3(3-0-6)
DMK2202	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูป สำหรับงานด้านการตลาด Application of Information Technology for Marketing ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้เป็นเครื่องมือในงานด้านการตลาด ได้แก่ Google AdWords, Facebook, Google Data Studio, Tableau, Google Analytics, SharePoint, Adobe Marketing Cloud และอื่นๆ ที่ทันสมัย พร้อม ทั้งฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือด้านการตลาดเหล่านี้ Learn about the technology used as a tool in marketing includes Google AdWords, Facebook, Google, Google Analytics, Data Studio Tableau, SharePoint, Adobe Marketing Cloud, and others, along with practice in using these marketing tools.	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK2203	การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา Search Marketing ศึกษาและฝึกทักษะการใช้เครื่องมือ Search Engine ที่สำคัญของโลก เพื่อเรียนรู้การทำการตลาด เพิ่มอันดับการค้นหาของเว็บไซต์ ศึกษา กลยุทธ์ Search Engine Optimization (SEO) Search Engine Marketing (SEM) หรือสายโฆษณาออนไลน์อื่นๆ เพื่อซื้อคำค้นหา ลูกเล่น และเทคนิค การเลือกและวางแผนคำค้นหา การเขียนคำโฆษณา ความสำคัญของคะแนนที่มีคุณภาพ การอ่านข้อมูลสถิติและนำข้อมูลไปปรับปรุงแผนงาน และการวิเคราะห์การแข่งขันทางธุรกิจ Study and practice using the world's most important Search Engine tools for marketing; Increase the search rank of business website; study Search Engine Optimization (SEO), Search Engine Marketing (SEM) strategies and other online advertising; selecting search terms, tricks, techniques, copywriting and planning of search terms, quality score, statistics analysis, employ and analysis of business competition	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3201	การวิเคราะห์สารสนเทศศาสตร์ทางการตลาด และระบบธุรกิจอัจฉริยะ Marketing Informatics and Business Intelligence	3(2-2-5)
	การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า เจาะลึกพฤติกรรมลูกค้าบนโลก เครือข่ายสื่อสังคม การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) การใช้งาน Google Analytics การวิเคราะห์หาแนวทางของผู้บริโภค การตั้งค่าเป้าหมาย พฤติกรรม เส้นทางผู้บริโภค การใช้ intelligence dashboard การใช้งาน data studio การวิเคราะห์สำหรับ E-commerce, Mobile, Tag manager เทคนิคการใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น Facebook Insights, Ads Manager, Social Listening, Social Chatbots และ การวัดผล แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจ อัจฉริยะและระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ประเภทและกระบวนการตัดสินใจ ลักษณะสารสนเทศสำหรับธุรกิจอัจฉริยะและเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การ พัฒนา แบบจำลองเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ แนวทางการพัฒนาระบบ สนับสนุนการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและความปลอดภัยของข้อมูล Customer Behavior Analysis, Insights customer behaviors on social media networks, Big Data analysis, Google analytics used, consumer analysis, goal setting in consumer behavior, consumers journey, using intelligence dashboard, using data studio, analysis for E-commerce, Mobile, tag manager, techniques for using tools such as Facebook Insights, Ads Manager, Social Listening, Social Chatbots and their measurement, concepts of business intelligence and decision support systems, the types and decision-making processes, information characteristics for business intelligence and decision support, model development for decision support, guidelines for development of decision support systems, business analysis and database security	

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3202	ระบบการตลาดอัจฉริยะ Artificial Intelligence Marketing ปัญญาประดิษฐ์ การวิเคราะห์ความสำคัญของปัญญาประดิษฐ์ ข้อดีข้อเสียของปัญญาประดิษฐ์ การนำปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้กับงานด้านการตลาด ระบบการตลาดอัตโนมัติ ศีลภาครณศึกษาของบริษัทที่นำระบบการตลาดอัตโนมัติมาใช้งาน Artificial intelligence, analyzing the importance of artificial intelligence, advantages and disadvantages of artificial intelligence, applying artificial intelligence to marketing work, auto marketing systems, case studies of companies who use auto marketing systems	3(2-2-5)
DMK3203	การวิเคราะห์การตลาดดิจิทัล Digital Marketing Analytics แนวทางการวัดผลการดำเนินงานกิจกรรมการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์เว็บไซต์และข้อมูลจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อวิเคราะห์และติดตามพฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ใช้เว็บไซต์ การวิเคราะห์ความเป็นปัจจุบัน ความถี่ และโปรแกรมสำหรับการวิเคราะห์ต่าง ๆ Guideline for measuring digital marketing campaign; web-analytic and e-mail profile data for analyzing consumer behavior and browser; regency, frequency, and monetary analysis; and analytics software	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ท-ป-อ)
DMK3204	การตลาดสื่อสังคม Social Media Marketing การใช้สื่อออนไลน์และสื่อสังคมเพื่อการสร้างข้อมูลของลูกค้า การ เลือกใช้เครื่องมือและกลยุทธ์สื่อสังคมเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เทคนิคและ แนวทางปฏิบัติที่ดีในการใช้ทรัพยากรบนสื่อสังคม รวมถึงการเพิ่ม ประสิทธิภาพด้วยการโฆษณาผ่านสื่อสังคม การวัดและประเมินผลการตลาด สื่อสังคม Using online and social media to create customer profiles; choosing social media application and strategies to reach specific targets; techniques and best practices for effectiveness of social media resources spending; including Ads optimization measurement and evaluation of social media marketing	3(2-2-5)
DMK4201	เทคโนโลยีเสมือนสำหรับการตลาด Virtual Technology for Marketing บทบาทของเทคโนโลยีเสมือน ความเป็นจริงเสมือน ความเป็น จริงเสริมและความจริงผสม ที่มีต่อธุรกิจหรือบริการ ตัวอย่างการนำ เทคโนโลยีเสมือนมาใช้ในการตลาด ฝึกปฏิบัติการสร้างเทคโนโลยี เสมือนเบื้องต้นสำหรับงานด้านการตลาด Role of virtual technology, virtual reality (VR), augmented reality (AR) and mixed reality (MR) on business or service, examples of virtual technology used in marketing, practice in building virtual technology for marketing work.	3(2-2-5)

3.5.2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
DMK4401	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด	2(90)

Preparation for Professional Experience in Marketing

การประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการตลาด แนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานทางธุรกิจ กรณีศึกษาสถานการณ์จำลอง การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร การพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อม สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Application of the principles and theories in marketing, trends of changes in business agencies, case studies scenarios in business, preparation of language skills, computer skills, information technology and communication skills, personality improvement, and adaptability to working environment, ability to work as a team effectively and enhancing of professional ethics for preparation to professional experience.

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
DMK4402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด Field Experience in Marketing	5(450)

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการตลาดในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับ ความรู้ความสามารถของนักศึกษา เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการ ปฏิบัติงาน ทั้งรูปแบบของงานประจำหรือโครงการปฏิบัติตนตามระเบียบการ บริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ รับผิดชอบแน่นอน นักศึกษาต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถาน ประกอบการอย่างเต็มความสามารถ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ บริक्षाโดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ สถานการณ์จริง

Practice marketing professional experience in government agencies, state enterprises, or private business, as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study and abilities for the success of applying, expanding, and extending the curriculum expectations in practical situations, whether they be of a workplace setting, a project, or both, under the supervision of advisors by implementing theoretical and practical; knowledge gained from the study to real-life situations

รหัส	ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
DMK4403	เตรียมสหกิจศึกษาทางการตลาด Preparation for Cooperative Education in Marketing แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์การการทำงาน งานธุรการในสำนักงาน การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบ สัมภาษณ์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำโครงการ การเสนอผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน Concepts and philosophy of cooperative education, socialization and social adjustments, structure of a business enterprise, administrative work flow, basic knowledge of labor laws, life-style and career planning, project planning, formal academic report writing and presentation skills, preparation of resume and job application letter, job application and interview techniques, work ethics	1(45)
DMK4404	สหกิจศึกษาทางการตลาด Cooperative Education in Marketing การทำงานจริงเชิงวิชาการและหรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านการตลาดและบริหารธุรกิจ เป็นเวลา 1 ภาค เรียนสหกิจศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนดแต่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ Real work academically and/or professionally as a full time staff member in the approved workplace in the areas of marketing and business for one trimester but not less than 16 weeks	6(560)

3.6 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.6.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา		ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
				สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่ จบ	2564	2565	2566	2567
1	นางสาววรรณษา วังแสนแก้ว 343030074xxxx	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการการตลาด) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2562 2550 2547	16	16	16	16
2	นางเกษศิริรินทร์ ภิญญาคง 3459990001xxxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม (บริหารธุรกิจ) บธ.บ (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545 2538	16	16	16	16
3	นายสิริวิชญ์ ปิ่นคำ 34140009xxxx	อาจารย์	บธ.ม (การจัดการการตลาด) บธ.บ (การตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2552 2546	16	16	16	16
4	นางสาวสุธาสินี วงคะฮาด 149990000xxxx	อาจารย์	ศธ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) ศธ.ม. (เศรษฐศาสตร์) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) ศธ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2554 2552 2559 2550	16	16	16	16
5	นายจิระพัฒน์ จุมกumar 354070094xxxx	อาจารย์	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ ค.บ. คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	2555 2548	16	16	16	16

หมายเหตุ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ให้ระบุ ตัวอย่างเช่น 3 4510 0070xxx x

3.6.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา		ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
				สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่ จบ	2564	2565	2566	2567
1	นางสาวศรีสุนันท์ ประเสริฐสังข์ 345100061xxxx	ผศ.	ปร.ด. (การจัดการ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏยะลา	2555 2546 2538	4	4	4	4
2	นายชยธร ไชยวิเศษ 345100027 xxxx	ผศ.	น.ม. (นิติศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552 2545	4	4	4	4
3	นางสาวจรรุวรรณ สุภชัยวัฒน์ 140990074 xxxx	อาจารย์	กจ.ม. (การจัดการ) บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558 2556	4	4	4	4
4	นางจรีวัลย์ ภักดีวุฒิ 345990021xxxx	อาจารย์	ปร.ด. (พัฒนบริหารศาสตร) ศธ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2555 2544 2536	4	4	4	4
5	นางสาวดวงเดือน เกตรา 545070000xxxx	อาจารย์	บข.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2549 2547	4	4	4	4
6	นายปรีเยศ พรหมประสิทธิ์ 316990022xxxx	อาจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) บธ.บ. (การเงินและการ ธนาคาร)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	2551 2548	4	4	4	4

หมายเหตุ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ให้ระบุตัวอย่างเช่น 3 4510 0070xxx x

3.6.2 อาจารย์ประจำ (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษา		ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
				สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่ จบ	2564	2565	2566	2567
7	นางสาวลลิตา พิมพ์ 346050019 xxxx	ผศ.	บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	2555 2549	4	4	4	4
8	นางสาวสุพร แก้วสะอาด 367030135 xxxx	ผศ.	บธ.ม.(การบัญชี) บธ.บ.(การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏ ร้อยเอ็ด	2553 2549	4	4	4	4
9	นางสาวกนกวรรณกรณ์ หลวงวัง โพธิ์ 545999000 xxxx	อาจารย์	บธ.ม. (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2549	4	4	4	4
10	นางสาวหนึ่งฤทัย ม่วงเย็น 365010091 xxxx	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551 2548	4	4	4	4
11	นางสาวพนิดา ชูเวช 322060004 xxxx	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาศาสตร์การ ออกกำลังกายและกีฬา) วท.บ. (วิทยาศาสตร์การ ออกกำลังกายและกีฬา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยบูรพา	2551 2547	4	4	4	4
12	นายเกรียงไกร กันแก้ว 357070058xxxx	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) พธ.บ. (สังคมศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	2544 2542	4	4	4	4

หมายเหตุ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ให้ระบุตัวอย่างเช่น 3 4510 0070xxx x

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการตลาดในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้สถานการณ์จริง การปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และปัจจัยนิเทศเพื่ออธิบายปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยอาจจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมด หรือฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษ หรือฝึกประสบการณ์และทำภาคนิพนธ์ จำนวน 450 ชั่วโมง ชั้นปีที่ 4 ในภาคปลาย

สหกิจศึกษา การทำงานจริงเชิงวิชาการและหรือวิชาชีพเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านการการตลาดและบริหารธุรกิจ เป็นเวลา 1 ภาค ชั้นปีที่ 4 ในภาคปลาย

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 มีจิตสำนึกในการบริการ ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ ก่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ลูกค้า

4.1.2 นักศึกษาปรับตัวได้ในทุกสถานการณ์จริง ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

เป้าหมาย

แก้ไขสถานการณ์การเฉพาะหน้า สามารถสร้างความประทับใจ ให้แก่ผู้บริโภค/ลูกค้า/ผู้ใช้บริการเกิดความจงรักภักดีและกลับมาใช้บริการ

4.2 ช่วงเวลา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 ครั้ง หรือ การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่อง 1 ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 ครั้ง

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลารวม 16 สัปดาห์ ในภาคปลาย ชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 ครั้ง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การพัฒนาหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการตลาด และสอดคล้องกับวิชาชีพ โดยเฉพาะการวิจัยเชิงคุณภาพที่เน้นกรณีศึกษา การวิจัยเชิงปริมาณที่อาศัยเชิงเปรียบเทียบ สถิติเชิงอนุมาน และการวิจัยเชิงปฏิบัติการ รวมถึงจริยธรรมในงานวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างราบรื่น

5.2.2 นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ และการปฏิบัติอย่างกว้างขวางอย่างเป็นระบบเป็นสากล และทันสมัยด้วยเทคนิคการวิจัย และแก้ไขปัญหาด้วยการต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพอย่างนวัตกรรม

5.3 ช่วงเวลา

มีระยะเวลาการเรียนรู้ ในภาคการศึกษาภาคปลาย ชั้นปีที่ 3 และภาคต้น ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาโดยนักศึกษาที่จะเรียนในวิชาระเบียบวิธีวิจัยในด้านการตลาดจะต้องเรียนวิชาสถิติเบื้องต้นมาก่อน

5.5.2 ในวิชาวิจัยและหัวข้อพิเศษทางการตลาด จัดอยู่ในชั้นปีที่ 3 และ 4 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ผ่านการเรียนรู้ในวิชาที่เป็นพื้นฐานของหลักสูตร และได้เลือกศึกษาในหัวข้อที่สอดคล้องกับความถนัดและความต้องการของตนเอง

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 พฤติกรรมการเรียน การทำงานเป็นกลุ่ม การมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน โดยมีกิจกรรม การลงพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การทำงานเป็นกลุ่มโดยแบ่งตามลักษณะของงานวิจัยและหัวข้องานวิจัย การเขียนรายงาน การนำเสนอโครงร่างงานวิจัย และการนำเสนอ อภิปรายผลงานวิจัย

5.6.2 งานเดี่ยว และรายงานกลุ่ม จากการศึกษาวิจัย ระเบียนวิธีวิจัยทางการทางการตลาด และธุรกิจ การเขียนสรุปผลงานวิจัย

5.6.3 แบ่งสัดส่วนการประเมินระหว่างอาจารย์ในสถานศึกษาและในสถานประกอบการเป็นร้อยละ 50:50 ของคะแนนประเมินทั้งหมด

5.6.4 กำหนดเกณฑ์การประเมินจากคุณภาพของรายงานวิจัย ได้แก่ การตั้งประเด็นปัญหา การนำเสนอที่มาและความสำคัญของปัญหา การตั้งวัตถุประสงค์ การทบทวนความรู้ที่ได้จากการเรียน การกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและอภิปรายผลการศึกษาการให้ข้อเสนอแนะ การระบุประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษา การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สถานประกอบการ และการนำเสนอผลงานของนักศึกษา

5.6.5 มีการทวนสอบความก้าวหน้าของนักศึกษาในการจัดทำวิจัยในสถานประกอบการเป็นระยะตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลัง โดยการเทียบเคียงกับสมรรถนะ (Learning Benchmark) ที่ระบุในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของการทำงานวิจัย

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัลมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณลักษณะพิเศษ ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นผู้มีบุคลิกภาพดี รับผิดชอบ ต่อตนเอง ต่อผู้อื่น มีภาวะผู้นำ	<u>กลยุทธ์</u> การแต่งกาย เทคนิคการเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบต่อตนเองในแบบเฉพาะของนักการตลาด การปรับตัวได้ในสถานการณ์จริง <u>กิจกรรม</u> กำหนดให้มีความรับผิดชอบในรายวิชาที่เกี่ยวข้องฝึกใช้ภาวะผู้นำแก้ปัญหา โดยใช้กรณีศึกษาทางการตลาดและผลกระทบทางตรงทางอ้อมทั้งที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า และผู้ประกอบการ และกำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นทีม และมีการกำหนดหัวหน้าทีมแต่ละกิจกรรมและกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วม เป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นผู้ตามที่ดี
มีความรู้ในศาสตร์ทางการตลาด มีทักษะทางวิชาชีพ ประยุกต์ใช้องค์ ความรู้บูรณาการกับศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง	<u>กลยุทธ์</u> ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในระบบการตลาดยุคใหม่ มีการวางกลยุทธ์สำหรับลูกค้าเป้าหมาย การสร้างแผนการตลาดที่เหมาะสมกับลูกค้า <u>กิจกรรม</u> มีงานมอบหมายที่สร้างทักษะด้านการวิเคราะห์สถานการณ์ ข้อมูล วิเคราะห์ลูกค้าเพื่อที่จะเข้าถึงความต้องการของลูกค้า การโน้มน้าวใจและทำให้ลูกค้ามีความเข้าใจในผลิตภัณฑ์หรือบริการ มีการเป้าหมายทางธุรกิจระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการทำตลาดดิจิทัล สร้างช่องทางการตลาดที่เลือกใช้อย่างเหมาะสม มีแผนปฏิบัติการและแผนการพัฒนา งบประมาณ และการลงทุน มีทักษะในการบูรณาการกระบวนการคิดข้ามศาสตร์ รวมถึงการวัดผลลัพธ์และตัวชี้วัด ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นผู้มีความรอบรู้ สามารถคิดวิเคราะห์ บรูณาการความรู้ และประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	<u>กลยุทธ์</u> กระบวนการความคิด วิเคราะห์ จากองค์ความรู้ที่มีเพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับสถานการณ์รอบตัวและเชื่อมโยงสู่การดำเนินชีวิตในสังคม <u>กิจกรรม</u> มีการฝึกและให้ความรู้จากกรณีศึกษาถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตลาด สร้างผู้เรียนจิตสาธารณะ ทั้งด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร และความอดทน
- 3) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพกติกาขององค์กรและสังคม ยึดมั่น

ในหลักประชาธิปไตย

- 4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละ

จิตอาสา จิตสาธารณะ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกกิจกรรมที่ได้พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมในทุกรายวิชา

- 2) เน้นการเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง โดยนำสิ่งที่เรียนรู้ในรายวิชาไปปฏิบัติจริงในการปฏิบัติงาน

- 3) เรียนรู้และฝึกจากกรณีตัวอย่างที่ครอบคลุมประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้นักศึกษาฝึกแก้ปัญหา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม

- 3) ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือสร้างผลงานที่เป็นความรู้ความสามารถของตนเองโดยไม่แอบอ้างหรือลอกเลียนแบบผลงานบุคคลอื่น

- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ได้แก่ ความรู้พื้นฐานด้านสุขภาพ อาหาร อารมณ์ การออกกำลังกาย การพักผ่อน และการพัฒนาตนเองเพื่อยกระดับจิตวิญญาณ
- 2) มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ ได้แก่ ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เทคโนโลยี สื่อ สารสนเทศ สิ่งแวดล้อม ภูมิศาสตร์ทางกายภาพของโลก และจักรวาล
- 3) มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม ได้แก่ ความรู้พื้นฐานด้านกฎหมาย มานุษยวิทยาและสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ การเมือง การปกครอง
- 4) มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรม ทั้งในประเทศ อาเซียนและโลก

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

จัดการเรียนการสอนหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการบรรยาย อภิปราย การปฏิบัติงานกลุ่ม การลงมือปฏิบัติจริงในสถานศึกษา โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ทั้งนี้เป็นไปตามลักษณะของวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของวิชานั้นๆ และจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การทดสอบกลางภาคและปลายภาค
- 3) การประเมินจากรายงานที่นักศึกษาทำ
- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงานหรือโครงการ
- 5) ประเมินจากรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี
- 2) สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐาน รวบรวมข้อมูล แปลความหมาย ลงความเห็น และสื่อความหมาย ข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ
- 3) มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณญาณ สามารถคิดวิเคราะห์ และบูรณาการความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต
- 4) มีทักษะในการทำงาน สามารถวางแผน จัดการ และปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การวิเคราะห์และนำมาสู่การอภิปรายกลุ่ม
- 2) ศึกษาดูงาน และการเรียนรู้จากสภาพจริง
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสลงมือปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน จากการปฏิบัติงานกลุ่มและผลงานกลุ่ม การทดสอบโดยใช้การสอบกลางภาคและปลายภาค โดยข้อสอบมีการวิเคราะห์แนวคิด

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เข้าใจตนเองและผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 2) มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่รับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม มีจิตสาธารณะ
- 3) มีทักษะการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของคนอื่นและเห็นคุณค่าของความเป็นมนุษย์

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่มีส่วนร่วมสนับสนุน และผู้เรียนกับผู้ร่วมงาน
- 2) กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่นเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการปฏิบัติงานตามกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2) ประเมินจากทักษะการแสดงออกในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์การเรียนการสอนที่กำหนดให้ทำ
- 3) ประเมินความสามารถในการทำงานเป็นทีมและการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารที่จำเป็นได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ
- 2) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่น
- 3) จัดประสบการณ์ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ในสถานการณ์ที่ต้องใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการประเมินเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกทฤษฎีการเรียนรู้หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

- 1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้ทฤษฎีการสอน การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน
- 2) ประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัด
- 3) ประเมินจากการวิเคราะห์ข้อมูลการทำรายงานและกิจกรรมในห้องเรียน

3. การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีความหมายดังนี้

3.1.1 คุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร และความอดทน

3) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพกติกาขององค์กรและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย

4) มีจิตสำนึกที่ดีต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละ จิตอาสา จิตสาธารณะ

3.1.2 ความรู้

1) มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ได้แก่ ความรู้พื้นฐานด้านสุขภาพ อาหาร อารมณ์ การออกกำลังกาย การพักผ่อน และการพัฒนาตนเองเพื่อยกระดับจิตวิญญาณ

2) มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ ได้แก่ ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เทคโนโลยี สื่อ สารสนเทศ สิ่งแวดล้อม ภูมิศาสตร์ทางกายภาพของโลก และจักรวาล

3) มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม ได้แก่ ความรู้พื้นฐานด้านกฎหมาย มานุษยวิทยาและสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ การเมือง การปกครอง

4) มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศ อาเซียนและโลก

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

1) สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี

2) สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐาน รวบรวมข้อมูล แปลความหมาย ลงความเห็น และสื่อความหมาย ข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ

3) มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณ์ญาณ สามารถคิดวิเคราะห์ และบูรณาการความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

4) มีทักษะในการทำงาน สามารถวางแผน จัดการ และปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้ดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) เข้าใจตนเองและผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

2) มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่รับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม มีจิตสาธารณะ

3) มีทักษะการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของคนอื่นและเห็นคุณค่าของความเป็นมนุษย์

3.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

- 3) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารที่จำเป็นได้

4. ตารางแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียรและความอดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิของผู้อื่นและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านภาษาภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศอาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐานรวบรวมข้อเท็จจริงแปลความหมายลงความเห็นและสื่อความหมายข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นตรรกะ มีวิจารณญาณ สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงาน สามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลงได้ อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่ตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการทำงานแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไปได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารได้
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																			
GEN1102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน English for Beginners	●	●	●	●	○	●	○	○		●	○	○		○	●			○	●
GEN1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ English for International Communication	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	●		○	●			○	●
GEN1104 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Japanese for Beginners	●	●	●	●	○	●		●	○		○	●	○	○	●			○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิขององค์กรและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ถูกต้องต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้ภาคภูมิใจในความเป็นไทย ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศ อาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนามาตรฐานของตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐานรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความหมายและความสัมพันธ์	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นเชิงตรรกะ มีวิธีการแก้ปัญหาสามารถคิดวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ใฝ่เรียนรู้ มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้รับวัฒนธรรมอันดีงามระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างประเทศเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่จำเป็นในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับโครงสร้าง	2. สามารถประเมินและปรับปรุงการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารได้
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร (ต่อ)																			
GEN1105	ภาษาจีนพื้นฐาน	Chinese for Beginners																	
GEN1106	ภาษาเวียดนามพื้นฐาน	Vietnamese for Beginners																	
GEN1107	ภาษาลาวพื้นฐาน	Lao for Beginners																	
GEN1108	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	Thai for Communication																	
GEN1109	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพ	English for Professional Communication																	

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ พึ่งมั่นเพียรและความอดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิของกันและกัน ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ต่อกรช่วยเหลือมนุษยและสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านภาษา	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา คณิตศาสตร์ และวัฒนธรรมทั้งในประเทศ อาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นหาข้อมูลหลักฐานรอบรู้รวมข้อสรุปและองค์ความรู้และความหมายของข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณญาณสามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของคนอื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการทำงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารจำเป็นได้
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																			
GEN2104 สุนทรียภาพ Aesthetics	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●			●	○
GEN2105 จริยธรรมกับชีวิต Morality and Life	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●			●			●	○
GEN2106 ทักษะชีวิต Life Skills	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●		○	○	●
GEN2107 ทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 Information Literacy Skill for Learning in 21 st Century	○	●	●			●		○		●	○	○		●	○	●		●	○

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ พับพันมั่งเพียรและความอดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพกติกาขององค์กรและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านภาษาภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศ อาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นหาข้อมูลจากแหล่งความรู้รอบตัวเพื่อแสวงหาความรู้และความเห็นและสื่อความหมายข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณญาณสามารถคิดวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของคนอื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการทำงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารจำเป็นได้
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (ต่อ)																			
GEN2108	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ		21 st Century Skills for Living and Occupations		●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●		○	●
GEN2109	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารในที่สาธารณะ		Personality Development and Art in Public Communication		○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
GEN2110	การเตรียมเข้าสู่วิชาชีพ		Introduction to Profession		●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
GEN2111	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต		Meditation for Life Progress		●	●	●	●	●	○	○	○	●			○	○		

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่งานและความรับผิดชอบ	3. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เคารพสิทธิของผู้อื่นและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศอาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐานรวบรวมข้อมูลและประมวลความรู้ เห็นและสื่อความหมายข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณ์อย่างมีเหตุผล สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารได้	
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																				
GEN3101	สังคมและวิถีโลก Global Society and Living	●	●	●	○	○		●	●	○			●	●	○	●		○	●	○
GEN3102	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Law for Living	●	●	●	●	○		●	○		○	●	●	○	●	●		○		○
GEN3103	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	●	○	●	●	○	○	●	●	○		●	●	●	●	●		○	●	○
GEN3104	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Citizenship and Social Responsibility	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○			○	○	●
GEN3105	ร้อยเอ็ดศึกษา Roi Et Studies	●	○	●	●	○		●	●		○	●	●		○	●			○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ชอบทำมีระเบียบและความ อดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพ สิทธิของผู้อื่นและสังคม ยึดมั่นในหลัก ประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ต่อการช่วยเหลือ เพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความ เสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้าน กายภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้าน ภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในและ ต่างประเทศ	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจได้	2. สามารถค้นคว้าข้อมูล/หลักฐาน รวบรวมข้อมูลและแปลความหมายและสื่อ ความหมายข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ มี วิจารณญาณ สามารถวิเคราะห์และบูรณา การความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเป็น ระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผน จัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้ อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบูรณาการ ความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มี จิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรม รอบรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับ ความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของ ผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็น ที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้อง อย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหา โดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติ ประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่าง สร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยี อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการ สื่อสารได้
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (ต่อ)																			
GEN3106 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King’s Wisdom for Local Development		○	●	●	○	○	●				●	●	○	○	●	○		●	
GEN3107 สภาพแวดล้อมในพลวัตของชีวิต Life Dynamics in Environment			●				●		○		●	○	○		○		○		
GEN3108 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management			●	●	●		○	●		●	○	●	○	●		●		●	●
GEN3109 ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneur	●	○	●						○		●	●	○						
GEN3110 ทักษะชีวิตการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย Life Skills for Undergraduates	○	○	○	●	●		●	○	●			○	●	●	○			●	

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียรและความอดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิของผู้อื่นและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่ดีต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศอาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นคว้าข้อมูล/หลักฐานรวบรวมสื่อและประมวลผลหาความเห็นและสื่อความหมายข้อมูลได้อย่างน่าเชื่อถือ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิจารณ์อย่างมีเหตุผลวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารได้
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (ต่อ)																			
GEN3111	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy			●	○			●		○	●	●		●	●	○		●	○
GEN3112	การพยากรณ์ทางสังคม Social Forecasting						●	○		○	●		●	○	●				○
GEN3113	ภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริม Thai Wisdom and Complementary Therapy	●	○	●		●	○		○	●		○	●				●	○	
GEN3114	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ Laws and Professional Ethics	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●		○		○

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต	2. มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่งานและความอดทน	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิของผู้อื่นและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย	4. มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศอาเซียนและโลก	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี	2. สามารถค้นคว้าข้อมูล/ความรู้จากรวมสื่อและแหล่งความรู้ตามแหล่งความรู้และความสนใจ	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการสื่อสารความคิดวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเป็นระบบ	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ	3. มีทักษะการเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	2. สามารถแนะนำและแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีความปลอดภัย	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารจำเป็นได้
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี																			
GEN4101 การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Exercise and Recreation for Health	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●		○		●	○
GEN4106 วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิต Science and Environment for Quality of life	○	●	●	●		●	●		●	●	●	○	○	●		○		●	○
GEN4107 ชีวิตและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ Life and Modern Technology	●					●				●		○	○	●		●	○	●	○
GEN4108 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	●	○	●	○	●	●	○	○		●	●	○	●	●		○	○	●	●
GEN4109 การคิดเชิงเหตุผล Logical Thinking	●	○	●	○	●		○	○		●	●	○		●		○	○	●	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. มีความซื่อสัตย์สุจริต																	
	2. มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียรและความอดทน																	
	3. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เคารพสิทธิขององค์กรและสังคม ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย																	
	4. มีจิตสำนึกที่ต่อการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์และสังคม มีน้ำใจและความเสียสละจิตอาสา จิตสาธารณะ																	
	1. มีความรู้เกี่ยวกับตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจ																	
	2. มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกายภาพ																	
	3. มีความรู้ความเข้าใจในการอยู่ร่วมกันในสังคม																	
	4. มีความรอบรู้สากลที่จำเป็น ทั้งด้านภาษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งในประเทศอาเซียนและโลก																	
	1. สามารถควบคุมและพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกายและจิตใจได้ดี																	
	2. สามารถค้นหาข้อมูล/หลักฐานรวบรวมข้อมูลแปลความหมายและความเห็นและสื่อความหมายข้อมูลได้อย่างเป็นข้อสรุป																	
	3. มีทักษะการคิดอย่างเป็นองค์รวม มีวิสัยทัศน์สามารถคิดวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเป็นระบบ																	
	4. มีทักษะในการทำงานสามารถวางแผนจัดการและปฏิบัติงานให้สำเร็จลงได้อย่างดี สามารถบูรณาการความรู้และนำความรู้ไปปรับใช้																	
	1. เข้าใจตนเองและผู้อื่นมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี																	
	2. มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อหน้าที่ ต่อชุมชนสังคม มีจิตสาธารณะ																	
	3. มีทักษะการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลยอมรับความคิดเห็นและเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นและเห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์																	
	1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์																	
	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์																	
	3. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ																	
	4. สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ และใช้ภาษาต่างประเทศอื่นที่สนใจในการสื่อสารได้																	
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ต่อ)																		
GEN4110 การเกษตรกับคุณภาพชีวิต Agriculture and Quality of Life		○	●	●	●	●						●	●	●			●	●
GEN4111 การจัดการทรัพยากรทางการเกษตรและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน Sustainable Agricultural Resources and Environment Management		●	○	●	○	●	●				○	●	○	●		○	●	
GEN4112 เกษตรวิถีไทย Thai Lives Agriculture		○	●	●		●	○				●	●		○	●	○	●	

4. มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาเฉพาะด้าน

4.1 คุณธรรม จริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนั้นเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ ความปลอดภัยในชีวิต ความสำเร็จทางธุรกิจ ผู้พัฒนาและ/หรือผู้ประยุกต์โปรแกรมจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบ เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเกิดขึ้น เช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่น ๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 7 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย 7 ข้อตามที่ระบุไว้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ ความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

นอกจากนั้น อาจารย์ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด มีการกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนักศึกษา นักศึกษาที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์ อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมเพิ่มก่อนจบการศึกษา

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่ม ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในภาพเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ มีทักษะทางด้านความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้น ต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพ และช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- 5) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง

- 6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ
- 7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- 8) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบรรยายถึงเนื้อหา หลักการทางทฤษฎีของแต่ละวิชา และแนะนำให้ผู้เรียนทำการค้นคว้า หรือทำความเข้าใจประเด็นย่อยด้วยตนเอง มีการมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนมีการฝึกฝนทักษะ ให้รู้จักคิดวางแผน วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง มีการพัฒนาค้นหาความรู้ แล้วนำมาเสนอเพื่อสร้างทักษะในการนำเสนอ และอภิปราย และนอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) สอบข้อเขียน
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 7) สอบปฏิบัติการ
- 8) สอบปากเปล่า
- 9) ประเมินการแก้ไขปัญหาที่ได้รับมอบหมายโดยใช้องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ
- 10)

4.3 ทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา ในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมิน เพื่อให้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การทำรายงาน กรณีศึกษาทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินโดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา นอกจากนี้ยังมีการประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยให้สัมภาษณ์หรือแบบทดสอบ การทดลอง เป็นต้น

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคล และความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์

ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

6) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น หรือสมาชิกในกลุ่ม หรือผู้ร่วมงาน

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม
- 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อหรืออย่างเหมาะสม

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง แล้วนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลาย สถานการณ์

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอชั้นเรียน

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาเฉพาะ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

5.1 คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับ ความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

5.2 ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- 5) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- 6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

- 7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- 8) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.3 ทักษะ ทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อให้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

5.4 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

5.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม
- 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อหรืออย่างเหมาะสม

6. ตารางแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี				
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/สาขาวิชาที่สำคัญ	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่าง	6 มีความรู้ในแนวทางการของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนากับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในสาขาที่ตนมีความรู้และมีความเชี่ยวชาญ	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ มาช่วยเสริมความรู้เฉพาะตน	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและ	6 มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและทางวิชาชีพ	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม	4. สามารถใช้สารสนเทศและเครื่องมือเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม
1.หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ																													
BAC1102 หลักการบัญชี (Principles of Accounting)	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี				
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความ เป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร	7 มีจริยธรรมทางวิชาชีพและการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญใน	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ได้ตรงตามข้อกำหนด	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่าง	6 มีความรู้ในแนวทางของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เกิดเห็นการ เปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนากันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาตามความต้องการเบื้องต้น มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นในหน่วยงานและสังคม	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์นี้ไปสังคมในประเด็นที่เหมาะสม	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและ	6 มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาความรู้ทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	1 ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่เพื่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง กับ	2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียนเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม	4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อหรืออย่างเหมาะสม
BAC1103 การภาษีอากรธุรกิจ (Business Taxation)	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●
BBA1101 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี					
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ แก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ ความสำคัญ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นอย่างสูง รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาเกี่ยวกับพฤติกรรมทางจิตวิทยา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการทำงานขององค์กร	3 สามารถใช้เครื่องมือคอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลทางเทคโนโลยี และใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการทำงาน	4 สามารถคิดค้นหาองค์ความรู้สำหรับแก้ไขปัญหา และพัฒนาความรู้	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างลึกซึ้งและสนใจองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสาขาใกล้เคียงอย่างไต่เนื่อง	6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในงาน	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความหมาย	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้คำแนะนำช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนในการปฏิบัติกิจกรรม	3 สามารถจัดทำรายงานในรูปแบบรายงาน วิชาชีพ และงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและกลุ่ม	6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องของตนเองและทางวิชาชีพ	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม	4. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
BBA2103	จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●
FIN2301	การเงินธุรกิจ (Business Finance)	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○
BBA2102	สถิติธุรกิจ (Business Statistics)	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
BMG1101	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●

BMG3301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (strategic Manement)	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●
BMG2101	ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการประกอบ ธุรกิจ(Introduction to Business Operation)	●	●	○	●			○	●	●	○	●	○				●	○	○	○	●	○				○	●	●	○	
BMK1101	หลักการตลาด (Principles of Marketing)		●	●	○	●			●	○	●	●	○				●	●	○	○	●	●	●	○				●	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและ สังคม	3 มีความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 สามารถสืบค้นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 สามารถวิเคราะห์และประเมินอย่างมีหลักการ ใช้ข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ	6 สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์อย่างมีหลักการ ใช้ข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ความรู้ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ในงานวิจัยได้อย่างเหมาะสม	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา และประเมินผลได้	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6 มีความรู้ในแนวโน้มของสาขาวิชาที่ศึกษาที่เปลี่ยนแปลง และเปลี่ยนแปลง ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ความรู้ที่ใช้จริง	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะการแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการเข้ากับการปฏิบัติงาน	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5 สามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	6 มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	1 ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2 สามารถแนะนำนักเรียนได้ในการส่งมอบงาน	3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
หมวดวิชาเฉพาะ เอกบังคับ																													
DMK1101 พฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่ Modern Consumer Behavior	●	●		●				○	○	●	●		○			○	○	●		●	○			○	○				○
DMK1102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล Introduction of Digital Marketing			○					○		●	○		○			●		○		●	○			○	○	●	○		
DMK2101 การจัดการการตลาด Marketing Management	●	○	●						●				○			●	●		○	○		○		○	●	○	○	○	○
DMK2102 การจัดการตราสินค้า Brand Management	○	○	○	●				○		○	●		○			●	○		○	○	○			○	○	●			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีวะและ สังคม	3 มีความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์สถานการณ์จากการใช้คอมพิวเตอร์อย่างคล่องตัวและสังคม	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/สละทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหา	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างของระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6 มีความรู้แนวโน้มของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้ได้สิ่งใหม่การเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อให้ได้สารสนเทศอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในบทบาทที่มอบให้ ทั้งในบทบาทผู้นำ หรือในบทบาททีมงานที่ทำงาน	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสนับสนุนการทำงานได้เป็นอย่างดี	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่ม แสดงประเด็น ในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้ง แสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของ ตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	4. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อสื่ออย่างเหมาะสม
หมวดวิชาเฉพาะเอกบังคับ (ต่อ)																													
DMK2103 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน Marketing Channel and Supply Chain Management			●	○				●			○				●	●		○	●	●	○	○			○		○	○	
DMK2201 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล Information Technology for Digital Marketing	●	○						●	○		●		○					○	●	○		●				●	○	○	
DMK3101 กลยุทธ์การตลาด Marketing Strategy	●	○						●	○	●		○						○		○		●			○	○	○	○	
DMK3102 กลยุทธ์การกำหนดราคา Pricing Strategy			●	○				●		●					●			○	●	●	○	●			○			○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และเข้าใจพื้นฐานทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6 มีความรู้ในแนวทฤษฎีของสาขาวิชาที่ศึกษาที่ลึกลงไปถึงเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้จริง	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสนับสนุนการทำงานในประเด็นที่เหมาะสม	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวม พร้อมทั้ง แสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1 ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2 สามารถและนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่าง เหมาะสม
หมวดวิชาเฉพาะเอกบังคับ (ต่อ)																												
DMK3103 การสื่อสารการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Communication			●	●				○	●	○	○		○			●	○	○	○	○	●	○	●		○	○		●
DMK3104 การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	●	●	○	○				●	○	○	●		○			●	○	○	○	●	○	●			●	○		
DMK3105 การวิจัยการตลาด Marketing Research	○	●	○	○				○	●	○	○		○			●	○	○	○	●	●	○	○		○	●	●	
DMK4101 หัวข้อพิเศษทางการตลาดดิจิทัล Special Topics in Digital Marketing	○	○	●	○				○	●	●	○		○			●	●	●	○	●	●	○	○		○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และ สังคม	3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อยุคสังคมและสังคม	7. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา	3. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ที่มีขนาดเหมาะสมกับปัญหา	4. สามารถคิดค้นความรู้จากงานวิจัยทางวิชาการและนวัตกรรมเพื่อนำไปประยุกต์	5. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6. มีความรู้ในแนวท่วงของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้จริงได้จริง	8. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2. สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	2. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การปฏิบัติงานทาง การดำเนินงานอื่น ทั้งในและนอกห้องเรียน ที่สัมพันธ์กับเนื้อหา หรือมีพื้นฐานร่วมกัน	3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาสนับสนุนประเด็นที่ เหมาะสม	4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้ง แสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	6. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานทั้งที่เข้ากับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	4. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อหรืออย่างเหมาะสม
หมวดวิชาเฉพาะเอกเลือก ก กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด																													
DMK1103 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่องานธุรกิจ Personality Improvement and Communication Arts in Business	○	●	○				○	○	●	○		○	●		●	○	○	○	○	●	●	●	○			○		○	
DMK2104 การสร้างแนวคิดและการออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Concept and Design Thinking	●	●	○				○	○	●	○		○	○		●	○	○		○	○	○	○			●	○	○		
DMK2105 เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการตลาด Effective Presentation Techniques for Marketing	●	●					○	○	○	●		○	●		●	●	○		●	○	○	○			●		○		
DMK3106 การจัดการประสบการณ์และความสัมพันธ์กับลูกค้า Management of Customer Experience and Engagement	●	●					○		○	●		●				○	○	○	●		○			●	○		○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2. มีวินัย ครองตนเวลา และมีความรับผิดชอบตนเอง วิชาชีพและ สังคม	3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4. คาดหวังและรับผิดชอบร่วมกันต่อผู้อื่น รวมทั้งการในคุณค่าแล คัดค้านสิ่งตรงความเป็นมนุษย์	5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	7. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหา	3. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนดและรับผิดชอบต่อการดำเนินงาน	4. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6. มีความรู้ในแนวโน้มของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อใช้ในการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	8. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1. คัดกรอง/มีการบูรณาการความรู้และประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ	2. สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ	2. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่เพื่อนนักศึกษาในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาประเมินปัญหาในประเด็นที่ใหม่	4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5. สามารถเป็นผู้นำริเริ่ม แสวงหา ประเด็น ในการแก้ปัญหาในประเด็นด้านสังคมและส่วนรวม พร้อมทั้ง แสวงหาข้อมูลเพื่อนำเสนอแนะใช้ของตนเองและกลุ่ม	6. มีความรับผิดชอบการพัฒนาทางวิชาการ/รู้ต้องตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม
วิชาเฉพาะเอกเลือก ก. กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด (ต่อ)																												
DMK3107 การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล Digital Marketing Content and Communication	○	●	○		○			●		○	○	○	●		○	○	○		●	○	○		○		○	○	○	○
DMK3108 การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ Marketing for Hospitality Business	○	●	○		○			●		○	○	●	○		○	●	○		●	○	○		○		○	○	○	
DMK3109 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Social and Environmental Marketing	●	●	○		○			●		○	○	●	●		○	○	●		○	○	●		○		●	○	○	
DMK3110 การตลาดเหตุการณ์พิเศษ Event Marketing	○	○	○		●			●		○	○	○	●		○	●	●		○	●	○		○		○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อยุคสังคม เศรษฐกิจ การศึกษา และสิ่งแวดล้อม	7. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2. สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับหลักการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ไปใช้แก้ปัญหา	3. สามารถอธิบายโครงสร้างและ/หรือระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์และฮาร์ดแวร์	4. สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง	5. รู้จำและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6. มีความรู้ในเชิงของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งได้แก่การเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้จริงได้จริง	8. สามารถนำความรู้ในการศึกษามาใช้ในการศึกษาหาความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1. คืออย่างมีจรรยาบรรณและอย่างเป็นระบบ	2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าจากข้อมูลสารสนเทศ เพื่อหาข้อสรุปเพื่อการตัดสินใจ	3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4. สามารถประยุกต์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้สนับสนุนการดำเนินงานของคณะ	1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	2. สามารถให้คำปรึกษาส่วนต่อเชื่อมและความสามารถในการแก้ปัญหาสถานการณ์จริง ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยแก้ปัญหามหาวิทยาลัย	4. มีส่วนร่วมในการกระทำที่ดีของชุมชนและรับผิดชอบในสังคม	5. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยเสริมสร้างสมรรถนะของตนเองสู่สังคม	6. มีความรู้และเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทาง	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม
วิชาเฉพาะเอกเลือก ก. กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด (ต่อ)																												
DMK3111 การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร Marketing for Agricultural Business	○	●	○	○	○			●	○			●	○	○		●	○	●		○	○				○			
DMK3112 การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง Marketing for Sport and Entertainment Business	○	●	●	○	○			●	○	○		●	○	○		●	○	●		●	○				○	○		
DMK3113 การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ Online Community Management			●	●	○			○	●	○		○	●	●		●	●	○		○	●				○	○	○	○
DMK4102 การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ Strategic Marketing Planning	○	●	○	○	○			●	○	○		○	●	●		○	●	○		○	●				○			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีวะและ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและ สังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ ความรู้ทักษะ และคณิตศาสตร์ที่มีสาคัญเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของ	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสิ่งประดิษฐ์คอมพิวเตอร์ การนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เข้าใจเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้จริงได้จริง	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	1 คัดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้คำแนะนำช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนในการแก้ปัญหาสถานการณ์ ต่างในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้สอน หรือในบทบาทของผู้เรียนที่ร่วมกันทำงาน	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาบูรณาการกับความรู้ในสาขาวิชาได้อย่างเหมาะสม	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5 สามารถเป็นผู้นำ และผู้ริเริ่ม แสดงประเด็นในการนำเสนอ การนำเสนอ ส่วนตัว และ ส่วนรวม พร้อมทั้ง แสดงความคิดเห็นของตนเองและทางวิชาการอย่างชัดเจน	6 มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานคอมพิวเตอร์	1 ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2 สามารถนำเสนอในรูปแบบรายงาน	3 สามารถใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอ อย่างเหมาะสม	4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม
วิชาเฉพาะเอกเลือก ก. กลุ่มวิชาการการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด (ต่อ)																													
DMK4103 การตลาดสำหรับภาครัฐ Marketing in Public Sector	○	○	○	●	○	○	○	●	●		○	○		●		●	○	○	●		●	○		○		○			
DMK4104 สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล Seminar in Digital Marketing			○	○	○	○	●				●	○		●		○	○	○		○	●		○		○	○		○	
DMK4105 การตลาดพหุวัฒนธรรม Multicultural Marketing	○	●	○	●	○	○	●	○	○		○	○		○		●	○	●		○	○		○		○	○		○	
DMK4106 การคิดเชิงออกแบบและการออกแบบบริการ สำหรับงานการตลาด Design Thinking and Service Design for Marketing				●	○	○	●	●	○		●	○		○		●				●	○		○		○	○	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และ สังคม	3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1 มีความรู้และ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและ อธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้/ทักษะ และคณิตศาสตร์ที่มีสเปกตรัมกับงานวิจัยและพัฒนา	3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่างๆของระบบคอมพิวเตอร์ให้ได้ตรงตามข้อกำหนด	4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์รวมทั้งการนำไปประยุกต์	5 รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6 มีความรู้ใน แนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เกิดทักษะในการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	2 สามารถสืบค้น ศึกษา วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	2 สามารถให้คำแนะนำหรือช่วยสอนผู้อื่นในการทำงาน สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในบทบาทผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไปบูรณาการกับความรู้ตนเองได้อย่างต่อเนื่อง	4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบในทีมงาน	5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวม พร้อมทั้ง จินตนาการอย่างเหมาะสม	6 มีความรู้และเข้าใจพื้นฐานการปฏิสัมพันธ์ของการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ อย่างเต็มที่ในทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำและให้คำแนะนำทางเทคนิคแก่เพื่อนร่วมงาน	3. สามารถนำเสนอรายงานเกี่ยวกับงานที่ทำ	4. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม
วิชาเฉพาะเอกเลือก ข. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูล																													
DMK2202 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูป สำหรับงานด้านการตลาด Application of Information Technology for Marketing							○	●	●	○				○		○		●		○	○	○		○	○				
DMK2203 การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา Search Marketing			○	○			○	●	○	○		○	●	○	○	○	●	○	○	○	○			○	○	●	○		
DMK3201 การวิเคราะห์สารสนเทศศาสตร์ทางการตลาด และระบบธุรกิจอัจฉริยะ Marketing Informatics and Business Intelligence	○	○	○				○	●	○	●	○	○	○	○		●	●	●		○	○	○		○	○	○			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ						
	1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีวะและ สังคม	3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถ	4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและ ศักดิ์ศรีของความเป็น มนุษย์	5. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	6. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม	7. มีจิตสำนึกการงานวิชาการและวิชาชีพ	1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ/หลักการที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา	2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ ความรู้ทักษะ และความรู้เชิงคณิตศาสตร์กับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบ องค์ประกอบต่าง ๆ ของ ระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งวิเคราะห์ความปลอดภัยของระบบ	4. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา และประเมินผล การประยุกต์ความรู้ทางเทคโนโลยีที่เหมาะสม	5. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	6. มีความรู้ในแนวโน้มของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	7. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้จริงได้จริง	8. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ	2. สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	3. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	4. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ	2. สามารถให้คำแนะนำช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่เพื่อนนักศึกษาในการแก้ไขปัญหา การดำเนินงานในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	3. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาประสมเข้ากันเหมาะสม	4. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	5. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและ ส่วนรวม พร้อมทั้ง แสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมต่อสังคมและชุมชน	6. มีความรู้ในด้านการพัฒนา การเรียนรู้เพื่อตนเองและการใช้วิชาชีพอย่างชัดเจน	1.ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ ต่อการท่งงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	2. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ปัญหาโดยใช้หลักการสื่อสารทางเทคโนโลยี	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการ นำเสนอ อย่าง เหมาะสม	4. สามารถใช้สารสนเทศและแหล่งเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม
วิชาเฉพาะเอกเลือก ข. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูล (ต่อ)																													
DMK3202 ระบบการตลาดอัจฉริยะ Artificial Intelligence Marketing	○	●	○	○				●	●	○		○	●		○		●	●	●		○	○				○	○		○
DMK3203 การวิเคราะห์การตลาดดิจิทัล Digital Marketing Analytics			○	○				●	○	○		○	●		○		●	○		●	○				○	●	○	○	
DMK3204 การตลาดสื่อสังคม Social Media Marketing				○				●	●	○		●	●		●			●		○	●				○	○	○	○	
DMK4201 เทคโนโลยีเสมือนสำหรับการตลาด Virtual Technology for Marketing	●		●	○				●	●			○	●				●	○	○		○	●			○	●	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1 ระบุหน้าที่ในสถานศึกษาและคุณธรรม จริยธรรม และกฎ กติกา	2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	3 มีความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมเป็นผู้นำและสามารถ	4 สามารถใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ร่วมกันเป็นทีม	5 สามารถวางแผนและจัดการองค์ความรู้ของตนเอง	6 สามารถใช้ทักษะการสื่อสารในการนำเสนอความคิดและข้อสงสัย	7 มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม	1 มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงาน	2 สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาได้	3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	4 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	5 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	6 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	7 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	8 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	1 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	2 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	4 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	1 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	2 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	3 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้	4 สามารถใช้ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาได้
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ก.																							
DMK4401 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
DMK4402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข.																							
DMK4403 เตรียมสหกิจศึกษาทางการตลาด	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
DMK1104 สหกิจศึกษาทางการตลาด	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

5. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

เมื่อผู้เรียนได้เรียนสิ้นสุดในแต่ละปีการศึกษาแล้ว ผู้เรียนมีสมรรถนะหรือทักษะหรือความรู้ความสามารถจนครบระยะเวลาที่ศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถตรวจสอบได้ว่าเมื่อเรียนจบในแต่ละชั้นปีแล้ว ได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรระบุไว้หรือไม่ สำหรับเป็นข้อมูลสะท้อนกลับให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนต่อไป” โดยวิเคราะห์จาก Learning Out Come และ Curriculum Mapping ดังนี้

ชั้นปีที่ 1

1. นักศึกษามีความตระหนักรู้ในหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่น
2. นักศึกษาสามารถระบุและอธิบายความรู้ในงานบริการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างเป็นระบบ
3. นักศึกษาสามารถประมวลผล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง
4. นักศึกษาสามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนเองในกลุ่ม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม โดยปราศจากข้อขัดแย้ง นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างตรงประเด็น

ชั้นปีที่ 2

1. นักศึกษามีความซื่อสัตย์ มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ มีจิตสำนึกในหน้าที่ มีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. นักศึกษาสามารถสังเคราะห์ความรู้ระหว่างรายวิชา และสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง
3. นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล
4. นักศึกษามีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างแม่นยำ

ชั้นปีที่ 3

1. นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ และการปฏิบัติอย่างกว้างขวางอย่างเป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัย ด้วย เทคนิคการวิจัย และแก้ไขปัญหาด้วยการต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพอย่างนวัตกรรม
2. นักศึกษามีทักษะในการสื่อสารทางการตลาด และตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้เกิดความประทับใจอย่างเหนือความคาดหมาย

3. นักศึกษามุ่งมั่นรับผิดชอบต่อสังคม ควบคุมความรู้สึกภายใน รวมไปถึงการแสดงออกทางอารมณ์ รู้จักให้อภัย ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เข้าใจตนเองและผู้อื่นที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทั้งต่อองค์กรและสังคม
4. นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม ด้วยความรับผิดชอบ รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น จัดความขัดแย้งที่เกิดขึ้นให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างราบรื่น
5. นักศึกษาสามารถออกแบบและสร้างสรรค์แผนการตลาดเพื่อสื่อสารกับผู้บริโภค ท่ามกลางการปฏิวัติอุตสาหกรรมยุคดิจิทัล ที่เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วยากจะคาดเดา
6. นักศึกษามีทักษะชีวิต สามารถปรับตัวท่ามกลางพหุวัฒนธรรมในสังคมยุคใหม่ของศตวรรษที่ 21

ชั้นปีที่ 4

1. จิตสำนึกในการบริการ ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ ก่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ
2. นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ทันสมัยทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ ด้วยการต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ โดยการสร้างสรรค์แผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง
3. นักศึกษามีทักษะในการบูรณาการกระบวนการคิดข้ามศาสตร์ ด้วยการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและชี้แนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงทางธุรกิจทั้งเชิงกว้างและลึก
4. นักศึกษาทักษะการคิด วิเคราะห์ ค้นหาคำตอบ นำเสนอด้วยกระบวนการวิทยาศาสตร์ และประยุกต์ใช้ข้อมูลที่ค้นคว้าได้อย่างมืออาชีพ
5. นักศึกษามีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมตามสถานการณ์ควบคู่กับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอ ด้วยการวิเคราะห์ ประมวลผล และแปลผล โดยอาศัยหลักการทางสถิติอย่างสร้างสรรค์

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนนตัวอักษร

1.1 การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 การประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาค การศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนนตัวอักษร (Grade) ดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0

นักศึกษาที่มีระดับคะแนนตัวอักษรตั้งแต่ D ขึ้นไปถือว่าสอบได้ หรือการสอบได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ

การประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนตัวอักษรต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา

1.2 สัญลักษณ์อื่นที่กำหนดเป็นตัวอักษร ดังนี้

S (Satisfactory)	หมายความว่า ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	หมายความว่า ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์
I (Incomplete)	หมายความว่า การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์
Au (Audit)	หมายความว่า การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต
W (Withdrawn)	หมายความว่า การได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชา
R (Repeated)	หมายความว่า การเรียนรายวิชาซ้ำ หรือเรียนแทน

หมายเหตุ การแบ่งระดับคะแนนเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

1.3 ระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาตามคุณสมบัติ หมวด 3 ข้อ 2.2.1 ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร 4 ปีการศึกษา สำเร็จได้ไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ประกอบด้วย

2.1.1.1 กรรมการจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.1.2.1 กรรมการจากอาจารย์ประจำสาขาวิชา

2.1.3.1 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน (ตามความเหมาะสม)

โดยกำหนดให้กรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ หนึ่งคนทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ

2.1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา มีดังนี้

2.1.2.1 กำหนดกระบวนการหรือวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

2.1.2.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานการทวนสอบประจำภาคการศึกษา

2.1.2.3 กำหนดความรับผิดชอบและสิ่งที่อาจารย์ประจำวิชาต้องเตรียมและแจ้งให้อาจารย์ประจำวิชาทราบ เพื่อการเตรียมพร้อมรับการทวนสอบ

2.1.2.4 ดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.1.2.5 จัดทำรายงานผลการทวนสอบประจำภาคการศึกษา

2.1.3 กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับรายวิชา

2.1.3.1 กำหนดวิชาที่จะทวนสอบ โดยสุ่มรายวิชามาจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคการศึกษา

2.1.3.2 สุ่มตรวจสอบผลการให้คะแนนในแต่ละส่วนตามเกณฑ์ใน มคอ.3 และ มคอ.4 โดยพิจารณาจากชิ้นงาน รายงาน แบบประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ต่างๆ

2.1.3.3 ใช้ข้อมูลจาก มคอ.5 และ มคอ.6 ของรายวิชาที่ทวนสอบ มาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบ

2.1.3.4 กำหนดโครงสร้างและจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาประจำภาคการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

2.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

2.2.1.1 กรรมการจากผู้บริหารวิชาการ

2.2.2.1 กรรมการจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.1.3.1 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน (ตามความเหมาะสม) ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

2.2.2 หน้าที่ของคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร มีดังนี้

2.2.2.1 กำหนดกระบวนการหรือวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

2.2.2.2 กำหนดปฏิทินการดำเนินงานการทวนสอบประจำปีการศึกษาที่มีผู้สำเร็จการศึกษาด้วย

2.2.2.3 กำหนดข้อมูล แหล่งข้อมูล และผู้ให้ข้อมูล ที่ต้องเก็บรวบรวมและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อการเตรียมพร้อม เช่น มคอ.7 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร แหล่งฝึกปฏิบัติ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา และการปฏิบัติงานของบัณฑิตหลังจบการศึกษา

2.2.2.4 ดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.2.2.5 จัดทำรายงานผลการทวนสอบประจำปีการศึกษา

2.2.3 กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับหลักสูตร

2.2.3.1 กำหนดลักษณะข้อมูล แหล่งข้อมูล และผู้ให้ข้อมูล ที่สามารถนำมาใช้วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทุกด้าน

2.2.3.2 พัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น

2.2.3.3 ใช้ข้อมูลจาก มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 มาประกอบการพิจารณา

2.1.3.4 กำหนดโครงสร้างและจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาประจำปีการศึกษา

3. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดและต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6

การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และความเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย สถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- 2) ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์สอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- 3) จัดระบบแนะนำ / ระบบพี่เลี้ยง / mentoring system แก่อาจารย์ใหม่
- 4) จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 5) จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียดหลักสูตร และการจัดทำประมวลรายวิชา course syllabus และการจัดทำ มคอ 3 , มคอ 4 , มคอ 5 , มคอ 6, มคอ.7

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2) มีการกระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการตลาด การสื่อสารทางการตลาด การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการตลาด

2.2.3) พัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นหลัก และส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นรอง

2.2.4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย และให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆทั้งระดับคณะ และมหาวิทยาลัย

2.2.5) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ/ของมหาวิทยาลัย/ชุมชน

2.2.6) จัดกิจกรรม โครงการเยี่ยมชม ศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

2.2.7) มอบประกาศเกียรติคุณ และให้รางวัล เพื่อธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล มีการกำกับมาตรฐานและการบริหารจัดการหลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายใต้คณะกรรมการประจำฝ่ายวิชาการและพัฒนาระเบียงการเรียนการสอนที่เป็นผู้กำกับ ดูแลและให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติเชิงนโยบายให้แก่หลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามการจัดทำรายละเอียดรายวิชามคอ.3 ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตลอดจนแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2559 โดยมีการประชุมเพื่อวางแผน กำกับ และติดตามร่วมกับผู้สอน คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและพัฒนาระเบียงการเรียนการสอนที่และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ได้มีการนำข้อมูลผลจากการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุง ตลอดจนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้มีความเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เป้าหมาย	การดำเนินงาน	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์ และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านสังคมศาสตร์ และบริหารธุรกิจ	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านสังคมศึกษาในระดับสากลหรือระดับชาติ	- หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานวิชาชีพทางสังคมศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ ความสามารถในวิชาการวิชาชีพ ที่ทันสมัย	2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี	- จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง
3. ตรวจสอบ และปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน	3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	- จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสิทธิภาพ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์
4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และ/หรือผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้	- จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้และบันทึกกิจกรรมให้การสนับสนุนการเรียนรู้
	5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	

เป้าหมาย	การดำเนินงาน	การประเมินผล
	6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และ/หรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ 7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง 8. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทุกปี 9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ 10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	- ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษา - ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในและภายนอกคณะฯ ทุกปี - ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี

2. บัณฑิต

หลักสูตรฯ อาศัยระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณสมบัติตามปรัชญาของหลักสูตรและภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรในตัวบ่งชี้คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและตัวบ่งชี้ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในระยะเวลา 1 ปี

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

ทางหลักสูตรฯ มีการพัฒนาระบบและกลไกการรับนักศึกษาโดยมีการกำหนดแผนการรับนักศึกษาตาม มคอ. 2 ทั้งนี้การรับนักศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) รอบโควตา 2) รับตรง และ 3) ระบบ Admissions โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดเกณฑ์เพื่อพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครที่สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร นักศึกษาต้องผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ของหลักสูตร โดยหลักสูตรมีกระบวนการในการดำเนินการรับและคัดเลือกดังต่อไปนี้

1) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก/คุณสมบัติผู้สมัครกระบวนการและวิธีการสัมภาษณ์นักศึกษา

2) ประธานสาขาวิชานำเกณฑ์การคัดเลือก/คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอสำนักวิชาการและประเมินผล เพื่อประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาต่อไป

3) การกำหนด/มอบหมายบทบาทให้ประธานสาขาวิชาฯ คณาจารย์ และนักวิชาการศูนย์บริการการศึกษาระดับคณะฯ / มหาวิทยาลัย บรรยายให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรแก่นักศึกษาและผู้ปกครอง

4) สำนักวิชาการฯ กรรมการบริการหลักสูตรฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเรียน และอำนวยความสะดวกเรื่องสถานที่และการประสานงานเกี่ยวกับการรับนักศึกษา การส่งข้อมูลให้นักศึกษา และการแจ้งกำหนดการต่าง ๆ

5) หลักสูตรบรรยายให้ข้อมูลหลักสูตรแก่นักศึกษาและผู้ปกครองอย่างละเอียด เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอน ความคาดหวัง และแนวทางการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา มุ่งเน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล การเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ โดยเฉพาะเรื่องภาษา บุคลิกภาพ ทักษะชีวิต ตลอดจนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งแนวทาง ในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตลอดระยะเวลาทั้ง 4 ปี

6) การสัมภาษณ์นักศึกษารายบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาต่อโดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรฯ มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาโดยได้ดำเนินการจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษาต่ออย่างต่อเนื่องทุกปี โดยจัดทำใน 2 ระดับ คือ (1) กิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การทบทวนพื้นฐานของรายวิชาภาษาอังกฤษ รวมถึงให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะชีวิตในระดับมหาวิทยาลัย และ (2) กิจกรรมระดับคณะฯ และหลักสูตรฯ โดยมีการประชุมผู้ปกครอง ให้ข้อมูลแนวทางการจัดการเรียนการสอน การปฐมนิเทศนักศึกษาและกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา การให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอน การลงทะเบียนเรียน และทุนการศึกษา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาโดยให้เป็นไปตามภาระความรับผิดชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปรากฏในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ซึ่งอาจารย์ ที่ปรึกษามีบทบาทสำคัญในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และประสบการณ์ โดยมีระบบและการวางแผนการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า มีการประชุมและวางแผนร่วมกันในแต่ละภาคการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการที่กำหนดให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการก่อนลงทะเบียนเรียน และช่วงลงทะเบียนเรียน รวมทั้งการยื่นคำร้องเพื่อเพิ่ม-ลด-เปลี่ยนกลุ่มการลงทะเบียนเรียน ตามปฏิทินการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

หลักสูตรฯ ได้มีระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยการกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบหลักในการพัฒนาศักยภาพและทักษะนักศึกษาที่ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนและสำเร็จการศึกษาต่อไปในอนาคต ซึ่งนำเข้าหารือและอภิปรายผลในที่ประชุมประจำปีของหลักสูตรซึ่งการพัฒนาการศึกษา

ได้ดำเนินการโดยอาศัยการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ Active Learning ผ่านการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ การศึกษาดูงาน โครงการแข่งขันทักษะด้านบริหารธุรกิจ การตลาด และการตลาดดิจิทัล

3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

- 1) นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีโอกาสในการค้นหาตัวตน ความถนัด ความสนใจและความต้องการในการพัฒนาศักยภาพทั้งทักษะวิชาชีพและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัลได้
- 2) นักศึกษาได้เปิดมุมมองและโลกทัศน์ การฝึกฝนทักษะการใช้ชีวิตเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเอง โดยเฉพาะทักษะการติดต่อสื่อสาร
- 3) นักศึกษาได้เรียนรู้ภาคทฤษฎี ทักษะปฏิบัติ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา เป็นต้น ส่งผลบัณฑิตที่ผ่านการศึกษามีอัตราการได้งานทำเมื่อสำเร็จการศึกษาภายใน 1 เดือนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ภายใน 3 เดือนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และภายใน 6 เดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 4) นักศึกษาได้รับความรู้ ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อม แนวปฏิบัติ และการประเมินผลที่ชัดเจน ก่อน – ระหว่าง – หลัง การเข้าร่วมโครงการเรียนรู้โดยใช้การทำงานเป็นฐาน และสหกิจศึกษา
- 5) นักศึกษาที่เข้าเรียนและผ่านกระบวนการมีสถิติทางด้านการจัดการศึกษาที่ดีขึ้น ซึ่งประกอบด้วย
 - 5.1) อัตราการลาออกเนื่องจากผลการศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ของนักศึกษาต่ำกว่าร้อยละ 10 ในชั้นปีที่ 1 และ ต่ำกว่าร้อยละ 5 ในชั้นปีถัดไป จนสำเร็จการศึกษา
 - 5.2) อัตราการสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา ไม่นับรวมนักศึกษาที่โอนย้ายเข้ามาเรียนในหลักสูตรฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนนักศึกษาแรกเข้า
 - 5.3) อัตรานักศึกษาใหม่แรกเข้า รับทราบข้อมูลการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการพัฒนานักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของนักศึกษาที่มาสัมภาษณ์เข้าเรียน
- 6) นักศึกษามีผลสอบภาษาอังกฤษ หรือผ่านกระบวนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการ/องค์กรผู้ใช้งานบัณฑิต
- 7) นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน การแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรฯ มีกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ทั้งในสถานศึกษาและในสถานประกอบการ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการรับอาจารย์ประจำโดยหลักสูตรได้มีการกำหนดแนวทางหรือกระบวนการรับ ผ่านการวิเคราะห์และวางแผนด้านการกำหนดอัตรากำลัง โดยมีการกำหนดคุณสมบัติและคุณลักษณะต่างๆ ทั้งสาขาที่จบการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) อีกทั้งสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ของทั้งมหาวิทยาลัย

ราชภัฏร้อยเอ็ด และของหลักสูตร ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการทั้งในระดับหลักสูตร ไปจนถึง คณะกรรมการในระดับมหาวิทยาลัย

การบริหารและพัฒนาอาจารย์อาศัยเกณฑ์การกำหนดภาระงาน ข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีประกอบกับแผนการทำงานรายบุคคล ภายใต้กรอบการบริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทาง ในการบริหารอาจารย์ นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่เพิ่มเติมของคณาจารย์ ตาม ความเหมาะสมของภาระงานและศักยภาพความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคลให้รับผิดชอบภาระงานหลักของ หลักสูตรมีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณให้กับคณาจารย์ ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอาจารย์ด้านการเพิ่มคุณวุฒิและตำแหน่ง ทางวิชาการตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ได้มีการกำหนดแนวทางร่วมกันเพื่อกระตุ้นและจูงใจ ให้อาจารย์ขอ ตำแหน่งทางวิชาการ โดยในหลักสูตรฯ มีการวางแผนทางด้านการพัฒนาตนเอง เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยและเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามเกณฑ์ ขั้นต่ำ ที่กำหนดไว้ เช่น คุณวุฒิของปริญญาโท ร้อยละคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการ
- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน รวมถึงอาจารย์พิเศษและวิทยากรมีประสบการณ์ ทำงาน ทางการตลาดดิจิทัล และ/หรือประสบการณ์สอนเป็นที่ยอมรับและผ่านกระบวนการคัดเลือกตาม แนวปฏิบัติที่กำหนดไว้
- 3) อาจารย์ได้ทำหน้าที่และมีภาระงานครอบคลุมทั้งงานสอน การเป็นที่ปรึกษาวิชาการ วิจัย บริการ วิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ในสาขาวิชามีผลงานทางวิชาการ การตีพิมพ์ เผยแพร่ ผลงานวิชาการ และเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น
- 5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและในสาขาวิชาได้รับการยอมรับโดยเข้าไปมีบทบาท ส่วนร่วม และ ให้การสนับสนุนการพัฒนาด้านการตลาดดิจิทัลในพื้นที่ในการเป็นที่ปรึกษา วิทยากร รวมถึงเป็นสมาชิก สมาคม ชมรม และองค์กรด้านการตลาดและเทคโนโลยีระดับภูมิภาคและประเทศ เป็นต้น
- 6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและในสาขาวิชาเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองด้าน ต่างๆ เช่น การวิจัย การสอน การบริการวิชาการ การบริหารโครงการ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี การศึกษา

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

- 1) มีภาระงานด้านการสอน วิจัย บริการวิชาการ เป็นต้น เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและการ ประเมิน การประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้
- 2) มีผลงานวิชาการ เช่น งานวิจัย หนังสือ ตำรา เอกสารคำสอน บทความวิชาการ บทความวิจัย เป็น ต้น ไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น/ปี ส่งผลให้มีการยื่นเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีการศึกษา

3) มีความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร และมีอัตราการคงอยู่ที่ดีกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ

4) ได้รับผลการประเมินการสอนจากนักศึกษาในทุกวิชาที่สอน ในทุกกลุ่มเรียน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดสารของรายวิชาครอบคลุมทฤษฎีในด้านการบริหารธุรกิจที่เน้นการตลาดดิจิทัล โดยเน้นให้เพิ่มพูนทักษะการบริการ การดำเนินงาน และการจัดการที่เป็นระบบ บนพื้นฐานของความต้องการจากสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตลอดจนแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

การวางระบบผู้สอนของหลักสูตรฯ นั้นได้กำหนดให้ผู้สอนประจำรายวิชาใดๆ ของหลักสูตรต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญหรือมีคุณสมบัติที่เหมาะสมต่อการสอนรายวิชานั้นๆ ภายใต้การมอบหมายจากประธานสาขาวิชาการตลาดดิจิทัล กรณีอาจารย์พิเศษและวิทยากรประจำรายวิชากำหนดให้ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสาขาวิชาการตลาดดิจิทัล ก่อนการเปิดภาคเรียนทุกครั้ง

กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ได้จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดของ Active Learning คือการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ภายใต้สมมติฐานพื้นฐาน 2 ประการ คือ 1)การเรียนรู้เป็นความพยายามโดยธรรมชาติของมนุษย์ 2) แต่ละคนมีแนวทางการเรียนรู้ที่แตกต่างกันโดยผู้เรียนจะถูกเปลี่ยนบทบาทจากผู้รับเป็นผู้มีส่วนร่วมในการสร้างความรู้ ดังนั้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ จึงถูกปรับเปลี่ยนการเรียนรู้ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวสู่การเรียนรู้ด้วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน ผ่านกิจกรรมของหลักสูตร

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรฯ กำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาต่างๆ ที่กำหนดใน มคอ. 2 ของเล่มหลักสูตรฯ ทั้งนี้ การเรียนภาคปฏิบัติ หลักสูตรฯ กำหนดให้มีการประเมินจากกระบวนการและผลงานที่เกิดขึ้น โดยผู้สอนจะพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับจากสถานประกอบการ ร่วมกับการประเมินจากการสังเกต การนำเสนอ และการแลกเปลี่ยนความคิด

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

ทางมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปีทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา ทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือตำราเฉพาะทาง และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง โดยที่ศูนย์วิทยบริการของมหาวิทยาลัย มีเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล รวมถึงบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบของตำราภาษาไทย ตำราภาษาอังกฤษ วารสารภาษาไทย วารสารภาษาอังกฤษ วารสาร/ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ฐานข้อมูลออนไลน์ ฐานข้อมูล Thai list หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ยังมีสื่อการศึกษาในรูปแบบอื่นๆ เช่น VCD, DVD, CD-ROM, บริการห้องสมุดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ (Journal- Link และ VLS) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

ในปีการศึกษา 2562	มีตำราภาษาไทย	2,532	เล่ม
	ตำราภาษาอังกฤษ	1,770	เล่ม
	วารสารภาษาไทย	7	เล่ม
	วารสาร/ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	3	ฐานข้อมูล
	ฐานข้อมูลออนไลน์	3	ฐานข้อมูล
	ฐานข้อมูล Thai list	3,660	ชื่อเรื่อง
	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	2,072	เล่ม

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีการประสานงานกับกับคณะฯ และศูนย์วิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์ และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็นทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนรู้

มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรประสานงานกับการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสู่ศูนย์วิทยบริการ และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือตำรา นอกจากนี้ยังมีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ประจำคณะ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ทั้งในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	×	×	×	×	×
10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ50ต่อปี	×	×	×	×	×
11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0				×	×
12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	9	10	10	11	13

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้หรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมแสดงออก การทำกิจกรรม ผลการสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะ และทักษะอาชีพในระดับสากล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักวิชาการและประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา

1.2.3 การประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

1.2.4 การทดสอบการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น โดยข้อสอบกลางของเครือข่ายสถาบัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนักศึกษา/บัณฑิต กับตัวแทนคณาจารย์ และการเปิดเว็บไซต์ (web site) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอนและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร และการสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงานและความก้าวหน้าของบัณฑิตที่ก้าวขึ้นไปสู่ ตำแหน่งระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็น คณะกรรมการการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้ บัณฑิตผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ประธาน หลักสูตร

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการ ประเมินประสิทธิภาพของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของ ประสพการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความ คิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอหัวหน้าสาขาวิชา

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผน ปรับปรุงการดำเนินงาน เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ชื่อ นางสาววรรณษา นามสกุล วังแสนแก้ว

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การจัดการการตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2562
ปริญญาโท	บธ.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	2550
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2547

1.3 ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1) ตำรา

-

2) เอกสารประกอบการสอน

วรรณษา วังแสนแก้ว. (2562). เอกสารประกอบการสอนวิชาการตลาดระหว่างประเทศ ครั้งที่ 1. ร้อยเอ็ด:อรุณรัตน์.มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด.จำนวน 232 หน้า

3) บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

สรามล เสขุนทด เมธาวี สุขไสยา จุฑามาศ วงกัลยา วรรณษา วังแสนแก้ว และเกรียงไกร กันแก้ว. (2563). การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อมและการรับรู้ตราสินค้าของเจนเอเรชั่น X และเจนเอเรชั่น Y: การศึกษาในอำเภอเมืองจังหวัดร้อยเอ็ด. การประชุมวิชาการระดับชาติ มนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์: นวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ครั้งที่ 2 (น. 102-111). สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

4) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

-

5) ประสบการณ์การสอน/การทำงาน

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
พ.ศ.2551-ปัจจุบัน (12 ปี)

2. ชื่อ นางเกษศิริรินทร์ นามสกุล ภิญาคง

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ปีสำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.บ (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
ปริญญาตรี	บธ.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2538

2.3 ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1) ตำรา

-

2) เอกสารประกอบการสอน

เกษศิริรินทร์ ภิญาคง. (2560) เอกสารประกอบการสอน พฤติกรรมผู้บริโภค.จำนวน 224 หน้า

เกษศิริรินทร์ ภิญาคง. (2561) เอกสารประกอบการสอน การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย.จำนวน 265 หน้า

3) บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

อินทร์ อินอุ่นโชติ, อัจฉราภรณ์ จุฑาผาด, เกรียงไกร กันแก้ว, เกษศิริรินทร์ ภิญาคง, พรรณภา สังฆะมณี, อุณาพร มูลเพ็ญ และสุธาสินี วงศ์ชาติ. (2563) การพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานท้องถิ่นสมาร์ทฟาร์มเมอร์ (Smart Farmers) ด้านกระบวนการไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) สู่การเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เขตจังหวัดร้อยแก่นสารสินธุ์. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. ปีที่ 14 ฉบับที่ 3 เดือนกันยายน-ธันวาคม พ.ศ. 2563 หน้า 12-22.

4) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

-

5) ประสบการณ์การสอน/การทำงาน

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
พ.ศ.2543-ปัจจุบัน (20 ปี)

3. ชื่อ นายสิริวิชญ์ นามสกุล ปิ่นคำ

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. (การจัดการการตลาด)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2552
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2546

3.3 ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1) ตำรา

-

2) เอกสารประกอบการสอน

สิริวิชญ์ ปิ่นคำ. (2563) การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. จำนวน 253 หน้า

สิริวิชญ์ ปิ่นคำ. (2563) การจัดการการตลาด : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. จำนวน 265 หน้า

3) บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

สิริวิชญ์ ปิ่นคำ อภิวัฒน์ ทำระคำ และศิลาพร เสาศิริ. (2560). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดในการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการร้านโชห่วยในเขต ตำบลสระคู อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด. วารสารงานวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ สาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 หน้า 73-92

สิริวิชญ์ ปิ่นคำ เกรียงไกร กันแก้ว วรรณภา ตรีเมฆ และอริสรา บุตรโคตร. (2560). การศึกษาความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดของ โครงการแม่โคมิตรแท้โชห่วย ครั้งที่ 9 ของผู้บริโภคในจังหวัดร้อยเอ็ด. วารสารงานวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 หน้า 93-110

4) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

-

5) ประสบการณ์การสอน/การทำงาน

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ.2558-ปัจจุบัน (5 ปี)

4. ชื่อ นางสาวสุธาสินี นามสกุล วงค์สะอาด

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศธ.ม. (เศรษฐศาสตรธุรกิจ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2554
	ศธ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
ปริญญาตรี	บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2559
	ศธ.บ. (เศรษฐศาสตรธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2550

4.3 ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1) ตำรา

-

2) เอกสารประกอบการสอน

-

3) บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

อินทร์ อินอุ่นโชติ, อัจฉราภรณ์ จุฑาผาด, เกรียงไกร กันแก้ว, เกษศิริรินทร์ ภิญญาคง, พรธนา สัมมะณี, อุณดาทร มูลเพ็ญ และ สุธาสินี วงค์สะอาด. (2563) การพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานท้องถิ่นสมาร์ทฟาร์มเมอร์ (Smart Farmers) ด้านกระบวนการไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) สู่การเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เขตจังหวัดร้อยแก่นสารสินธุ์. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. ปีที่ 14 ฉบับที่ 3 เดือนกันยายน-ธันวาคม พ.ศ. 2563 หน้า 12-22.

4) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

-

5) ประสบการณ์การสอน/การทำงาน

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
พ.ศ.2554-ปัจจุบัน (8 ปี)

4 ชื่อ นายจีระพัฒน์ นามสกุล จูมกุมาร

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.1 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
ปริญญาตรี	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	2548

4.2 ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1) ตำรา

-

2) เอกสารประกอบการสอน

จีระพัฒน์ จูมกุมาร. (2560). ปรับปรุงครั้งที่ 2, การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. จำนวน 279 หน้า

จีระพัฒน์ จูมกุมาร. (2561).ปรับปรุงครั้งที่ 2, ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด.จำนวน 286 หน้า

3) บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

Jeeraphatt Choomkumarn, et. al., (2019). The Development of Digital Information Database for Cultural Tourism in Roi Et Province. *The 3 National and International Conference on Educational and Technology 2019 ICET III: Innovative Local Development*. (pp.167-168). Roi-Et. Roi-Et Rajabhat University Publishing House.

4) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

-

5) ประสบการณ์การสอน/การทำงาน

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
พ.ศ.2557-ปัจจุบัน (6 ปี)

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี และให้การบริหารงานวิชาการดำเนินไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการ มีคุณภาพสูง และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ชื่อนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖(๑๐๖) /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายดูแลงานวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดการเรียนการสอน ที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีประจำคณะในมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา ตลอดจนให้คำปรึกษาในการใช้ชีวิตของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนตามระบบปกติ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาเพื่อประชาชนซึ่งจัดการศึกษาตามหลักสูตรที่ใช้ในมหาวิทยาลัย หรือหลักสูตรอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยรับรองเป็นการจัดการศึกษาที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

หมวด ๒

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ให้ใช้ระบบดังนี้

๗.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลายมีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบทางไกลหรือภาคฤดูร้อนต่อจากภาคปลาย โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนใกล้เคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

๗.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๗.๓ ระบบจตุรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๘.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๘.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ - อาทิตย์

๘.๓ โปรแกรมเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

๘.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล วิดีทัศน์สองทาง หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์หรือระบบอินเทอร์เน็ต

๘.๕ โปรแกรมชุดวิชา เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงเวลาละหนึ่งรายวิชาหรือหลายวิชา ที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๘.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมต่างประเทศ

๘.๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การจัดการเรียนการสอนและรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ต้องจัดให้ได้เนื้อหาสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิต ตามข้อ ๘ และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

๙.๑ ระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาระบบไตรภาคหรือระบบจตุรภาคให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคดังนี้

๙.๒ ระบบไตรภาค

๑ หน่วยกิตระบบไตรภาคเทียบได้กับ ๑.๒/๑.๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

๙.๓ ระบบจตุรภาค

๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาคเทียบได้ ๑.๐/๑.๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดการศึกษาแตกต่างจากระบบทวิภาค ให้เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ

หมวด ๓

หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐ ปรัชญา และวัตถุประสงค์

มุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากลให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อว่าการกำลังคนที่มีคุณภาพต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทย ภายใต

กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ที่มีการสื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบมาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล โดยแบ่งหลักสูตรเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑๐.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

๑๐.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งออกเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขานั้นๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้นๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๒. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมพร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อมนุษย และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมดังนี้

๑๒.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยววิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการประกอบด้วย

๑๓.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๓.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีหลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า วิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มึนนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๑๓.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

๑๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑๓.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมี

ประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่ มีอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

หมวด ๔

การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภทนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๔ การรับนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเป็นนักศึกษา

๑๕.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๕.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

๑๕.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวนำ หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวนำและให้เข้าศึกษาหลักสูตรปกติ

๑๕.๔ ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่ไม่สามารถศึกษาได้

๑๕.๕ มีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๖.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมส่งหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อสำนักวิชาการและประมวลผล และชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันเวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักวิชาการและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้มารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่สุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าไม่มีสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑๖.๒ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑๗.๑ การศึกษาภาคปกติ

๑๗.๒ การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๘ ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑๘.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑๘.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๙ การย้ายคณะ และ/หรือ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๙.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ ต้องได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะใหม่ที่ นักศึกษาจะย้ายเข้า

๑๙.๒ การย้ายคณะจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจาก คณบดีคณะที่นักศึกษาขอย้ายออก และได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณบดีคณะใหม่ที่นักศึกษาขอ ย้ายเข้าศึกษา แล้วแจ้งสำนักวิชาการและประมวลผลพร้อมทั้งยื่นเอกสารต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๔ สัปดาห์ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

๑๙.๓ นักศึกษาที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่ที่ย้ายเข้า อย่างน้อย ๑ ปี การศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

๑๙.๔ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะเดิม

๑๙.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

๑๙.๖ การโอนรายวิชาและจำนวนรายวิชาที่จะโอน ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี ของคณะใหม่ที่นักศึกษาย้ายเข้า

๑๙.๗ นักศึกษาที่ย้ายคณะให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมด ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากคณะเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในคณะใหม่ที่รับเข้าศึกษาด้วย

๑๙.๘ นักศึกษาอาจเปลี่ยนสาขาวิชาได้ ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อย กว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีแล้วแจ้งสำนักวิชาการและประมวลผล พร้อมทั้งชำระ ค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๐.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะ เทียบเท่ามหาวิทยาลัย และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการประจำคณะ

๒๐.๒ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๐.๒.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๕

๒๐.๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๐.๒.๓ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

๒๐.๒.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา พร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนผลการเรียน ประสบการณ์ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อขอยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการโอนการรู้ทักษะและประสบการณ์ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา

๒๒.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณบดี ตามเกณฑ์การอนุมัติ ดังนี้

๒๒.๑.๑ รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดแต่ไม่ได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาและปีการศึกษานั้น

๒๒.๑.๒ รายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาในรายวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ได้ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

๒๒.๒ ให้นำหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา ไปเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่

๒๒.๓ นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นตามที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นกำหนด

ข้อ ๒๓ สถานภาพนักศึกษา

๒๓.๑ สถานภาพนักศึกษาลิ้นสุดลงเมื่อ

๒๓.๑.๑ ตาย

๒๓.๑.๒ ลาออก

๒๓.๑.๓ ขาดคุณสมบัติของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๕

๒๓.๑.๔ ไม่ลงทะเบียนเรียนอย่างสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภาคศึกษาหนึ่ง และไม่ลาพักการเรียน

กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์และได้ทำเรื่องขอฟ่อนผัน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๑.๕ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพกรณีลาพักการเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๑.๖ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๑๑ และยังไม่สำเร็จการศึกษา

๒๓.๑.๗ นักศึกษามีผลการเรียนการไม่เป็นไปตามข้อ ๓๓.๒.๑

๒๓.๑.๘ พันสภาพนักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๓.๑.๙ เรียนครบตามหลักสูตรและได้รับการรับรองการสำเร็จการศึกษา

๒๓.๒ การคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สิ้นสุดสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๓.๑.๔ และ ๒๓.๑.๕ มีสิทธิในการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาหรือชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพกรณีลาพักการเรียน

๒๓.๓ ผู้ที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการใช้สิทธิต่างๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียน

๒๔.๑ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

๒๔.๒ การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

๒๔.๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒๔.๕ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าหรือสูงกว่าที่กำหนดตามข้อ ๒๔.๓ จะกระทำได้นเฉพาะนักศึกษาที่จะจบหลักสูตร และหรือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้ลงทะเบียนเท่ากับจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี

กรณีที่นักศึกษาลาพักการเรียนหรือโอนมาจากสถาบันการศึกษาอื่น อาจลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๔.๓ ได้

๒๔.๖ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษาปกติ การลาพักการเรียนต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลาพักการเรียน

๒๔.๗ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิสอบปลายภาค นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้น อาจจะมีสิทธิสอบปลายภาคต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอนุมัติจากคณบดี หากมีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบรายวิชานั้น

๒๔.๘ ในกรณีการลงทะเบียนของภาคการศึกษาพิเศษ ให้ไปใช้ข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาเพื่อประชาชน

ข้อ ๒๕ ประเภทการลงทะเบียนเรียน

๒๕.๑ การลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (Credit) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรและมีการนำผลการเรียนมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๕.๒ การลงทะเบียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มความรู้อย่างไรก็ตามผลการเรียนเป็น S (Satisfactory) และ U (Unsatisfactory) โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรและไม่ต้องเรียนซ้ำเมื่อได้ผลการเรียนเป็น U

ข้อ ๒๖ การขอเพิ่ม ขอลถอนหรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๖.๑ การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชา จะต้องได้รับเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๖.๒ การขอเพิ่มรายวิชาและการขอลถอนรายวิชา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษาศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการศึกษาภาคฤดูร้อน รายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๒๖.๓ การขอยกเลิกรายวิชาบางรายวิชาหรืองดเรียนทุกรายวิชา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ รายวิชาดังกล่าวจะได้รับบันทึกผลเป็นสัญลักษณ์ W (Withdrawn)

๒๖.๔ ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่ม ถอนรายวิชาและยกเลิกรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลาพักการเรียน นักศึกษาอาจยื่นขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๗.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๗.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นระยะเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนอย่างสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๗.๕ การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่

ข้อ ๒๘ การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสำนักวิชาการและประมวลผลก่อนวันสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ โดยได้รับความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้ในระยะเวลาที่ลาพักการเรียนอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการเรียนตามข้อ ๒๗.๑ และ ๒๗.๒

นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียน ก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจาก คณบดี

ข้อ ๒๙ การรักษาสภาพนักศึกษา

๒๙.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๒๓.๑.๕

๒๙.๒ การรักษาสภาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ กรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรและยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องดำเนินการรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องยื่นคำร้องโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี และได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๖

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การวัดและประเมินผล

๓๒.๑ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาในแต่ภาคการศึกษา โดยยึดหลักการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ใช้วิธีหลากหลาย เช่น การทดสอบย่อย รายงาน ทำงานกลุ่ม สอบกลางภาค แฟ้มสะสมงาน โครงการ โครงงาน และให้มีการสอบปลายภาค เป็นต้น เว้นแต่เป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานองค์กรวิชาชีพ

๓๒.๒ อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

๓๒.๓ นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคโดยมีเหตุผลและความจำเป็น จะต้องยื่นคำร้องขอสอบภายใน ๓ สัปดาห์หลังจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป โดยให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๓๓ ผลการเรียน

๓๓.๑ ผลการเรียนเป็นสิ่งที่แสดงความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถวัดได้จากการสอบข้อเขียน และ/หรือ การปฏิบัติงาน และ/หรือ ผลงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำวิชา แล้วประเมินเป็นระดับคะแนน การรายงานผลการเรียนให้รายงานทั้งระดับคะแนนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๒ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

๓๓.๒.๑ ระบบมีระดับคะแนนตัวอักษรใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม(Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก(Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้(Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้(Fair)	๒.๐
D+	อ่อน(Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก(Very Poor)	๑.๐
F	ตก(Failed)	๐

นักศึกษาที่มีระดับคะแนนตัวอักษรตั้งแต่ D ขึ้นไปถือว่าสอบได้ หรือการสอบได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานองค์การวิชาชีพ

การประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจ รายวิชาฝึกประสบการณ์และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนตัวอักษรต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา

๓๓.๒.๒ สัญลักษณ์อื่นที่กำหนดเป็นตัวอักษร ดังนี้

- S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
- U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์
- I (Incomplete) หมายความว่า ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
- Au (Audit) หมายความว่า การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต
- W (Withdrawn) หมายความว่า การได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชา

เรียน

- R (Repeated) หมายความว่า การเรียนรายวิชาซ้ำ หรือเรียนแทน

๓๓.๒.๓ การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาสอบตก
- (๒) นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี
- (๓) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๒๔.๗
- (๔) นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๓.๒.๔ การให้ S กระทำได้ในการประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิต และผลการเรียนในรายวิชานั้นผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด

๓๓.๒.๕ การให้ U กระทำได้ในการประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิต และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด

๓๓.๒.๖ การให้ I ในรายวิชาใดให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๓.๒.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนบางรายวิชา หรืองดเรียนในรายวิชาทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค

(๒) นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนอย่างสมบูรณ์ในภาคเรียนนั้นแล้ว

๓๓.๓ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๓.๑ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๓๓.๓.๒ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำเอาผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนมารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ผลของการหารให้ใช้ทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมตำแหน่งที่ ๓ ที่มีค่าทศนิยมตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

๓๓.๓.๓ การคำนวณหาระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้มีการคำนวณทุกภาคการศึกษา และไม่นำรายวิชาที่ได้รับอักษร I, R มาคิดระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๔ การเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๓๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาที่ค้างชำระหนี้สินของมหาวิทยาลัย หรือไม่ผ่านกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๖ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๓๖.๑ รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ D หรือ D+ อาจขอลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี ผลการเรียนเดิมจะถูกเปลี่ยนเป็น R

๓๖.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นรายวิชาเลือกเสรีสามารถเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนได้ ผลการเรียนรายวิชาเดิมจะถูกเปลี่ยนเป็น R

ข้อ ๓๗ การเรียนเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

นักศึกษาลงทะเบียนครบตามหน่วยกิตของหลักสูตรและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ สามารถขอลงทะเบียนซ้ำรายวิชาที่สอบได้ D หรือ D+ หรือจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยระดับคะแนนในรายวิชาเดิมจะถูกปรับเปลี่ยนเป็นตัวอักษร R

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๘ การสำเร็จการศึกษา

๓๘.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้รับรองการสำเร็จการศึกษา และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่สำนักวิชาการและประมวลผลส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

๓๘.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๘.๒.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๓๘.๒.๒ เรียนและสอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชา

๓๘.๒.๓ ต้องมีเวลาศึกษาครบตามหลักสูตร ตามข้อ ๑๑ หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาสำหรับกรณีการโอนหรือเทียบโอนรายวิชา และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามระเบียบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓๘.๒.๔ ต้องไม่ได้รับผลการประเมิน F หรือ I ในภาคการศึกษาสุดท้าย และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๒.๕ ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓๘.๒.๖ ต้องไม่ค้างชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าปรับ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๓๘.๓ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่สำนักวิชาการและประมวลผล ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๙ การขอรับปริญญา

ผู้มีสิทธิขอรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๙.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๘.๒

๓๙.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๓๙.๓ ไม่ค้างชำระหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญา

ให้สภาวิชาการเสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๓๘ และ ๓๙ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปริญญา

ข้อ ๔๑ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๑.๑ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๑.๑.๑ สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบระดับคะแนนตัวอักษร

๔๑.๑.๒ ไม่เคยเรียนซ้ำหรือเรียนแทนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

๔๑.๑.๓ สำเร็จการศึกษาตามระยะการศึกษา ตามข้อ ๑๑

๔๑.๑.๔ นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและได้รับ
อนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม

๔๑.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม แบ่งเป็นดังนี้

๔๑.๒.๑ เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญรางวัล มีดังนี้

(๑) เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง ต้องเป็นผู้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกัน และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต้องไม่ต่ำกว่า
๓.๗๕

(๒) เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญเงิน ต้องเป็นผู้ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย
สะสมลำดับที่สองในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกัน และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต้องไม่ต่ำกว่า
๓.๗๕

(๓) เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทองแดง ต้องเป็นผู้ได้ระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสมลำดับที่สามในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเดียวกัน และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต้องไม่
ต่ำกว่า ๓.๗๕

๔๑.๒.๒ เกียรตินิยม มีดังนี้

(๑) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป

(๒) เกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๔๐ และไม่
เกิน ๓.๗๔

ข้อ ๔๒ การให้เกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีผลการเรียนดี
แต่ไม่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ดังนี้

๔๒.๑ นักศึกษาจะได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเยี่ยม ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
ตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป

๔๒.๒ นักศึกษาจะได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอด
หลักสูตรตั้งแต่ ๓.๔๐ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓.๗๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์พิเศษ นายแพทย์สมพร โพธิ์นาม)

ภาคผนวก ค

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ทักษะและประสบการณ์
ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2559



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ทักษะและประสบการณ์
ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ชื่อนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๕ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาอื่นดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นผลการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และหลักสูตรของสถาบันการอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรอง

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชา ชุติวิชา กระบวนวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษารับรอง
 “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 ร้อยเอ็ด

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและ
 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการ
 พัฒนาหลักสูตร

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอโอนหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนของรายวิชาใน
 ระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัยเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน
 ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
 ในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์” หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและ
 ประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิ
 ตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองที่มีการจัดการ
 เรียนการสอนในระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ นักศึกษาที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี หรือ
 สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชา
 ในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อคณะภายใน
 ระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

๖.๒ รายวิชาที่นำมาขอโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ
 รายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของ
 หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิต
 รวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และมหาวิทยาลัยอาจให้ออนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือ
 การค้นคว้าอิสระแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ขอโอนหน่วยกิตเกินจากที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำ
 คณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แล้วแต่กรณี

กรณีการขอโอนหน่วยกิตไม่เป็นไปตาม ข้อ ๖.๑ และ ข้อ ๖.๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
 คณะกรรมการประจำคณะ

๖.๓ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะขอโอน พิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของ
 นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น C หรือ S
 แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้ว

นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ระหว่างคณะ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๔ รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้โอนผลการเรียน ให้บันทึกทะเบียนการเรียนของนักศึกษา โดยใช้ค่าระดับคะแนนเดิมที่ขอโอน ในช่องระดับคะแนน และให้นับหน่วยกิตที่ขอโอนรวมในเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๖.๕ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้นับรวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และนำไปคิดค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสม

๖.๖ นักศึกษาต้องลงทะเบียนและต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปี การศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗.๑ นักศึกษาที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัย รับรองมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่ เกิน ๑๐ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่ง ของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อคณะภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

๗.๒ รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามใน สี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบ และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวม ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาที่รับโอน และมหาวิทยาลัยอาจให้โอนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วแต่ กรณี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีการขอเทียบโอนผลการเรียนไม่เป็นไปตาม ข้อ ๗.๑ และ ข้อ ๗.๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการประจำคณะ

๗.๓ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน พิจารณาดำเนินการเทียบโอนผลการ เรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น C หรือ S แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๗.๔ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้นับรวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ให้นำ ผลการเรียนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๗.๕ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือ ปริญญาตรีในอีกสาขาวิชาหนึ่ง ให้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมดและหมวด เลือกเสรีทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๗.๑ และ ๗.๓ มาพิจารณา

๗.๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนให้บันทึกกระเปาะการเรียนของนักศึกษาใช้อักษรย่อ “S” (Satisfactory) ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามข้อ ๗.๕ ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรีรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๗.๗ นักศึกษาต้องลงทะเบียนและต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๘.๑ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อคณะให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

๘.๒ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน พิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง ด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมิน แฟ้มสะสมงาน หรือสังเกตพฤติกรรมต่างๆ ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอน โดยผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S แล้วแต่กรณี สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๘.๓ จำนวนหน่วยกิตที่จะเทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบและไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๔ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกกระเปาะการเรียนของนักศึกษาใช้อักษรย่อ “S” (Satisfactory) ในช่องระดับคะแนน โดยบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๘.๕ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตของหลักสูตรที่ศึกษา แต่ไม่ให้นำผลการเรียนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๘.๖ นักศึกษาต้องลงทะเบียนและต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเกี่ยวกับปัญหาการใช้ตามระเบียบนี้ และออกคำสั่ง ประกาศ หรือแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์พิเศษ นายแพทย์สมพร โพธิ์นาม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ภาคผนวก ง

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่ 054/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ที่ ๐๕๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล และสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

.....
เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) และสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑.๑ อาจารย์ ดร.วรรณษา	วังแสนแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษศิริรินทร์	ภิญญาคง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ อาจารย์จิระพัฒน์	จุมกumar	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์สุธาสินี	วังคะฮาด	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์สิริวิญญ์	ปิ่นคำ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒.๑ อาจารย์อินทร์	อินอุ่นโชติ	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์เกรียงไกร	กันแก้ว	รองประธานกรรมการ
๒.๓ อาจารย์เปรมชัย	ทองพุ่ม	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์วีรวรรณ	ฉาบสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์พรธรรมา	สังฆะมณี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล และสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ภาคผนวก จ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่ 051/2563

เรื่อง แต่งตั้งผู้วิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

และรายงานการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ที่ ๐๕๑/๒๕๖๓

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งผู้วิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

.....

ตามที่สาขาวิชาการตลาด ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเดิมมี ๒ แขนงวิชา ได้แก่ แขนงวิชาการตลาด และแขนงวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็น ๒ สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล และสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าสมัยใหม่ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งผู้วิพากษ์หลักสูตร ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายวิฑูร สุริยวานกุล | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุดิมา | เรื่องอุดมามันท์ คณะการบัญชีและการจัดการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม |
| ๓. คุณบุญขจร ศรีสวาสดี | ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาดดิจิทัล |

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจเลอ ภูมิพันธุ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด



ที่ อว ๐๖๔๗.๐๗/๒๕๔

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้วิพากษ์หลักสูตร

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุดิมา เรืองอุตมานันท์

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และเหมาะสมที่จะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ในการนี้ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์อัจฉริยา พัฒนสระคู)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๕ ๖๑๖๘, ๐ ๔๓๕๕ ๖๐๐๑ - ๒ ต่อ ๑๐๒๖
โทรสาร ๐ ๔๓๕๕ ๖๑๖๘
ผู้ประสานงาน : อาจารย์อินทร์ อินอุ่นโชติ ๐๘-๘๕๕๒-๔๖๕๙

ลิ้ง ๑๑
ลิ้ง ๑๒



ที่ อว ๐๖๔๗.๐๗/๒๘๔

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้วิพากษ์หลักสูตร

เรียน คุณบุญขจร ศรีสวัสดิ์

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และเหมาะสมที่จะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ในการนี้ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์อัจฉริยา พัฒนสระคู)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๕ ๖๑๖๘, ๐ ๔๓๕๕ ๖๐๐๑ - ๒ ต่อ ๑๐๒๖
โทรสาร ๐ ๔๓๕๕ ๖๑๖๘
ผู้ประสานงาน : อาจารย์อินทร์ อินอุ่นโชติ ๐๘-๘๕๕๒-๔๖๕๙

อิมพลี /ร่าง
อิมพลี /พิมพ์
[Signature] /ตรวจ

ที่ อว ๐๖๔๗.๐๗/ว๒๘๔



คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

เรียน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พิจารณาแล้วเห็นว่า หน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และเหมาะสมที่จะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ในการนี้ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของท่าน จำนวน ๑ ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์อัจฉริยา พัฒนसरค์)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๕ ๖๓๖๘, ๐ ๔๓๕๕ ๖๐๐๑ - ๒ ต่อ ๑๐๒๖

โทรสาร ๐ ๔๓๕๕ ๖๓๖๘

...../ร่าง
...../พิมพ์
...../ตรวจ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
วันที่ 4 พฤศจิกายน 2563

หัวข้อ	ควรปรับปรุง/แก้ไข
1. ชื่อหลักสูตร /ปริญญา	ถูกต้อง
2 หน่วยงานรับผิดชอบ	มีความเหมาะสม
3 ปรัชญา/วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	มีความเหมาะสม
4 กำหนดการเปิดสอน	มีความเหมาะสม
5 คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษ	มีความเหมาะสม
6 การคัดเลือกบุคคลผู้เข้ารับการศึกษ	มีความเหมาะสม
7 ระบบการศึกษและการกำหนดหน่วยกิต	มีความเหมาะสม
8 ระยะเวลาการศึกษ	มีความเหมาะสม
9 การลงทะเบียนและแผนการจัดการเรียน	มีความเหมาะสม
10 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษ	มีความเหมาะสม
11 อาจารย์ประจำหลักสูตร	มีความเหมาะสม
12 จำนวนนักศึกษา	มีความเหมาะสม
13 สถานที่และอุปกรณ์การสอน / ห้องสมุดและแหล่งค้นคว้า	มีความเหมาะสม
14 งบประมาณ	มีความเหมาะสม
15 โครงสร้างของหลักสูตร	มีความเหมาะสม
16 การจัดการเรียนการสอน	มีความเหมาะสม
17 คำอธิบายรายวิชา	มีความเหมาะสม

2. เรื่องข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอรายวิชาเพิ่มเติม เช่น Branding, Entrepreneurship, Marketing Analytics, Campaign management, Search Engine, Ads Optimization+SEO+SEM, Creative Marketing, Data Management, UX & UI

2. ข้อเสนอในทางสาขาการตลาด ให้เน้นย้ำนักศึกษาปฏิบัติงานจริง และเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาแลกเปลี่ยนประสบการณ์

3. แนะนำให้สาขาจำเป็นต้องได้วิชาที่สามารถบังคับให้นักศึกษาปฏิบัติงานได้จริง เช่น การทำ SEO, SEM, Ad

4. DMK2101 การจัดการการตลาด คำอธิบายรายวิชาควรเนื้อหาทับซ้อนกับวิชา BMK1101 หลักการตลาด ที่มีการวิเคราะห์ SWOT STP ควรมีการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีคำว่า ดิจิทัล และเนื้อหาวิชา

DMK3204 การตลาดสื่อสังคมและวิชา DMK3107 การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัลใกล้เคียงกันมาก ชื่อก็ใกล้เคียงกันควรเก็บ DMK3107 เพราะทันสมัยกว่า กว้างกว่า

5.กลยุทธ์การตลาด (DMK3101) อาจจะยุบแล้วเอาเนื้อหาไปอยู่ในรายวิชาแต่ละ P...คือ DMK2102 Product... DMK3102 Pricing... DMK2103 Channel ... และ DMK3103 Communication

6.Consumer Behavior เพิ่มคำว่า “Modern” เข้าไป

7.Special Topics in “Digital” Marketing แทรกคำว่า Digital

8.จริยธรรมทางธุรกิจ มีแทรกอยู่ในทุกรายวิชาที่เกี่ยวข้อง แนะนำให้บทสุดท้ายของรายวิชาแต่ละตัวมีเนื้อหาจริยธรรม อาจจะยุบรายวิชานี้ได้

9.Strategic Marketing Planning อาจจะยุบเพราะเนื้อหาคล้าย Marketing Strategy และ 2.

10. แนะนำรายวิชาเพิ่มเติม คือ

1. Design Thinking 2. Service Design

2. Ads optimization (การจัดการ การวางแผนกลยุทธ์ การปรับปรุงโฆษณาออนไลน์ FB Ads Google Ads YouTube Ads etc. SEO/SEM

3. customer Experience and Engagement: Conversations. Campaigns. And conversion

4. Creative Media: การถ่ายภาพ/ตกแต่งภาพ. ออกแบบ Brand. สร้าง Infographic. การติดต่อถ่ายโฆษณา วิดีโอ การ Live สด etc.

11. ควรเน้นทักษะการสื่อสาร เทคนิคการนำเสนอ การพูดในที่สาธารณะ

12. ควรมีวิชา Google Ads/ Google Analytics/Facebook Business/ เพื่อส่งเสริมให้ใช้ข้อมูลเชิงลึกในแต่ละแพลตฟอร์ม และเน้น Bigdata มาวิเคราะห์ Customer Behavior

13. ให้มีการบูรณาการเรียนการสอนกับชุมชน/หน่วยงานพัฒนาชุมชน(พช)ในการให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ

ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

1. เปรียบเทียบชื่อหลักสูตร และชื่อปริญญา

หลักสูตรฯ ปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration Program in Marketing	1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration Program in Digital Marketing	1. ปรับชื่อหลักสูตรเป็นหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การตลาดดิจิทัล (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564)
2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration in Marketing (ชื่อย่อภาษาไทย) บธ.บ. (การตลาด) (ชื่อย่อภาษาอังกฤษ) B.B.A. (Marketing)	2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดดิจิทัล) (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration (Digital Marketing) (ชื่อย่อภาษาไทย) บธ.บ. (การตลาดดิจิทัล) (ชื่อย่อภาษาอังกฤษ) B.B.A. (Digital Marketing)	2. ปรับชื่อปริญญาเป็น (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาดดิจิทัล) (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration (Digital Marketing) ชื่อย่อภาษาไทย บธ.บ. (การตลาด ดิจิทัล) (ชื่อย่อภาษาอังกฤษ) B.B.A. (Digital Marketing)

2.เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรฯ ปรับปรุง พ.ศ. 2559 (133 หน่วยกิต)	หน่วยวิชา	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2558)	30	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2563)	30	1. จำนวนรายวิชา 2. เนื้อหาและความทันสมัยของรายวิชา 3. เพิ่มกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	12	
1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	
2 หมวดวิชาเฉพาะ	97	2) หมวดวิชาเฉพาะ	91	1. กลุ่มวิชาเฉพาะ ปรับจาก 90 หน่วยกิต เป็น 84 หน่วยกิต โดยปรับลดกลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพให้สอดคล้องหลักสูตรบริหารธุรกิจ 2. กลุ่มวิชาเอกเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะเอกบังคับให้เพิ่มรายวิชา ดังนี้ การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) สื่อสารการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing Communication) การจัดการเทคโนโลยีและการตลาดดิจิทัล (Technology and Digital Marketing Management) หัวข้อพิเศษทางการตลาด (Special Topics in Marketing) การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Marketing Planning) 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะเอกเลือก แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มรายวิชา คือ
2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ	30	2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานอาชีพ	24	
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเอก ไม่น้อยกว่า	60	2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเอก ไม่น้อยกว่า	60	
2.2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะเอกบังคับ	36	2.2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะเอกบังคับ	36	
2.2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเอกเลือก	24	2.2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเอกเลือก	24	
แขนงวิชาการตลาด	24			
แขนงวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	24			

หลักสูตรฯ ปรับปรุง พ.ศ. 2559 (133 หน่วยกิต)	หน่วยวิชา	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
				กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด กลุ่มวิชาทางด้านเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูล 2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต 3. จำนวนรายวิชา และเนื้อหารายวิชา มีการปรับเนื้อหาให้มีความทันสมัยมากขึ้น โดยมีการปรับและออกแบบรายวิชาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาให้มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาการ พัฒนา ระดับความสามารถด้านการตลาดดิจิทัล เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในศตวรรษที่ 21
3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา	7	3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา	7	คงเดิม
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	คงเดิม

3. เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	1. ลดจำนวนหน่วยกิต 2. ปรับรายวิชาให้ทันสมัย 3. เพิ่มกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อ งานอาชีพ
GEN1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	GEN1102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)	
GEN1102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)	GEN1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	3(2-2-5)	
GEN1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	3(2-2-5)	GEN1104 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3(2-2-5)	
GEN1104 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3(2-2-5)	GEN1105 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(2-2-5)	
GEN1105 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(2-2-5)	GEN1106 ภาษาเวียดนามพื้นฐาน	3(2-2-5)	
GEN1106 ภาษาเวียดนามพื้นฐาน	3(2-2-5)	GEN1107 ภาษาลาวพื้นฐาน	3(2-2-5)	
GEN1107 ภาษาลาวพื้นฐาน	3(2-2-5)			
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	1. เพิ่มจำนวนหน่วยกิต 2. เพิ่มรายวิชาให้หลากหลาย 3. รายวิชาที่มีความทันสมัยกับ สถานการณ์จริงที่สอดคล้องกับชีวิตจริง 4. เน้นการเห็นคุณค่าผู้อื่น การยอมรับ ความแตกต่าง และมีจิตสาธารณะ 5. เน้นการตระหนักในคุณค่าและความ งามในสังคม
GEN2101 สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)	GEN2101 สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)	
GEN2102 จริยธรรมกับชีวิต	3(3-0-6)	GEN2102 จริยธรรมกับชีวิต	3(3-0-6)	
GEN2103 ทักษะชีวิต	3(3-0-6)	GEN2103 ทักษะชีวิต	3(3-0-6)	
		GEN2107 ทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)	
		GEN2108 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3(2-2-5)	
		GEN2109 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสาร ในที่สาธารณะ	3(2-2-5)	
		GEN2110 การเตรียมเข้าสู่วิชาชีพ	1(0-2-2)	
		GEN2111 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	3(2-2-5)	

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	1. เพิ่มจำนวนหน่วยกิต
GEN3101 สังคมและวิถีโลก	3(3-0-6)	GEN3101 สังคมและวิถีโลก	3(3-0-6)	2. เพิ่มรายวิชาที่หลากหลาย
GEN3102 กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	GEN3102 กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	3. เพิ่มรายวิชาที่หลากหลายและมีการ
GEN3103 การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)	GEN3103 การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)	ปรับรายวิชาที่มีความทันสมัยกับ
GEN3104 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)	GEN3104 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)	สถานการณ์จริงที่สอดคล้องกับชีวิตจริง
GEN3105 ร้อยเอ็ดศึกษา	3(3-0-6)	GEN3105 ร้อยเอ็ดศึกษา	3(3-0-6)	4. เน้นการเห็นคุณค่าผู้อื่น การยอมรับ
		GEN3106 ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	ความแตกต่าง และมีจิตสาธารณะ
		GEN3107 สภาพแวดล้อมในพลวัตของชีวิต	3(2-2-5)	5. เน้นกระบวนการทรัพยากรมนุษย์
		GEN3108 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3(2-2-5)	และการนำไปประยุกต์ใช้จริง
		GEN3109 ผู้ประกอบการสมัยใหม่	3(2-2-5)	
		GEN3110 ทักษะชีวิตการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย	3(2-2-5)	
		GEN3111 การรู้เท่าทันสื่อ	3(3-0-6)	
		GEN3112 การพยากรณ์ทางสังคม	3(2-2-5)	
		GEN3113 ภูมิปัญญาไทยและการบำบัดเสริม	2(1-2-3)	
		GEN3114 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ	3(3-0-6)	
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	6	4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	6	
GEN4101 การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อ	3(2-2-5)	GEN4101 การออกกำลังกายและนันทนาการ	3(2-2-5)	
สุขภาพ GEN4102 วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อ	3(3-0-6)			

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
คุณภาพชีวิต GEN4103 การศึกษาค้นคว้าและ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการปฏิบัติงาน GEN4104 การคิดและการตัดสินใจ GEN4105 คณิตศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5) 3(3-0-6) 3(3-0-6)	เพื่อสุขภาพ GEN4106 วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพ ชีวิต GEN4107 ชีวิตและเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ GEN4108 การคิดและการตัดสินใจ GEN4109 การคิดเชิงเหตุผล GEN4110 การเกษตรกับคุณภาพชีวิต GEN4111 การจัดการทรัพยากรทางการเกษตรและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน GEN4112 เกษตรวิถีไทย	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5)	
ข.หมวดวิชาเฉพาะ	90	ข.หมวดวิชาเฉพาะ	90	1. ปรับลดหน่วยกิตจากเดิม 30 หน่วย
1. กลุ่มวิชาเฉพาะบริหารธุรกิจ	30	1. กลุ่มวิชาเฉพาะบริหารธุรกิจ	24	กิจเป็น 24 หน่วยกิต โดยยกเลิกรายวิชา
ACC1101 หลักการบัญชีขั้นต้น	3(2-2-5)	BAC1102 หลักการบัญชี	3(2-2-5)	การภาษีอากรธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ
ACC3102 การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)	BBA1101 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)	เนื่องจากมีเนื้อหาแทรกอยู่ในรายวิชา
BLW0102 กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)	BBA2102 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	การเงินธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ
BBA2102 สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	BBA2103 จริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)	2. ปรับเนื้อหาในคำอธิบายวิชาในบาง
BBA2103 จริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)	FIN2101 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	รายวิชาที่เน้นความสำคัญของการเป็น
ECO1101 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)	BMK1101 หลักการตลาด	3(3-0-6)	ผู้ประกอบการและกระบวนการทาง
FIN2101 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	BMG1101 องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)	บริหารธุรกิจ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ
MGT1103 การจัดการองค์กรและการบริหาร	3(2-2-5)		3(3-0-6)	ผู้เรียนแต่ละสาขา ดังนี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
การปฏิบัติการ MGT3101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ MKT1101 หลักการตลาด	3(3-0-6) 3(3-0-6)	BMG3301 การจัดการเชิงกลยุทธ์		2.1 หลักการบัญชีขั้นต้น ปรับเป็น หลักการบัญชี 2.2 การจัดองค์การและการบริหาร การปฏิบัติการปรับเป็น องค์การและ การจัดการ
2. กลุ่มวิชาเฉพาะเอก	36	2. กลุ่มวิชาเฉพาะเอก	36	1. เน้นการบูรณาการรายวิชาที่เชื่อมโยง
MKT1102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจค้าปลีก	3 (3-0-6)	DMK1101 พฤติกรรมผู้บริโภคสมัยใหม่	3(3-0-6)	การตลาดดิจิทัล โดยผนวกเดิมและสร้าง
MKT2201 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)	DMK1102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่ เน้นบูรณาการความรู้ด้าน
MKT2301 นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	3 (3-0-6)	DMK2101 การจัดการการตลาด	3(3-0-6)	การตลาดดิจิทัล
MKT2304 การตลาดอุตสาหกรรม	3 (3-0-6)	DMK2102 การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า	3(3-0-6)	2. เพิ่มทักษะความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ
MKT2306 การบริหารการขาย	3 (3-0-6)	DMK2103 การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและ	3(3-0-6)	การตลาดดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยี
MKT2308 การจัดการการค้าส่ง	3 (3-0-6)	โซ่อุปทาน		สารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล
MKT3201 การบริหารการตลาด	3 (3-0-6)	DMK2201 เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	3. เพิ่มทักษะการจัดการช่องทางการจัด
MKT3202 การตลาดระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)	เพื่อการตลาดดิจิทัล		จำหน่ายและโซ่อุปทาน
MKT3304 การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ	3 (3-0-6)	DMK3101 กลยุทธ์การตลาด	3(3-0-6)	4. เพิ่มรายวิชาหัวข้อพิเศษทางการตลาด
MKT4201 กลยุทธ์การตลาด	3 (3-0-6)	DMK3102 กลยุทธ์การกำหนดราคา	3(3-0-6)	เพื่อบูรณาการกับการวิจัย
MKT4202 สัมมนาทางการตลาด	3(2-2-5)	DMK3103 การสื่อสารการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)	5. ปรับการเรียการสอนรายวิชาเฉพาะ
MKT4203 การวิจัยการตลาด	3(2-2-5)	DMK3104 การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	เอกเน้นการฝึกปฏิบัติมากขึ้น
		DMK3105 การวิจัยการตลาด	3(2-2-5)	
		DMK4101 หัวข้อพิเศษทางการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)	

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
3. กลุ่มวิชาเลือก	24	3. กลุ่มวิชาเลือก	24	1. เน้นการบูรณาการรายวิชาที่เชื่อมโยง การตลาดดิจิทัล โดยผนวกเดิมและสร้าง รายวิชาใหม่ เน้นบูรณาการความรู้ด้าน การตลาดดิจิทัล
3.1 แขนงวิชาการตลาด		3.1 กลุ่มวิชาการตลาดและการสื่อสารทางการตลาด		2. เพิ่มทักษะการพัฒนาศักยภาพและ ศิลปะการสื่อสาร เทคนิคการนำเสนอ อย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานการตลาด
MKT2302 การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)	DMK1103 การพัฒนาศักยภาพและศิลปะการสื่อสาร เพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)	3. เพิ่มทักษะการบริหารจัดการชุมชน ออนไลน์ การวางแผนการตลาดเชิงกล ยุทธ์ และการตลาดเชิงพหุวัฒนธรรม
MKT2303 การตลาดเกษตรตามแนวพระราชดำริ	3(3-0-6)	DMK2104 การสร้างแนวคิดและการออกแบบผลิตภัณฑ์	3(3-0-6)	และการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ
MKT2305 การตลาดธุรกิจชุมชน	3(3-0-6)	DMK2105 เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)	4. ปรับการเรียนการสอนที่เน้นการฝึก ปฏิบัติมากขึ้น
MKT2307 การตลาดทางตรง	3(3-0-6)	เพื่องานการตลาด		
MKT3203 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	DMK3106 การจัดการประสบการณ์และความสัมพันธ์กับ ลูกค้า	3(3-0-6)	
MKT3303 การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	3(3-0-6)	DMK3107 การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)	
MKT3305 การตลาดบริการ	3(3-0-6)	DMK3108 การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ	3(3-0-6)	
MKT3306 มาตรฐานผลิตภัณฑ์	3(3-0-6)	DMK3109 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	
MKT3307 การพยากรณ์ยอดขาย	3(3-0-6)	DMK3110 การตลาดเหตุการณ์พิเศษ	3(2-2-5)	
MKT3308 การจัดซื้อ	3(3-0-6)	DMK3111 การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร	3(3-0-6)	
MKT3309 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)	DMK3112 การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง	3(3-0-6)	
MKT3310 การจัดแสดงสินค้า	3(2-2-5)	DMK3113 การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์	3(3-0-6)	
MKT3311 การสร้างแนวคิดและการออกแบบ ผลิตภัณฑ์	3(2-2-5) 3(3-0-6)	DMK4102 การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	
MKT3312 การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬา	3(3-0-6)	DMK4103 การตลาดสำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)	
MKT3313 การตลาดสำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)	DMK4104 สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)	
MKT3314 การบริหารโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)	DMK4105 การตลาดพหุวัฒนธรรม	3(3-0-6)	
MKT4301 เทคโนโลยีสารสนเทศทางการตลาด	3(2-2-5)			
MKT4302 หัวข้อพิเศษทางการตลาด	3(3-0-6)			

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
MKT4303 การตลาดเชิงกิจกรรม MKT4306 การเขียนแผนการตลาด ENG4311 ภาษาอังกฤษสำหรับการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ BBA2304 ธุรกิจระหว่างประเทศ BBA3301 ธุรกิจทางการกีฬา BBA3303 วิจัยธุรกิจ	3(2-2-5) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(2-2-5)	DMK4106 การคิดเชิงออกแบบและการออกแบบบริการ สำหรับงานการตลาด	3(2-2-5)	
3.2 แผนการจัดการจัดการธุรกิจค้าปลีก		3.2 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิเคราะห์ข้อมูล		1. เน้นการบูรณาการรายวิชาที่เชื่อมโยง การตลาดดิจิทัล โดยผนวกเดิมและสร้าง รายวิชาใหม่ เน้นบูรณาการความรู้ด้าน การตลาดดิจิทัล
MKT1401 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้า ปลีก 1 MKT1402 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้า ปลีก 2 MKT2401 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้า ปลีก 3 MKT2402 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้า ปลีก 4 MKT3401 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้า ปลีก 5	3(0-9-0) 3(0-9-0) 3(0-9-0) 3(0-9-0) 3(0-9-0) 3(0-9-0) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6) 3(3-0-6)	DMK2202 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูป สำหรับงานด้านการตลาด DMK2203 การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา DMK3201 การวิเคราะห์สนเทศศาสตร์ทางการตลาดและ ระบบธุรกิจอัจฉริยะ DMK3202 ระบบการตลาดอัจฉริยะ DMK3203 การวัดและประเมินผลการตลาดดิจิทัล DMK3204 การตลาดสื่อสังคม DMK4201 เทคโนโลยีเสมือนสำหรับการตลาด	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5)	2. เพิ่มทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศสำเร็จรูปสำหรับงานด้าน การตลาด การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา 3. เพิ่มทักษะด้านการวิเคราะห์สนเทศ ศาสตร์ทางการตลาดและระบบธุรกิจ อัจฉริยะ การตลาดอัจฉริยะ การวัดและ ประเมินผลการตลาดดิจิทัล เทคโนโลยี เสมือนสำหรับการตลาด

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
MKT3402 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้าปลีก 6 MKT4401 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติการจัดการธุรกิจค้าปลีก 7 MKT2403 การจัดการการค้าปลีกสมัยใหม่ MKT3404 การจัดการการขายในธุรกิจค้าปลีก MKT3403 การตลาดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน MKT3406 ธุรกิจค้าปลีกแบบไม่มีร้าน MKT4206 สัมมนาธุรกิจค้าปลีก	3(2-2-5)			4. ปรับการเรียงการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติมากขึ้น
4. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	4. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	คงเดิม
4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
MKT4404 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การตลาด MKT4405 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	2(90) 5(450)	DMK4401 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด DMK4402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด	2(90) 5(450)	
4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา		4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา		ปรับการเป็นรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษาทางการตลาด
MKT4406 การเตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการ ธุรกิจค้าปลีก MKT4407 สหกิจศึกษาทางการจัดการธุรกิจค้าปลีก	1(45) 6(560)	DMK4403 เตรียมสหกิจศึกษาทางการตลาด DMK4404 สหกิจศึกษาทางการตลาด	1(45) 6(560)	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	คงเดิม

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด 2559	หน่วยกิต	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล 2564	หน่วยกิต	สิ่งที่ปรับเปลี่ยน
ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏร้อยเอ็ด โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียน มาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดย ไม่นับหน่วยกิต รวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของ สาขาวิชานี้		ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ร้อยเอ็ด โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่ เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต รวมใน เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้		

ตารางแสดงรายวิชาเรียนที่สอดคล้องกับคุณลักษณะและตำแหน่งงาน

คุณลักษณะ/ตำแหน่งงาน	รายวิชาที่เรียน	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด/ฝ่ายขาย (Marketing or Sale Officer)	-พฤติกรรมผู้บริโภค -หลักการตลาด -การจัดการการตลาด -กลยุทธ์การตลาด -กลยุทธ์การกำหนดราคา -การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน -การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า -การวิจัยการตลาด -การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ -การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง -การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม -การตลาดเหตุการณ์พิเศษ -การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร	
เจ้าหน้าที่การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing Officer)	-การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล -การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตลาดดิจิทัล -การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหา -เทคโนโลยีเสมือนสำหรับการตลาด	
เจ้าหน้าที่การตลาดออนไลน์ (Online Marketing Officer)	-การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล -การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ -การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำเร็จรูปสำหรับงานด้านการตลาด -การตลาดสื่อสังคม -การตลาดพหุวัฒนธรรม	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายเนื้อหาดิจิทัล (Digital Content Officer)	-การตลาดเชิงเนื้อหาและการสื่อสารดิจิทัล -การบริหารจัดการชุมชนออนไลน์ -การตลาดพหุวัฒนธรรม	
นักวิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนการตลาด (Analysts and Marketing Planners)	-การจัดการการตลาด -กลยุทธ์การตลาด -การวัดและประเมินผลการตลาดดิจิทัล -การวิเคราะห์สารสนเทศศาสตร์ทางการตลาดและระบบธุรกิจอัจฉริยะ -การวิจัยการตลาด	

คุณลักษณะ/ตำแหน่งงาน	รายวิชาที่เรียน	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์และวางแผนการตลาด (Product Development and Marketing Planning Officer)	-การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ -การวิเคราะห์สันทะศาสตร์ทางการตลาดและระบบธุรกิจอัจฉริยะ -การวิจัยการตลาด -การสร้างแนวคิดและการออกแบบผลิตภัณฑ์	
เจ้าหน้าที่แผนกตราสินค้า (Brand Officer)	-พฤติกรรมผู้บริโภค -หลักการตลาด -การจัดการการตลาด -กลยุทธ์การตลาด -กลยุทธ์การกำหนดราคา -การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน -การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า	
เจ้าหน้าที่แผนกนำเข้า/ส่งออก (Import/Export Officer)	-การตลาดพหุวัฒนธรรม -การตลาดระหว่างประเทศ	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Officer)	-การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ดิจิทัล -การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การตลาดพหุวัฒนธรรม	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายโฆษณา (Advertising Officer)	-การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การตลาดพหุวัฒนธรรม -เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานการตลาด	
เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (Public Relation Officer)	-การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการสื่อสารเพื่องานธุรกิจ -เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานการตลาด	
ผู้บริหารระดับต้นแผนกการตลาดและตราสินค้า (Marketing and Brand Supervisor)	-สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล -การวิจัยการตลาด -การสร้างแนวคิดและการออกแบบผลิตภัณฑ์	
นักวางแผนกลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategy Planner)	-พฤติกรรมผู้บริโภค -หลักการตลาด -การจัดการการตลาด -กลยุทธ์การตลาด -กลยุทธ์การกำหนดราคา -การสื่อสารการตลาดดิจิทัล -การจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและโซ่อุปทาน -การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า	

คุณลักษณะ/ตำแหน่งงาน	รายวิชาที่เรียน	หมายเหตุ
	-การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ -การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง -การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม -การตลาดเหตุการณ์พิเศษ -การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร	
นักวิจัยการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค (Marketing and Consumer Behavior Researcher)	-การวิจัยการตลาด -พฤติกรรมผู้บริโภค -หัวข้อพิเศษทางการตลาด	
เจ้าหน้าที่/ข้าราชการหน่วยงานภาครัฐ (Government Officials)	-การตลาดสำหรับภาครัฐ -องค์การและการจัดการ -การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ	
ประกอบอาชีพทำธุรกิจส่วนตัว	-หัวข้อพิเศษทางการตลาด -กลยุทธ์การตลาด -หลักการตลาด -การจัดการการตลาด -การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ -การตลาดสำหรับธุรกิจกีฬาและความบันเทิง -การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม -การตลาดเหตุการณ์พิเศษ -การตลาดสำหรับธุรกิจการเกษตร	

ภาคผนวก ข

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

เรื่อง การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. 2558



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
เรื่อง การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การกำหนดรหัสวิชาต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงกำหนดการใช้รหัสวิชาสำหรับในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ใช้รหัสวิชาประกอบด้วยสัญลักษณ์ ๗ ตัว โดย

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ ๓ ตัวแรก	หมายถึง สาขาวิชาหรือคณะที่สังกัด
ตัวเลข ตัวที่ ๔	หมายถึง ระดับชั้นปี
ตัวเลข ตัวที่ ๕ , ๖ และ ๗	หมายถึง ลำดับความยากง่ายของรายวิชา
๒. ความหมายของตัวเลข ตัวที่ ๔ แสดงระดับชั้นปี มีดังนี้

เลข ๑	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ ๑
เลข ๒	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ ๒
เลข ๓	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ ๓
เลข ๔	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ ๔
เลข ๕	หมายถึง	ระดับชั้นปีที่ ๕
เลข ๖	หมายถึง	ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
เลข ๗	หมายถึง	ระดับปริญญาโท
เลข ๘	หมายถึง	ระดับปริญญาเอก
๓. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ใช้ตัวอักษร GEN ตามด้วยตัวเลขที่กำหนดกลุ่มวิชา และลำดับรายวิชา

เลข ๑	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
เลข ๒	หมายถึง	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
เลข ๓	หมายถึง	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
เลข ๔	หมายถึง	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. ให้ใช้ระบบรหัสวิชากับหลักสูตร หรือรายวิชาที่เปิดสอนใหม่หรือปรับปรุงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(อาจารย์ ดร.สมเกียรติ ศรีปัดดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด